

**Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет**

**Институт леса и природопользования**

*Кафедра землеустройства и кадастров*

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
включая фонд оценочных средств и методические указания  
для самостоятельной работы обучающихся

**Б1.В.ДВ.01.01 Риски и страхование в туризме**

---

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Программа подготовки – бакалавриат

Квалификация - бакалавр

Направленность (профиль) – «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

Количество зачётных единиц (часов) – 5 (180)

г. Екатеринбург, 2021

Разработчик: к.э.н.  /А.Д. Михайлова/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЗиК  
(протокол № 02 от « 13 » 02 2021 года).

Зав. кафедрой  /О.Б. Мезенина/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института леса и природопользования  
(протокол № 13 от « 04 » 02 2021 года).

Председатель методической комиссии ИЛП  /О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП  /З.Я. Нагимов/

« 04 » 03 2021 года

## Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5.1. <i>Трудоемкость разделов дисциплины</i> .....	8
5.2. <i>Содержание занятий лекционного типа</i> .....	10
5.3. <i>Темы и формы занятий семинарского типа</i> .....	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине .....	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	16
7.1. <i>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</i> .....	16
7.2. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания</i> .....	16
7.3. <i>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</i> .....	16
7.4. <i>Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций</i> .....	22
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	22
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	24
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	25

## 1. Общие положения

**Наименование дисциплины – Риски и страхование в туризме**, относится к блоку Б1 - учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 43.03.02 – Туризм, направленность – технология и организация туроператорских и турагентских услуг. Дисциплина Риски и страхование в туризме является дисциплиной по выбору.

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Риски и страхование в туризме» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в действующей редакции) выпускникам, освоившим образовательную программу по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат) присваивается квалификация «бакалавр».

– Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017 г.;

– Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 539н; с изменениями от 12 декабря 2016 г. N 727н).

– Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. N 282н).

Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат) направленность «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» утверждены Ученым советом УГЛТУ (протокол № 6 от 20.06.2019г.).

Обучение осуществляется на русском языке.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

**Цель:** формирование у будущих специалистов в сфере туризма теоретических знаний и практических навыков в области страхования. Основные задачи курса связаны с применением и осмыслением теории и практики страхования с точки зрения использования основных положений страхования в туристической отрасли.

### **Задачи:**

- изучить основные вопросы теории страхования; уяснить основные функции, сущность и содержание страхования;
- изучить содержание отечественной и международной страховой терминологии, формы страхования;
- изучить классификацию страхования, важнейшие правила личного и имущественного страхования туристов, гражданской ответственности автотуристов, экологического страхования и т.д.;
- получить необходимую сумму знаний по правовым взаимоотношениям страхователя и страховщика, организационным признакам построения страховых организаций.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

**УК-9** - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

**ПК-2** - Способен осуществлять взаимодействие с потребителями туроператорских и турагентских услуг и заинтересованными лицами

### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### **Знать:**

- понимать сущность риска как основу страхования;
- понимать закономерность развития страховых отношений;
- иметь общие представления о процессе управления риском;
- овладеть базовой терминологией страхования;
- владеть правовыми основами страхования в РФ;
- разбираться в классификации страхования в РФ;

- особенности каждой из отраслей страхования;
- особенности каждого из видов страхования в туризме;
- общее представление о современном состоянии страхового туристического рынка в РФ;

**Уметь:**

- использовать полученные знания в работе в туристических организациях;
- оценивать риски;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- осуществлять взаимодействие с потребителями туроператорских и турагентских услуг и заинтересованными лицами

**Владеть навыками:**

- актуальных расчетов страховых тарифов по различным видам страхования.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Освоение дисциплины опирается на знания, умения и компетенции, приобретённые в процессе изучения обеспечивающих дисциплин. В свою очередь изучение дисциплины Риски и страхование в туризме позволяет обучающимся быть подготовленными к изучению обеспечиваемых дисциплин (см. табл.).

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ООП и написания выпускной квалификационной работы.

*Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин*

Обеспечивающие дисциплины	Сопутствующие дисциплины	Обеспечиваемые дисциплины
Технология и организация транспортных услуг Выставочно-ярмарочная деятельность Экологический туризм / Виды туризма Производственная практика (сервисная)	Технология и организация услуг в общественном питании Лингвокультурные коммуникации Правовое обеспечение туристической индустрии/ стандартизация и сертификация туристских продуктов и услуг Основы предпринимательской деятельности	Производственная практика (преддипломная) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины «Риски и страхование в туризме» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и

практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

**Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1	Производственная практика (преддипломная)	+	+	+	+	+	+
2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 час.

Вид учебных занятий	Затраты времени при форме учебных занятий	
	Очная	Заочная
Контактная работа с преподавателем	<b>34</b>	<b>10</b>
лекции	18	4
практические занятия	16	6
другие виды контактной работы (КСР)	-	-
курсовое проектирование	-	-
индивидуальные консультации	-	-
иные виды внеаудиторной работы	-	-
<b>Самостоятельные всего, в том числе</b>	<b>110</b>	<b>161</b>
Текущая проработка лекций	40	70
Выполнение практических заданий	40	50
Подготовка к контрольным мероприятиям, к экзамену	30	41
<b>Экзамен</b>	<b>36</b>	<b>9</b>
<b>Всего по учебному плану</b>	<b>5/180</b>	<b>5/180</b>

\* Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО УГЛУ».

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

*5.1. Трудоемкость разделов дисциплины*

**Очная форма**

№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Страхование как способ защиты имущественных интересов	2	1	-	3	12
2	Управление рисками	2	2	-	4	12
3	Форма страхования	2	2	-	4	12
4	Классификация страхования	2	2	-	4	12
5	Страховая организация, ее роль и место в экономической системе	2	2	-	4	12
6	Правовые основы современного рынка страхования в РФ	2	2	-	4	12
7	Страхование туристов и туристских организаций	2	2	-	4	12
8	Методология актуарных расчетов страховых тарифов	2	2	-	4	12
9	Перестрахование	2	1	-	3	12
		18	16		34	110
						36
<b>ВСЕГО</b>		<b>180</b>				

**Заочная форма**

№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Страхование как способ защиты имущественных интересов	0,5	0,5	-	1	17
2	Управление рисками	0,5	0,5	-	1	17
3	Форма страхования	0,5	0,5	-	1	17
4	Классификация страхования	0,5	0,5	-	1	17
5	Страховая организация, ее роль и место в экономической системе	0,5	0,5	-	1	17



№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
6	Правовые основы современного рынка страхования в РФ	0,5	0,5	-	1	19
7	Страхование туристов и туристских организаций	0,5	1	-	1,5	19
8	Методология актуарных расчетов страховых тарифов	0,25	1	-	1,25	19
9	Перестрахование	0,25	1	-	1,25	19
		4	6		10	161
						9
<b>ВСЕГО</b>		<b>180</b>				

## **5.2. Содержание занятий лекционного типа**

## **Раздел 1. Страхование как способ защиты имущественных интересов**

Сущность страхования. Предмет страховой науки и предмет изучения, задачи курса. Социальные предпосылки возникновения и основные этапы развития страхового дела в России и зарубежных странах. Необходимость, сущность и содержание страхования в различные исторические периоды. Состояние страхования в РФ на современном этапе. Организационно-правовые формы организации страхования в зарубежных странах. Основные понятия и термины, применяемые в отечественном страховании. Понятия и термины, используемые в международном страховании. Особенности менеджмента в страховании.

## **Раздел 2. Управление рисками**

Сущность риска. Общие характеристики риска. Виды рисков. Риск как основная причина страхования. Сущность управления риском. Этапы управления риском. Процедуры и методы управления риском. Страхование как один из методов управления риском.

## **Раздел 3. Формы страхования**

Виды обязательного страхования в РФ. Обязательное медицинское страхование. Добровольная форма страхования. Сравнительный анализ форм страхования.

## **Раздел 4. Классификация страхования**

Принцип классификации страхования. Цель классификации страхования. Имущественное страхование. Подотрасли и виды. Специфика имущественного страхования. Понятие регресса в страховании. Личное страхование. Подотрасли и виды. Специфика личного страхования. Страхование от несчастных случаев и болезней. Страхование жизни. Страхование ответственности. Подотрасли и виды. Специфика страхования ответственности. Страхование общегражданской ответственности. Страхование профессиональной ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств в РФ и за пределами РФ.

## **Раздел 5. Страховая организация, ее роль и место в экономической системе**

Задачи и функции страховой организации. Работники страховой организации. Аквизиционная деятельность и посредники страховщика. Функции страхового агента (андеррайтера), брокера (маклера), инспектора (корреспондента) и др. Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование. Основы страховой экспертизы. Маркетинг и реклама в страховании: их сущность и содержание. Страховой рынок и его структура.

## **Раздел 6. Правовые основы современного рынка страхования в РФ**

Основные нормативные документы, регламентирующие страховые отношения. Договор страхования как документ, регламентирующий основные этапы взаимодействия субъектов страхования. Правовые основы заключения, дей-

ствия, прекращения договора страхования. Основные факторы, определяющие возможность страховых выплат и основания для отказа. Права и обязанности субъектов страхования.

### **Раздел 7. Страхование туристов и туристских организаций**

Особенности страхования туристов и туристских организаций. Схемы страхования туристов. Порядок заключения договоров страхования, страховых выплат и разрешение возможных разногласий. Объекты страхования, страховые события и случаи. Условия коллективного и индивидуального страхования туристов от несчастных случаев, болезней, смерти, при оказании административной и юридической помощи. Взаимодействие отечественных страховых компаний с сервисными зарубежными страховыми компаниями assistance. Формы необходимых документов на заключение договора страхования, производства страховых выплат (страхового обеспечения и страхового возмещения). Страховые случаи, подлежащие и не подлежащие страховому возмещению при их наступлении. Риски, исключаемые из страхования туристов. Формы необходимых документов на выплаты страховых сумм при несчастных случаях и болезнях. Рассмотрение спорных вопросов. Страхование ответственности туристских организаций при невыполнении контрактных или договорных условий.

### **Раздел 8. Методология актуарных расчетов страховых тарифов**

Страховой тариф, его структура, назначение составляющих тарифов. Специфика исчисления страховых тарифов при страховании туристской деятельности. Особенности расчетов страховых тарифов при личном и имущественном страховании туристов. Раздел 9. Перестрахование. Сущность и функции перестрахования. Виды (формы) договоров перестрахования. Основные задачи и особенности перестрахования туристов и туристских организаций.

## **5.3. Темы и формы занятий семинарского типа**

Учебным планом дисциплины предусмотрены практические занятия

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Страхование как способ защиты имущественных интересов	Семинар-дискуссия	1	0,5
2	Управление рисками	Семинар-дискуссия	2	0,5
3	Форма страхования	Семинар-дискуссия	2	0,5
4	Классификация страхования	Семинар-дискуссия	2	0,5
5	Страховая организация, ее роль и место в экономической системе	Семинар-дискуссия	2	0,5
6	Правовые основы современного рынка	Семинар-дискуссия	2	0,5

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
	страхования в РФ			
7	Страхование туристов и туристских организаций	Семинар-дискуссия	2	1
8	Методология актуарных расчетов страховых тарифов	Семинар-дискуссия	2	1
9	Перестрахование	Семинар-дискуссия	1	1
	Итого		16	6

Во время проведения занятий используются активные и интерактивные формы.

#### 5.4 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Страхование как способ защиты имущественных интересов	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	17
2	Управление рисками	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	17
3	Форма страхования	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	17
4	Классификация страхования	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	17
5	Страховая организация, ее роль и место в экономической системе	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	17
6	Правовые основы современного рынка страхования в РФ	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	19
7	Страхование туристов и туристских организаций	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	19
8	Методология актуарных расчетов страховых тарифов	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	19
9	Перестрахование	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	12	19
	Итого		110	161

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

### Основная и дополнительная литература

№ п/п	Автор, наименование	Год издания	Примечание
<b>Основная литература</b>			
1	Мустафина, А. А. Страхование в туризме : учебное пособие / А. А. Мустафина, Г. Н. Кайгородова. — Казань : Поволжская ГАФКСиТ, 2017. — 222 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/154953">https://e.lanbook.com/book/154953</a> (дата обращения: 26.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Трусова, Н. М. Страхование в туризме : учебное пособие / Н. М. Трусова. — Кемерово : КемГИК, 2015. — 172 с. — ISBN 978-5-8154-0317-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/79447">https://e.lanbook.com/book/79447</a> (дата обращения: 26.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2015	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<b>Дополнительная литература</b>			
1	Лесников, А. М. Технология и организация международного туризма : учебное пособие / А. М. Лесников. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 184 с. — ISBN 978-5-94048-042-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63918">https://e.lanbook.com/book/63918</a> (дата обращения: 26.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2010	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Пяткова, С. Г. Организация туристской деятельности : учебно-методическое пособие / С. Г. Пяткова. — Сургут : СурГ-ПУ, 2015. — 98 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/151908">https://e.lanbook.com/book/151908</a> (дата обращения: 26.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2015	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

\*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

#### Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к:

ЭБС УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>),

ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>

ЭБС Университетская библиотека он-лайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам

плинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

- ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/> Договор № 019/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г. срок действия - по 09.04.2022 г

- ЭБС "Лань" Договор № 020/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г.  
срок действия - по 09.04.2022 г.

- ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru> Общество с ограниченной ответственностью «НексМедиа». Договор № 0200/20-44-06 от 22 июня 2020 г. Срок действия договора – по 26 июня 2021 г.

### **Справочные и информационные системы**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор №25/12-25-бн/0023/19-223-03 об оказании информационных услуг от 25 января 2019.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа:  
<http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/> Сублицензионный договор № scopus/1114-02558/18-06 от 10.05.2018 г.

### **Профессиональные базы данных**

1. Федеральное агентство по туризму ([tourism.gov.ru](http://tourism.gov.ru))
2. Научная электронная библиотека elibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
3. Экономический портал (<https://instituciones.com/>);
4. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
5. [Туристическая страховка, медицинская страховка для путешественников \(sravni.ru\)](http://sravni.ru)

### **Нормативно-правовые акты**

1. [Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ](#) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. [Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ](#) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
3. [Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ](#) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
4. [Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ](#) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
<b>УК-9</b> - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>Промежуточный контроль:</b> Задания в тестовой форме. <b>Текущий контроль:</b> Тестовые задания по темам
<b>ПК-2</b> - Способен осуществлять взаимодействие с потребителями туроператорских и турагентских услуг и заинтересованными лицами	<b>Промежуточный контроль:</b> Задания в тестовой форме. <b>Текущий контроль:</b> Тестовые задания по темам

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Критерии оценивания выполнения практических заданий (текущий контроль формирования компетенции УК-9, ПК-2):

По итогам выполнения практических заданий дается оценка по 5-балльной шкале:

«5» (отлично): выполнены все задания практических работ, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«4» (хорошо): выполнены все задания практических работ, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания практических работ с замечаниями, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практических работ, обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

#### Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме по темам (текущий контроль формирования компетенций УК-9, ПК-2)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по 4-балльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «отлично»,

71-85 % - оценка «хорошо»,

51-70% - оценка «удовлетворительно»,

менее 51% заданий – оценка «не удовлетворительно».

### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характе-



*ризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*

**Темы рефератов:**

1. Группы факторов рисков промышленного предприятия.
2. От чего зависит внешний риск предприятия.
3. Содержание внутреннего риска предприятия.
4. Характеристика политических рисков.
5. Характеристика экологических рисков.
6. Инновационные риски, методы управления инновационными рисками и их минимизация.
7. Финансовые риски, методы управления финансовыми рисками и их минимизация.
8. Валютные риски, методы управления валютными рисками и их минимизация.
9. Банковские риски, методы управления банковскими рисками и их минимизация.

**Тестовые задания:**

1. Публичным договором страхования является:
  - 1) договор страхования предпринимательских рисков;
  - 2) договор страхования имущества граждан;
  - 3) договор личного страхования;
  - 4) договор страхования имущества предприятий.
  
2. Законом запрещено страхование:
  - 1) страхование денежных средств;
  - 2) страхование убытков от участия в лотереях;
  - 3) страхование драгоценных металлов,
  - 4) страхование коллекций.
  
3. Недействительным является договор страхования:
  - 1) договор страхования имущества заключен без указания имени выгодоприобретателя;
  - 2) в договоре не указана страховая премия;
  - 3) в договоре не указан размер страховой суммы,
  - 4) в договоре не указан тариф.

4. Страховые организации могут создаваться:
- 1) только в виде акционерных обществ;
  - 2) в форме хозяйственных товариществ и обществ;
  - 3) в любых организационно – правовых формах, предусмотренных законом для коммерческих организаций;
  - 4) на правах хозяйственного ведения.

5. Предметом непосредственной деятельности страховщика не может быть:

- 1) торговая и банковская деятельность;
- 2) производственная, торговая и банковская деятельность;
- 3) торгово–посредническая, производственная и банковская деятельность;
- 4) только перестраховочная деятельность.

6. Обязательным является страхование, предусмотренное:

- 1) законом или Постановлением правительства РФ;
- 2) федеральным законом;
- 3) законом или постановлением Правительства РФ или нормативными актами министерств и ведомств РФ;
- 4) законом субъекта Федерации.

7. Соответствует установленной законодательством форме договор страхования, заключенный:

- 1) только в виде единого документа, подписанного сторонами;
- 2) в письменной форме;
- 3) в письменной форме, в том числе, когда на устное заявление страхователя дан письменный ответ страховщика;
- 4) в устной форме.

8. Гарантиями обеспечения финансовой устойчивости страховщика являются:

- 1) сумма страховой премии, поступающая за отчетный период;
- 2) размер страховых выплат, осуществляемых страховщиком за определенный период времени;
- 3) экономически обоснованные страховые тарифы, собственный капитал и страховых резервов, а также перестрахование;
- 4) номинальная убыточность страховой суммы.

9. Существенными условиями договора являются:

- 1) Сведения, сообщаемые страхователем страховщику о риске.

- 2).Заявление о страховании.
- 3).Страховое событие указанное в договоре.
- 4). Сведение о страховом тарифе

10. Если в договоре страхования ничего не сказано о вступлении договора в силу, то договор вступает в силу:

- 1)с момента подписания его сторонами;
- 2)с момента уплаты страховой премии в полном размере;
- 3)с момента уплаты страховой премии или первого ее взноса;
- 4)с момента поступления страховой премии на счёт страховщика.

11. Страховой рынок это:

- 1) особая социально-экономическая среда, определенная сфера денежных отношений, где объектом купли-продажи выступает страховая защита, и где формируются спрос и предложение на нее;
- 2)правила страхования, установленные страховщиком;
- 3)страхование имущества и жизни по желанию страхователя;
- 4)место нахождения страховщика и страхователя.

12.Субъектами страховых отношений согласно закону «Об организации страхового дела в РФ» являются:

- 1)застрахованные лица;
- 2)страхователи;
- 3)страховщики, страховые брокеры;
- 4)страховые агенты.

13.Для каких участников страховых отношений предусмотрено лицензирование их деятельности:

- 1)для обществ взаимного страхования;
- 2)для страховых актуариев;
- 3)для страховых брокеров;
- 4)для страховщиков.

14.Какие факторы не являются гарантией обеспечения финансовой устойчивости страховщика:

- 1)собственный капитал страховщика;
- 2)перестрахование;
- 3)страховые резервы;
- 4)собранные страховые брутто - премии по договорам страхования.

15. Договор страхования считается ничтожным:

- 1) по решению андеррайтера;
- 2) если застрахованы противоправные интересы;
- 3) если застрахованы денежные средства
- 4) если не указан выгодоприобретатель.

16. Договор страхования прекращается досрочно:

- 1) по решению страхователя и выгодоприобретателя;
- 2) при прекращении деятельности страховщика;
- 3) при выплате страхового возмещения за повреждение имущества;
- 4) при увеличении риска по договору страхования.

17. При увеличении степени страхового риска страхователь обязан:

- 1) незамедлительно сообщить об этом страховщику;
- 2) может не сообщать об этом страховщику;
- 3) заявить в компетентные органы;
- 4) расторгнуть договор страхования.

18. При переходе прав на застрахованное имущество к другому лицу:

- 1) договор страхования прекращается;
- 2) лицо, к которому перешло застрахованное имущество, не должно уведомлять об этом страховщика;
- 3) страхователь, которому перешло имущество, имеет право на страховую защиту приобретённого вновь имущества;
- 4) уменьшается страховая сумма по действующему договору страхования имущества.

19. При наступлении страхового случая страхователь обязан:

- 1) заявить об этом страховщику в установленные договором сроки;
- 2) принять меры к восстановлению повреждённого имущества до осмотра его страховщиком;
- 3) заявить об этом представительным органам по месту жительства;
- 4) сообщить об этом только компетентным органам (пожарным, милиции и т.д.)

20. Страховщик не освобождается от страховой выплаты по договору имущественного страхования в случаях:

- 1) при управлении средством транспорта в состоянии опьянения;
- 2) при гибели или повреждении имущества в результате случаев, указанных в правилах страхования страховщика;

3) имуществу страхователя нанесён дополнительный ущерб в результате неприятия им мер к сохранности этого имущества;

4) страхователь или совершеннолетний член семьи умышленно нанесли повреждения застрахованному имуществу.

21. Заключить договор личного страхования с лицом, объективная характеристика которого отвечает требованиям, содержащимся в правилах страхования страховщик:

- 1) обязан;
- 2) не обязан;
- 3) зависит от нормы доходности заложенной в тарифе;
- 4) по решению андеррайтера.

22. Выгодоприобретателя по договору личного страхования вправе заметить:

- 1) страхователь;
- 2) застрахованное лицо;
- 3) страхователь с письменного согласия застрахованного лица;
- 4) страхователь с согласия страховщика.

### **Вопросы к экзамену**

1. Классификация рисков в турдеятельности.
2. Страховая премия: сущность структура, принципы обоснования.
3. Особенности страхования туристов (путешественников).
4. Основные виды страхования туристов.
5. Специфические виды и схемы страхования туристов.
6. Страховые сервисные компании assistance.
7. Действия туриста (путешественника) при наступлении страхового случая.
8. Критерии выбора страховой компании туристскими организациями и потенциальными туристами.
9. Классификация страхования в туризме.
10. Личное страхование туристов (путешественников).
11. Добровольное личное страхование туристов (путешественников).
12. Обязательное личное страхование туристов (путешественников).
13. Добровольное медицинское страхование туристов (путешественников).
14. Имущественное страхование туристов (путешественников).

15. Страхование финансовых рисков туристских организаций.
16. Страхование ответственности туристов (путешественников).
17. Особенности страхования ответственности.
18. Страхование гражданской ответственности.
19. Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств (автотуристов).
20. Страхование ответственности за загрязнение окружающей среды.
21. Страхование гражданской ответственности перевозчиков туристов.
22. Сущность и функции перестрахования.
23. Формы перестрахования.
24. Виды перестраховочных договоров.
25. Активное и пассивное перестрахование.

#### **7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций**

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	«5» (отлично)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
Средний	«4» (хорошо)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
Неудовлетворительный	«2» (не удовлетворительно)	Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий

#### **8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся**

*Самостоятельная работа* – планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при

частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной деятельности. В связи с этим, обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой каждого обучающегося.

*Формы самостоятельной работы* разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- участие в работе научно-практических конференций.

В процессе изучения дисциплины «Риски и страхование в туризме» обучающимися направления 43.03.02 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- выполнение практических заданий;
- подготовка к экзамену.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС)

Данные тесты могут использоваться:

- при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать

все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить об уровне освоения компетенций.

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов раздаточного материала, а также информационных материалов, размещенных на официальных сайтах.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (планы, отчеты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания активных и интерактивных форм (семинаров-диспутов, презентаций и др.).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ";



## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран). Учебная мебель
Помещение для лабораторных занятий	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал.