

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Институт леса и природопользования

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б1.О.08 – ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА

Направление подготовки 35.04.01 Лесное дело

Направленность (профиль) – «Государственное и муниципальное управление
в области лесных отношений»

Квалификация – магистр

Количество зачётных единиц (часов) – 2 (72)

г. Екатеринбург, 2024

Разработчик: к.ф.н., доцент

И.А. Петрикеева

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
социально-гуманитарных дисциплин

(протокол № 6 от «15» января 2024 года)

Заведующий кафедрой

О.Н. Новикова

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе
методической комиссией института леса и природопользования

(протокол № _____ от «_____» _____ 2024 года).

Председатель методической комиссии ИЛП _____ / О.В. Сычугова /

Рабочая программа утверждена директором Института леса и
природопользования

Директор ИЛП _____ / З.Я. Нагимов /

«_____» _____ 2024 года

Оглавление

<u>1. Общие положения</u>	4
<u>2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</u>	4
<u>3. Место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	5
<u>4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся</u>	6
<u>5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов</u>	6
<u>5.1. Трудоемкость разделов дисциплины</u>	6
<u>5.2. Содержание занятий лекционного типа</u>	7
<u>5.3. Темы и формы занятий семинарского типа</u>	8
<u>6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине</u>	10
<u>7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</u>	12
<u>7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</u>	12
<u>7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания</u>	12
<u>7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</u>	13
<u>7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций</u>	27
<u>8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся</u>	28
<u>9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине</u>	30
<u>10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине</u>	31

1. Общие положения

Дисциплина «Профессиональная педагогика» относится к обязательной части блока Б1 учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 35.04.01 – Лесное дело (профиль – Государственное и муниципальное управление в области лесных отношений).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Профессиональная педагогика» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 706 от 26.07.2017;

– Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 г. № 566н «Об утверждении профессионального стандарта - Инженер по лесопользованию».

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

– Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 35.04.01 – Лесное дело (профиль – Государственное и муниципальное управление в области лесных отношений), подготовки бакалавров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол №3 от 21.03.2024).

Обучение по образовательной программе 35.04.01 – Лесное дело (профиль – Государственное и муниципальное управление в области лесных отношений) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся умения и навыки передачи профессиональных знаний с использованием современных педагогических методик.

Задачи дисциплины:

- дать обучающимся знания основ педагогики и профессиональной педагогики, связанные с закономерностями и принципами профессиональной деятельности;
- дать обучающимся представление о педагогических методиках и технологиях;
- сформировать у обучающихся навыки самоорганизации и самообразования;

- сформировать навыки работы в команде;
- заложить основы управления профессиональными взаимодействиями в целях достижения социальной гармонии и взаимопонимания;
- отработать навыки логического мышления и ведения научных дискуссий;
- развить толерантность к мыслительным, социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

- **ОПК-2** - Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы профессиональных знаний в области педагогики и профессиональной педагогики;

уметь:

- использовать современные педагогические методики;

владеть:

- навыками передачи профессиональных знаний с использованием современных педагогических методик.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
-	<ul style="list-style-type: none"> - Методология научных исследований - Проектный менеджмент - Современные коммуникативные технологии - Современные проблемы науки и производства в лесном комплексе - Цифровые технологии в управлении лесными отношениями 	<ul style="list-style-type: none"> - Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) - Производственная практика (научно-исследовательская работа) - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма	заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	32,25	6,25
лекции (Л)	16	2
практические занятия (ПЗ)	16	4
промежуточная аттестация (ПА)	0,25	0,25
контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся:	39,75	65,75
изучение теоретического курса	15	30
подготовка к текущему контролю	15	30
подготовка к промежуточной аттестации	9,75	5,75
контрольная работа	-	-
Вид промежуточной аттестации:	зачет	зачет
Общая трудоемкость	2/72	2/72

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Педагогика как наука	2	1	-	3	2
2	Предмет и методология курса Профессиональная педагогика	4	1	-	5	2
3	Основные этапы эволюции образования	2	3	-	5	3
4	Виды учебной деятельности преподавателя	4	1	-	5	2
5	Понятие и виды педагогических технологий	4	1	-	5	4
6	Технология проблемного обучения	-	1	-	1	4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
7	Технология развивающего обучения	-	2	-	2	4
8	Проектная технология	-	2		2	3
9	Информационно – коммуникационная технология	-	2		2	3
10	Технология развития критического мышления	-	2		2	3
Итого по разделам:		16	16	-	32	39,75
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	
Всего		72				

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Педагогика как наука	0,5	0,5	-	1,0	6
2	Предмет и методология курса Профессиональная педагогика	0,5	-	-	0,5	4
3	Основные этапы эволюции образования	-	0,5	-	0,5	8
4	Виды учебной деятельности преподавателя	0,5	-	-	0,5	6
5	Понятие и виды педагогических технологий	0,5	0,5	-	1,0	6
6	Технология проблемного обучения	-	0,5	-	0,5	6
7	Технология развивающего обучения	-	0,5	-	0,5	6
8	Проектная технология	-	0,5	-	0,5	6
9	Информационно – коммуникационная технология	-	0,5	-	0,5	6
10	Технология развития критического мышления	-	0,5	-	0,5	6
Итого по разделам:		2	4	-	6	65,75
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	-
Контрольная работа		х	х	х	-	-
Всего		72				

5.2. Содержание занятий лекционного типа

1. Педагогика как наука

1. Объект, предмет и задачи педагогики
2. Основные категории педагогики
3. Структура педагогики как науки
4. Методы педагогики

2. Предмет и методология курса Профессиональная педагогика

1. Объект и предмет курса Профессиональная педагогика
2. Основные категории профессиональной педагогики
3. Профессиональная педагогика в системе наук
4. Методология профессиональной педагогики

3. Основные этапы эволюции образования

1. Античный тип образования (VIII в до н э - V в н э): учения софистов, Сократа, Платона, Аристотеля
2. Образование в Европе в эпоху Средневековья (VI – XV вв.). Первые университеты
3. Образование в Европе в эпоху Возрождения (XIV – XVI вв.)
4. Взгляды на образование в Европе в эпоху Нового времени и Просвещения (1600-1917 гг.)
5. Развитие образования в XX–XXI вв.

4. Виды учебной деятельности преподавателя

1. Виды профессиональной педагогической деятельности
2. Виды учебной деятельности преподавателя:
Лекция
Практические занятия
Индивидуальная консультация (собеседование)
Экзамен/зачет

5. Понятие и виды педагогических технологий

1. Понятие педагогической технологии
2. Принципы реализации педагогических технологий
3. Виды педагогических технологий. Обусловленность применения технологий целями и задачами обучения

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Педагогика как наука	Семинар-обсуждение	1	0,5
2	Предмет и методология курса Профессиональная педагогика	Семинар-обсуждение	1	-
3	Основные этапы эволюции образования	Семинар-конференция	3	0,5
4	Виды учебной деятельности преподавателя	Семинар-обсуждение	1	-
5	Понятие и виды педагогических технологий	Семинар-обсуждение	1	0,5
6	Технология проблемного обучения	Семинар-практикум	1	0,5
7	Технология развивающего обучения	Работа в малых группах	2	0,5
8	Проектная технология	Семинар-практикум	2	0,5

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
9	Информационно – коммуникационная технология	Семинар-практикум	2	0,5
10	Технология развития критического мышления	Семинар-практикум	2	0,5
Итого часов:			16	4

5.4. Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Педагогика как наука	Подготовка к опросу	2	4
2	Предмет и методология курса Профессиональная педагогика	Подготовка к опросу	2	4
3	Основные этапы эволюции образования	Подготовка доклада с презентацией	3	8
4	Виды учебной деятельности преподавателя	Подготовка к опросу	5	4
5	Понятие и виды педагогических технологий	Подготовка к опросу	4	6
6	Технология проблемного обучения	Подготовка к практикуму, подготовка доклада с презентацией	4	6
7	Технология развивающего обучения	Подготовка к практикуму, подготовка доклада с презентацией	4	6
8	Проектная технология	Подготовка к практикуму, подготовка доклада с презентацией	3	6
9	Информационно – коммуникационная технология	Подготовка к практикуму, подготовка доклада с презентацией	3	6
10	Технология развития критического мышления	Подготовка к практикуму, подготовка доклада с презентацией	4	6
11	Промежуточная аттестация	Подготовка к промежуточной аттестации	1,25	5,75
Итого:			32,25	65,75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
<i>Основная литература</i>			
1	Усманов, В. В. Профессиональная педагогика: учебное пособие / В. В. Усманов, Ю. В. Слесарев, И. В. Марусева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 295 с.: ил., схем. табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292 . – Текст: электронный. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Цифровая педагогика: технологии и методы / Н. В. Соловова, Д. С. Дмитриев, Н. В. Суханкина, Д. С. Дмитриева; Самарский национальный исследовательский университет им. академика С.П. Королева. – Самара: Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева (Самарский университет), 2020. – 128 с.: табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611255 . – Режим доступа: для авториз. пользователей.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Инновационные технологии в науке и профессиональном образовании: учебное пособие: [16+] / сост. Г. М. Гаджикурбанова, М. В. Гамзаева, Ш. Ш. Пирогланов ; Дагестанский государственный педагогический университет. – Москва: Директ-Медиа, 2021. – 160 с.: табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683430 . – Текст: электронный. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<i>Дополнительная литература</i>			
4	Долматов, А. В. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании: учебник: [16+] / А. В. Долматов, Л. А. Долматова; под ред. А. В. Долматова; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2023. – 328 с.: ил. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709331 . – Текст: электронный. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	2023	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Технологии профессионального образования: учебное пособие / авт.-сост. Д. А. Хохлова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 413 с.: схем., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494815 . – Текст: электронный. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
6	Технологии профессионального образования: практикум / авт.-сост. Д. А. Хохлова; Северо-	2017	Полнотекстовый доступ при входе

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 195 с.: схем., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494816 . – Текст: электронный. – Режим доступа: для авториз. пользователей.		по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронным библиотечным системам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы:

- электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>),
- электронно-библиотечной системе «Лань». Договор №024/23-ЕП-44-06 от 24.03.2023 г. Срок действия: 09.04.2023-09.04.2024. (<http://e.lanbook.com/>);
- электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн». Договор №85-05/2022/0046/22-ЕП-44-06 от 27.05.2022 г. Срок действия: 27.06.2022-26.06.2023 г. (<http://biblioclub.ru/>);
- электронной образовательной системе «Образовательная платформа ЮРАЙТ». Лицензионный договор №015/23-ЕП-44-06 от 16.02.2023 г. Срок действия: 01.03.2023 – 28.02.2024 (<https://urait.ru>).

Справочные и информационные системы

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №0607/ЗК от 25.01.2023. Срок с 01.02.2023 г по 31.01.2024 г.;
2. Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);
3. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года. Срок с 27.02.2023 г по 27.02.2024 г.;

Профессиональные базы данных

- Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов // Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>). Режим доступа: свободный.
- Образовательный портал «Мой университет» (<https://moi-universitet.ru>). Режим доступа: свободный.

- Портал «Цифровое образование» (<http://digital-edu.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Режим доступа: свободный.
- База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Режим доступа: свободный.
- Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>). Режим доступа: свободный.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
ОПК-2 - Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос; доклад с презентацией; тестирование

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль формирования компетенции ОПК-2)

«Зачтено» (*отлично*) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;

«Зачтено» (*хорошо*) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов;

«Зачтено» (*удовлетворительно*) - дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

«Не зачтено» (*неудовлетворительно*) - обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Критерии оценивания устного ответа на вопросы при опросе (текущий контроль формирования компетенции ОПК-2)

«Зачтено» (*отлично*) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;

«Зачтено» (*хорошо*) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов;

«Зачтено» (*удовлетворительно*) - дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

«Не зачтено» (*неудовлетворительно*) - обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Критерии оценивания доклада с презентацией (текущий контроль формирования компетенций ОПК-2):

5 баллов (отлично): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен, обучающийся четко и без ошибок ответил на все вопросы.

4 балла (хорошо): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, обучающийся ответил на все вопросы с замечаниями.

3 балла (удовлетворительно): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада есть замечания, обучающийся ответил на все вопросы с замечаниями.

2 балла (неудовлетворительно): обучающийся не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

Критерии оценивания результатов тестирования (текущий контроль формирования компетенций ОПК-2):

По итогам тестирования оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «отлично»;

71-85% заданий – оценка «хорошо»;

51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»;

менее 51% - оценка «неудовлетворительно».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)

1. Объект и предмет курса Профессиональная педагогика
2. Основные категории профессиональной педагогики

3. Профессиональная педагогика в системе наук
4. Методология профессиональной педагогики
5. Объект, предмет и задачи педагогики
6. Основные категории педагогики
7. Структура педагогики как науки
8. Методы педагогики
9. Античный тип образования (VIII в до н э - V в н э): учения софистов, Сократа, Платона, Аристотеля
10. Образование в Европе в эпоху Средневековья (VI – XV вв.). Первые университеты
11. Образование в Европе в эпоху Возрождения (XIV – XVI вв.)
12. Взгляды на образование в Европе в эпоху Нового времени и Просвещения (1600-1917 гг.)
13. Развитие образования в XX–XXI вв.
14. Виды профессиональной педагогической деятельности
15. Виды учебной деятельности преподавателя: Лекция
16. Виды учебной деятельности преподавателя: Практические занятия
17. Виды учебной деятельности преподавателя: Индивидуальная консультация (собеседование)
18. Виды учебной деятельности преподавателя: Экзамен/зачет
19. Понятие педагогической технологии
20. Принципы реализации педагогических технологий
21. Виды педагогических технологий
22. Технологии профессионального обучения в структуре педагогики
23. Адаптивное обучение
24. Виртуальный класс
25. eLearning (электронное обучение)
26. Игрофикация (геймификация) обучения, игровые технологии
27. Информационно-компьютерные технологии
28. Кейс-метод
29. Концентрированное обучение
30. Модульные технологии обучения
31. «Перевернутый» класс
32. Портфолио как образовательная технология
33. Смешанное обучение
34. Технологии дистанционного обучения
35. Технология развития критического мышления и чтения
36. Форсайт

Контрольные вопросы к опросу (текущий контроль)

1. Объект и предмет курса Профессиональная педагогика
2. Основные категории профессиональной педагогики
3. Профессиональная педагогика в системе наук
4. Методология профессиональной педагогики
5. Объект, предмет и задачи педагогики
6. Основные категории педагогики
7. Структура педагогики как науки
8. Методы педагогики
9. Античный тип образования (VIII в до н э - V в н э): учения софистов, Сократа, Платона, Аристотеля
10. Образование в Европе в эпоху Средневековья (VI – XV вв.). Первые университеты
11. Образование в Европе в эпоху Возрождения (XIV – XVI вв.)

12. Взгляды на образование в Европе в эпоху Нового времени и Просвещения (1600-1917 гг.)
13. Развитие образования в XX–XXI вв.
14. Виды профессиональной педагогической деятельности
15. Виды учебной деятельности преподавателя: Лекция
16. Виды учебной деятельности преподавателя: Практические занятия
17. Виды учебной деятельности преподавателя: Индивидуальная консультация (собеседование)
18. Виды учебной деятельности преподавателя: Экзамен/зачет
19. Понятие педагогической технологии
20. Принципы реализации педагогических технологий
21. Виды педагогических технологий
22. Технологии профессионального обучения в структуре педагогики
23. Адаптивное обучение
24. Виртуальный класс
25. eLearning (электронное обучение)
26. Игрофикация (геймификация) обучения, игровые технологии
27. Информационно-компьютерные технологии
28. Кейс-метод
29. Концентрированное обучение
30. Модульные технологии обучения
31. «Перевернутый» класс
32. Портфолио как образовательная технология
33. Смешанное обучение
34. Технологии дистанционного обучения
35. Технология развития критического мышления и чтения
36. Форсайт

Доклад с презентацией (текущий контроль)

Темы докладов

- 1) Объект и предмет педагогики. Основные функции и задачи педагогики
2. Сущность основных категорий педагогики: образование, воспитание, обучение, развитие, социализация
3. Сущность основных категорий педагогики: педагогический процесс, педагогическое взаимодействие, педагогическая деятельность, педагогическая технология
4. Понятие методологии педагогики. Уровни методологического знания
5. Предмет дидактики. Проблемы, которые исследует дидактика
6. Основные категории дидактики
7. Специфика и взаимосвязь дидактики и частных методик
8. Законы дидактики. Закономерности дидактики
9. Специфические закономерности и принципы обучения
10. Методы обучения. Классификация методов обучения
11. Формы организации обучения. Средства обучения
12. Научное исследование в педагогике. Виды педагогических исследований
13. Технологии профессионального обучения в структуре педагогики
14. Адаптивное обучение
15. Виртуальный класс
16. eLearning (электронное обучение)
17. Игрофикация (геймификация) обучения, игровые технологии
18. Интернет-технологии в образовании
19. Информационно-компьютерные технологии
20. Кейс-метод
21. Концентрированное обучение

22. Модульные технологии обучения
23. MOOC (массовые открытые онлайн курсы)
24. Мультимедиа технологии в обучении
25. «Перевернутый» класс
26. Портфолио как образовательная технология
27. Смешанное обучение
28. Технологии дистанционного обучения
29. Технология развития критического мышления и чтения
30. Форсайт

Тестовое задание (фрагмент) (текущий контроль)

**1. ОБЩИЕ ОСНОВЫ ПЕДАГОГИКИ.
ПЕДАГОГИКА КАК НАУКА**

1. Первые университеты появились...

1. В Западной Европе в XII-XIII вв.
2. в Древнем Риме в I в.
3. в России в XVIII в.
4. в Древней Греции в III в до н.э.

2. Установите соответствие научной дисциплины и ее содержания.

1. Изучает специфику народного воспитания, накопленный и отраженный в национальной культуре опыт воспитания	А) теория обучения
2. Изучает особенности воспитания и обучения детей с отклонениями в физическом, психическом и умственном развитии	Б) этнопедагогика
3. Изучает процесс формирования личности и коллектива закономерности, принципы, отношения и методы его осуществления	В) теория воспитания
4. Изучает процесс обучения, содержание образования. Принципы, способы и средства реализации целей обучения	Г) дефектология

3. Установите соответствие.

1. образование	А) Процесс и результат количественных и качественных изменений в организме человека
2. воспитание	Б) Целенаправленное взаимодействие педагога и учащегося с целью освоения учащимся знаний, умений, навыков
3. обучение	В) Усвоение человеком ценностей, норм, установок, образцов поведения, присущих данному обществу
4. развитие	Г) Процесс целенаправленного формирования личности в условиях воспитательной системы

4. Сопоставьте педагогическую категорию с ее определением.

1. развитие	А) Процесс и результат количественных и качественных изменений в организме человека
2. самовоспитание	Б) процесс взаимодействия учителя и учащегося, в результате которого обеспечивается развитие человека
3. обучение	В) активная целенаправленная деятельность человека, направленная на самообразование, совершенствование положительных и преодоление отрицательных личностных качеств
4. формирование	Г) Процесс становления человека как социального существа под воздействием всех без исключения факторов: экономических, социальных, идеологических, психологических и др.

5. Признание права человека на получение образования составляет сущность принципа _____ образования.

1. гуманистического характера
2. общедоступности
3. адаптивности

6. Цели образования зависят от

1. характера общества и государственной образовательной политики
2. субъектов образовательного процесса
3. форм организации образовательного процесса
4. содержания образования

7. Активная целенаправленная познавательная деятельность человека, связанная с поиском и усвоением знаний в интересующей его области, называется

1. Самообразованием
2. Обучением
3. Воспитанием
4. Образованием

8. Установите соответствие методов педагогического исследования и их описания.

1. близнецовый	А) Изучение одного и того же объекта на протяжении длительного времени
2. генеалогический	Б) Дает возможность определить относительную роль генотипа и среды в детерминации изучаемого качества личности
3. автобиографический	В) Основан на примерах изучения воспоминаний исследуемого
4. лонгитюдное исследование	Г) Основан на составлении родословной

9. Установите типологию основных методов педагогических исследований.

1. теоретические методы	А) рецензирование, аннотирование, конспектирование
2. методы изучения практического опыта	Б) ранжирование, регистрация, рейтинг
3. статистические методы	В) сравнительный анализ, исторический анализ, моделирование
4. методы изучения литературы	Г) наблюдение, эксперимент, анкетирование

10. Установите соответствие этапов педагогического эксперимента и их описания.

1. теоретический	А) Разработка плана и методики исследования
2. методический	Б) Проведение серии опытов
3. собственно эксперимент	В) Интерпретация полученных фактов
4. аналитический	Г) Постановка проблем, целей и задач исследования

11. Установите соответствие видов работы с педагогической литературой (разновидность теоретических методов, по Григорович, Марцинковской) и их описания.

1. аннотирование	А) Ведение детальных записей по плану
2. цитирование	Б) Сжатое изложение основного содержания одной или нескольких работ по заданной педагогической проблеме
3. конспектирование	В) Краткая запись общего содержания книги или статьи

4. реферирование	Г) Дословная запись выражений или данных, содержащихся в источнике
------------------	--

12. Установите соответствие методов педагогического исследования и их описания.

1. Обобщение передового опыта	А) Манипулирование одним или несколькими факторами педагогического процесса и регистрация изменений в состоянии изучаемого объекта
2. Тестирование	Б) Разновидность экспертной оценки, получаемой на основе коллективного обсуждения результатов изучения воспитанности и облученности школьников
3. Педагогический эксперимент	В) Метод педагогической диагностики, использующий стандартизированные задания и вопросы
4. Педагогический консилиум	Г) Изучение и анализ состояния педагогической практики, выявление новых тенденций в ее развитии

13. Взаимодействие педагогов и учащихся, направленное на достижение заданной цели и приводящее к заранее намеченному изменению состояния, преобразованию свойств и качеств испытуемых, называется

1. педагогическим процессом
2. образовательным пространством
3. воспитательной системой
4. педагогической системой

14. Целостность педагогического процесса заключается в том, что

1. все процессы, образующие педагогический процесс, протекают в одних и тех же условиях
2. все процессы, образующие педагогический процесс, имеют общую методологическую основу
3. педагогический процесс не делится на составные части
4. все процессы, образующие педагогический процесс, подчиняются главной, общей, единой цели

15. К этапам осуществления педагогического процесса НЕ относят

1. анализ ситуации и постановка педагогической задачи
2. проектирование вариантов решения и выбора оптимального для данных условий
3. использование методов, приемов, средств педагогического процесса
4. анализ результатов решения

2. ТЕОРИЯ ОБУЧЕНИЯ (ДИДАКТИКА)

1. Воспитание в процессе обучения интеллектуальной культуры личности, формирование системы ценностных ориентаций является содержанием принципа

1. Активности и самостоятельности
2. Воспитывающего обучения
3. Связи обучения с жизнью, теории с практикой
4. Сознательности в обучении

2. Установите соответствие:

1. содержание обучения	А) Путь достижения цели и задач обучения
------------------------	--

2. организация обучения	Б) Упорядочивание дидактического процесса по определенным категориям, придание ему необходимой формы для наилучшей реализации поставленной цели
3. форма обучения	В) Система научных знаний, практических умений и навыков, способов деятельности и мышления, которыми учащимся необходимо овладеть в процессе обучения
4. метод обучения	Г) Способ существования учебного процесса

3. К практическим методам обучения относится

1. Лабораторная работа
2. Демонстрация
3. Урок
4. Экскурсия

4. Развивающая функция обучения реализуется при ориентации процесса обучения на

1. Требования родителей учащегося
2. Требования общества
3. Зону ближайшего развития
4. Зону актуального развития

5. Цитирование, составление плана, тематического тезауруса относится к

1. Приемам самостоятельной работы с книгой
2. Наглядным методам обучения
3. Графическим упражнениям
4. Видам практической работы

6. Привлечение внимания учащихся к излагаемому материалу при помощи паузы, относится к _____ способу :

1. Двигательно-знаковому
2. Смешанному
3. Вербальному
4. Невербальному

7. Многократное выполнение действия с целью овладения им или повышения его качества составляет основу

1. Лабораторной работы
2. Дидактической игры
3. Любого метода обучения
4. Упражнения

8. Вопросно-ответная система обучения, сущностью которой является развитие логического мышления – основа образования по

1. Эпикуру
2. Сократу
3. Платону
4. Аристотелю

9. Качество образования зависит от факторов:

1. Качество педагогической деятельности
2. Уровень развития обучающихся
3. Уровень развития страны
4. Учебно-материальной, научно-методической, организационно-управленческой деятельности

10. Специальная направленность взаимодействия педагога и обучающихся на всестороннее развитие личности обучающихся составляет _____ функцию обучения.

- а) социальную
- б) специальную
- в) образовательную
- г) развивающую

11. Движущими силами процесса обучения являются

- а) профессиональное мастерство педагога
- б) противоречия, возникающие в ходе обучения
- в) закономерности и принципы процесса обучения
- г) образовательная активность ученика

12. Сущность принципа доступности обучения заключается в том, что

- а) преподавание и усвоение знаний происходит в определенном порядке
- б) процесс усвоения знаний сопровождается систематическим контролем над его качеством
- в) содержание изучаемого материала и методы его изучения должны соответствовать уровню развития учащихся
- г) изучение научных проблем осуществляется в тесной связи с практикой

13. Учебное занятие, организуемое в форме коллективного обсуждения изучаемых вопросов, докладов, рефератов, называется

- а) семинаром
- б) уроком систематизации и обобщения знаний
- в) факультативом
- г) беседой

14. Форма обучения, которая представляет собой развернутое, продолжительное и систематическое изложение сущности той или иной учебной, научной, воспитательной или иной проблемы, называется

- а) семинаром
- б) лекцией
- в) факультативом
- г) беседой

15. Форма обучения, которая представляет собой столкновение мнений с целью формирования суждений и оценок, называется

- а) семинаром
- б) лекцией
- в) диспутом
- г) беседой

16. Форма обучения обучающихся за пределами учебного заведения путем обмена учебной информацией с использованием технических средств и специальных учебных программ и пособий называется _____ обучением.

- а) политехническим
- б) дистанционным
- в) элитарным
- г) заочным

17. Лекция, рассказ, беседа, объяснение, дискуссия относятся к _____ методам обучения.

- а) проблемным
- б) наглядным
- в) практическим
- г) словесным

18. Нравственные и эстетические представления, система взглядов на мир, способность следовать нормам поведения в обществе – это реализация _____ функции обучения.

- а) обучающей
- б) воспитательной
- в) развивающей
- г) диагностической

19. Установите соответствие принципов дидактики и их сущности

1. Соответствие обучения возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся
2. Целенаправленное упорядочивание знаний и умений обучающихся
3. Регулярное повторение изученного с введением элементов новой оценки и самостоятельного воспроизведения материала обучающимися
4. Систематическое ознакомление обучающихся с текущими событиями; широкое использование на занятиях местного краеведческого материала

- а) принцип системности
- б) принцип связи теоретических знаний с жизнью
- в) принцип прочности
- г) принцип природосообразности

20. Урок, лекция, семинар, учебная экскурсия, лабораторный практикум, консультация относятся к

- а) технологиям обучения
- б) методам обучения
- в) формам организации учебной деятельности
- г) способам обучения

21. Установите соответствие принципов дидактики и их сущности.

1. Суть гуманистического воспитания
2. Единство и целостность учебно-воспитательного процесса обеспечивается тесным взаимодействием всех педагогических систем
3. Воздействуя не на отдельную личность, а на группу или коллектив в целом, педагог искусно превращает его из объекта в субъект воспитания
4. Изучение уровня актуального развития, воспитанности и социальной зрелости детей, подростков и юношей

- а) принцип уважения к личности ребенка в сочетании с разумной требовательностью к нему
- б) принцип согласованности требований школы, семьи и общественности
- в) принцип учета возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников
- г) принцип сочетания прямых и параллельных педагогических воздействий

3. ТЕОРИЯ ВОСПИТАНИЯ

1. Влияние на развитие мотивационно-ценностной сферы человека оказывает

1. образование
2. обучение
3. воспитание
4. развитие

2. Отношение педагога к воспитаннику как к субъекту собственного развития составляет основу принципа

1. коллективного воспитания
2. диалогичности
3. дополнительности
4. гуманистической направленности воспитания

3. Установите соответствие направления воспитания и характерных форм, методов воспитания.

1. Нравственное воспитание	А) дискуссия, акции милосердия, волонтерская деятельность
2. Физическое воспитание	Б) самообслуживание, дежурство, работа на пришкольном участке
3. Эстетическое воспитание	В) соревнование, эстафета, зарядка
4. Трудовое воспитание	Г) экскурсия, художественная самодеятельность

4. Развитие добросовестного, ответственного, творческого отношения к различным видам деятельности, накопление профессионального опыта как условия выполнения важнейших обязанностей человека определяется как _____ воспитание.

1. Трудовое
2. Физическое
3. Правовое
4. Экономическое

5. Развитие способности к эмоциональному восприятию прекрасного определяется как _____ воспитание.

1. Эстетическое
2. Трудовое
3. Гражданское
4. Физическое

6. Главной целью физического воспитания является

1. Формирование гигиенических навыков и культуры поведения
2. Укрепление здоровья, формирование потребности в здоровом образе жизни
3. Обеспечение спортивных достижений
4. Обучение новым видам движений

7. Формирование знаний, опыта поведения в семье, общественных местах, разумное использование свободного времени и развитие нравственных качеств личности определяется как _____ воспитание.

1. Нравственное
2. Эстетическое
3. Трудовое
4. Физическое

8. Обязательным условием профориентации является

1. Наличие наглядного материала
2. Отбор кандидатов на вакансии по интеллектуальным показателям
3. Четкий социальный заказ на подготовку специалистов определенного профиля
4. Выявление интересов и индивидуальных качеств человека

9. Императивность, точность, понятные формулировки, характерны для

1. Косвенного требования
2. Требования-игры
3. Требования- совета
4. Прямого требования

10. Установите соответствие группы методов воспитания и их названия.

1. Разъяснение, рассказ, беседа, пример, диспут	А) Методы стимулирования положительного поведения
2. Упражнения, приучение, поручение, игровые ситуации	Б) Методы самовоспитания
3. Поощрение, наказание, сравнение	В) Методы организации деятельности
4. Аутотренинг, самовнушение, управление эмоциями	Г) Методы формирования сознания

11. Установите соответствие методов воспитания и их описания.

1. Убеждение	А) Интенсивное выполнение упражнения, применяемое для формирования нужного качества
2. Пример	Б) Выражение одобрения поступка воспитанника, направленное на переживание им положительных эмоций
3. Поощрение	В) Воздействие на чувства и поведение воспитанников впечатляющим образом; конкретные образцы для подражания
4. Приучение	Г) Словесное воздействие на воспитанников, направленное на формирование нравственных понятий личности

12. Попустительскому стилю воспитания соответствует случай, когда педагог

1. Определяет не только общие цели деятельности, но и способы их выполнения
2. Активно участвует в работе группы по обсуждению предстоящей работы, ее организации
3. Самоустраняется от происходящего, от ответственности за него

13. Максимальная степень опосредованности и максимальная социальная ценность факторов деятельности, опосредствующих межличностные отношения, согласно А.В. Петровскому, характерны для

1. Диффузной группы
2. Корпорации
3. Ассоциации
4. Коллектива

14. Педагогический коллектив является группой

1. Диффузной
2. Формальной
3. Стихийной
4. Условной

15. При правильной организации становится педагогизированной средой, мощным средством управления

1. Ассоциация
2. Коллектив
3. Корпорация
4. Группа

16. Установите соответствие функций коллектива и их содержания.

1. Коллектив управляет своей общественно полезной деятельностью	А) воспитательная
2. Коллектив является носителем и пропагандистом определенных нравственных идеалов	Б) стимулирующая
3. В коллективе существуют определенные нравственно-ценные стимулы для регулирования поведения	В) организационная
4. В коллективе действует определенное общественное мнение, которое диктует свои критерии оценки поведения и поступков	Г) контрольно-оценочная

17. Установите соответствие этапов развития коллектива (по А.Н. Лутошкину).

1. Неумение выполнить предложенное задание самостоятельно, отсутствие общих целей	А) «песчаная россыпь»
2. Подражание, копирование идей, действий, традиций	Б) «мягкая глина»
3. Заражение деятельностью, но быстрое потухание при встрече с трудностями	В) «горящий факел»
4. Генерация идей и их реализация в творческом поиске	Г) «мерцающий маяк»

18. Функции: репродуктивная, хозяйственная, восстановительная (организация досуга, рекреативная), воспитательная – характерны для

1. Семьи
2. Процесса обучения
3. Коллектива
4. Воспитательной системы

19. Результатом реализации основных семейных функций является удовлетворение

1. Личностных потребностей членов семьи и потребностей общества
2. Потребностей системы образования
3. Личностных потребностей супругов
4. Всех запросы ребенка

20. Образовательный уровень родителей, их участие в жизни общества относятся к _____ параметрам семьи.

1. Демографическим
2. Социально-культурным
3. Техничко-гигиеническим
4. Социально-экономическим

21. Система приемов и характер взаимодействия старших членов семьи с младшими называется _____ семейного воспитания.

1. Ресурсами
2. Стилем
3. Функцией
4. Содержанием

4. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ**1. Техникумы и колледжи относятся к учебным заведениям**

- а) среднего профессионального образования
- б) высшего профессионального образования
- в) начального профессионального образования
- г) общего среднего образования

2. Образовательная тенденция, которая предполагает, что образование (независимо от уровня и типа) должно помогать человеку в решении социальных проблем, называется

- а) диверсификацией образования
- б) гуманизацией образования
- в) гуманитаризацией образования
- г) стандартизацией образования

3. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в данной образовательной организации, их распределение по годам обучения, недельное и годовое количество времени, отводимого на каждый учебный предмет, называется

- а) учебным планом
- б) образовательным стандартом
- в) учебной программой

4. Ориентация образовательного процесса на установление и развитие отношений взаимного уважения обучающихся и педагогов, на развитие личного потенциала называется

- а) диверсификацией образования
- б) гуманизацией образования
- в) гуманитаризацией образования

5. Нормативный документ, очерчивающий круг основных знаний, умений и навыков, подлежащих усвоению обучающимися по каждому отдельно взятому учебному предмету, называется

- а) учебным планом
- б) образовательным стандартом
- в) рабочей программой дисциплины

6. Процедура установления государственной комиссией соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников вуза требованиям государства называется

- а) аккредитацией
- б) лицензированием
- в) аттестацией

7. Мониторинг НЕ может быть

- а) региональным
- б) школьным (вузовским)
- в) государственным
- г) родительским

8. В вузах действует _____ система управления образовательным процессом.

- а) авторитарная
- б) либеральная
- в) функциональная
- г) прямая

9. Принцип разграничения полномочий в коллективе означает

- а) демократизацию и гуманизацию
- б) системность и целостность в управлении
- в) рациональное сочетание централизации и децентрализации
- г) единство единоначалия и коллегиальности

5. ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Установите соответствие между типичными ролевыми педагогическими позициями и их характеристиками

1. Советчик
2. Проситель
3. Вдохновитель

- а) это роль, в которой педагог использует осторожное уговаривание
- б) это роль, в которой педагог упрощает воспитанника быть таким, как надо
- в) это роль, в которой педагог стремится увлечь воспитанников интересными целями и перспективами

2. Система действий педагога по включению обучающихся в различные виды деятельности, созданию коллектива и организацию совместной деятельности составляет сущность _____ деятельности

- а) контрольно-оценочной
- б) коммуникативной
- в) организаторской
- г) конструктивной

3. Установите соответствие между функциональными компонентами педагогической деятельности и их характеристиками

1. Гностический компонент
2. Проектировочный компонент
3. Конструктивный компонент

- а) включает в себя представления о перспективных задачах обучения и воспитания, о стратегиях и способах их достижения.
- б) это особенности конструирования педагогом собственной деятельности и активности учащихся с учетом ближних целей обучения и воспитания
- в) относится к сфере знаний педагога

4. Для демократического стиля педагогического общения характерно

- а) жесткое управление
- б) всеобъемлющий контроль
- в) самоустранение педагога от ответственности за происходящее в группе учащихся
- г) активное участие всех членов группы в обсуждении хода предстоящей работы и ее организации

5. Непрофессиональными педагогами являются

- а) воспитатели детского сада
- б) родители
- в) педагоги-организаторы
- г) социальные педагоги

6. Педагогическая квалификация – это

- а) вид деятельности, обеспечивающий постановку и решение профессиональных педагогических задач
- б) уровень общего образования
- в) вид деятельности в рамках педагогической специальности
- г) уровень и вид профессионально-педагогической подготовленности (первая, вторая, высшая категории)

7. Умение проектировать и планировать воспитательную и учебную работу относится к _____ умениям педагога.

- а) рефлексивным
- б) коммуникативным
- в) гностическим
- г) конструктивным

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Количество баллов (оценка)	Пояснения
Высокий	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся способен самостоятельно передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.
Базовый	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.
Пороговый	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся способен под сторонним руководством передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.
Низкий	не зачтено	Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий. Обучающийся не способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. В связи с этим, обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающихся.

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- написание рефератов по теме дисциплины;
- создание презентаций, докладов по выполняемому проекту.

В процессе изучения дисциплины «Профессиональная педагогика» *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- подготовка доклада с презентацией;
- подготовка к опросу;
- подготовка к зачету.

Подготовка к зачету и опросу. Готовиться к зачету (опросу) необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить соответствующую основную и дополнительную литературу. Важно делать краткие заметки по каждому вопросу. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа по каждому вопросу. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом (опросом) за счет обращения не к литературе, а к своим записям. Работу над темой можно считать завершенной, если студент может ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала.

Подготовка доклада с презентацией по выбранной тематике предполагает подбор необходимого материала и его анализ, определение его актуальности и достаточности, формирование плана выступления, таким образом, чтобы тема была полностью раскрыта. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить конспективный или тезисный характер.

Титульный слайд. Презентация начинается со слайда, содержащего название работы (доклада) и имя автора. Эти элементы обычно выделяются более крупным шрифтом, чем основной текст презентации. В качестве фона первого слайда можно использовать рисунок или фотографию, имеющую непосредственное отношение к теме презентации, однако текст

поверх такого изображения должен читаться очень легко. Подобное правило соблюдается и для фона остальных слайдов. Тем не менее, монотонный фон или фон в виде мягкого градиента смотрятся на первом слайде тоже вполне эффектно.

Общие требования. Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Необходимо использовать максимальное пространство экрана (слайда) – например, растянув рисунки. Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д.

Оформление заголовков. Назначение заголовка – однозначное информирование аудитории о содержании слайда. В заголовке нужно указать основную мысль слайда. Все заголовки должны быть выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание). Текст заголовков должен быть размером 24 – 36 пунктов. Точку в конце заголовков не ставить.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде. Информационных блоков не должно быть слишком много (3-6). Рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда. Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга. Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить. Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки - слева направо. Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Выбор шрифтов. Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения. При создании слайда необходимо помнить о том, что резкость изображения на большом экране обычно ниже, чем на мониторе. Прописные буквы воспринимаются тяжелее, чем строчные. Жирный шрифт, курсив и прописные буквы используйте только для выделения.

Цветовая гамма и фон. Слайды могут иметь монотонный фон или фон-градиент. Для фона желательно использовать цвета пастельных тонов. Цветовая гамма текста должна состоять не более чем из двух-трех цветов. Назначив каждому из текстовых элементов свой цвет (например, заголовки – зеленый, текст – черный и т.д.), необходимо следовать такой схеме на всех слайдах. Необходимо учитывать сочетаемость по цвету фона и текста. Белый текст на черном фоне читается плохо.

Стиль изложения. Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Ни в коем случае не стоит стараться разместить на одном слайде как можно больше текста. Чем больше текста на одном слайде вы предложите аудитории, тем с меньшей вероятностью она его прочтает. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Распространенная ошибка - представление на слайде более чем одной мысли. Старайтесь не использовать текст на слайде как часть вашей речи, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе своей речи. Не переписывайте в презентацию свой доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь. Следует сокращать предложения. Чем меньше фраза, тем она быстрее усваивается. Текст на слайдах лучше форматировать по ширине. Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. В структурном слайде к каждому пункту добавляется значок, блок-схема, рисунок – любой графический элемент, позволяющий лучше запомнить текст. Следует избегать эффектов анимации текста и графики, за исключением самых простых, например, медленного исчезновения или возникновения полосами, но и они должны применяться в меру. В случае использования

анимации целесообразно выводить информацию на слайд постепенно. Пусть слова и картинки появляются параллельно вашей «озвучке».

Оформление графической информации, таблиц и формул. Рисунки, фотографии, диаграммы, таблицы, формулы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде. Желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления. Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки. Используя формулы желательно не отображать всю цепочку решения, а оставить общую форму записи и результат. На слайд выносятся только самые главные формулы, величины, значения.

После создания и оформления презентации необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление. Проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране) и сколько времени потребуются на её показ.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

- для коммуникации с обучающимися: VK Мессенджер (https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;

- для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий: Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare;

- для совместного использования файлов: Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>) – инструмент для создания и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;

Yandex Forms (<https://cloud.yandex.ru/services/forms>) – бесплатный сервис для создания форм для опроса, регистрации и т.д., распространяется по лицензии trialware.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

– при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет ресурсов;

– практические занятия по дисциплине проводятся с использованием Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются: программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации, ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих

интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и интерактивных методов обучения (тренинг, игровые элементы).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ".

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных занятий	Демонстрационное мультимедийное оборудование: проектор, роутер, экран. Переносные: - ноутбук; - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флэш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.
Помещение практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная столами и стульями. Демонстрационное мультимедийное оборудование: проектор, роутер, экран. Переносные: - ноутбук;

	- комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал.