

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»

Инженерно-технический институт

Кафедра автомобильного транспорта и транспортной инфраструктуры

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б1.В.ДЭ.02.01 – ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГУЛЯРНЫХ И НЕРЕГУЛЯРНЫХ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК

Направление подготовки 23.04.01 «Технология транспортных процессов»

Направленность (профиль) – «Управление транспортными процессами»

Квалификация – магистр

Количество зачётных единиц (часов) – 5 (180)

г. Екатеринбург, 2023

Разработчик: к.т.н., доцент  /Б.А. Сидоров/
ст. преподаватель  /О.В. Алексеева/

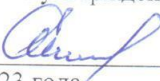
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры автомобильного транспорта и транспортной инфраструктуры (протокол № 8 от «01» февраля 2023 года).

Зав. кафедрой АТиТИ  /Б.А. Сидоров/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией инженерно-технического института (протокол № 6 от «02» февраля 2023 года).

Председатель методической комиссии ИТИ  /А.А. Чижов/

Рабочая программа утверждена директором инженерно-технического института

Директор ИТИ  /Е.Е. Шишкина/
«03» февраля 2023 года

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов.....	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	6
5.2 Содержание занятий лекционного типа	7
5.3 Темы и формы занятий семинарского типа	8
5.4 Детализация самостоятельной работы	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....	18
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	19
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	19
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	20

1. Общие положения

Дисциплина «Организация регулярных и нерегулярных пассажирских перевозок» относится к блоку Б1 учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 23.04.01 – Технология транспортных процессов (профиль – Управление транспортными процессами).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Организация регулярных и нерегулярных пассажирских перевозок» являются:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты от 08.09.2014 № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»;

– Приказ Министерства транспорта Российской Федерации «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»» № 282 от 31.07.2020 г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 23.04.01 «Технология транспортных процессов» (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 07.08.2020 № 908;

– Учебный план образовательной программы высшего образования направления 23.04.01 – Технология транспортных процессов (профиль – Управление транспортными процессами), подготовки магистров по очной, заочной и очно-заочной формам обучения, одобренный Ученым советом УГЛУТУ (протокол от 24.03.2022 № 3).

Обучение по образовательной программе 23.04.01 – Технология транспортных процессов (профиль – Управление транспортными процессами) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины – дать обучающимся теоретические знания, практические навыки и методологические основы организации эффективной эксплуатации и управления пассажирским автомобильным транспортом.

Задачи дисциплины – подготовка обучающихся, способных к самостоятельному и активному освоению и утверждению всего передового в производстве, науке, технике и культуре, ориентирующихся в растущем потоке научно-технической информации. Особое значение придается знанию организационных и эксплуатационных проблем, экономических, социологических вопросов, эффективного использования энергетических, сырьевых, материальных и трудовых ресурсов на пассажирском автомобильном транспорте.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- ПК-2 – способен осуществлять деятельность в области управления перевозками.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- методы анализа эффективности управления логистической системой;

уметь:

- оперативно и компетентно разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей по перевозочной деятельности;

владеть:

- навыками контроля исполнения утвержденных планов и решений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к элективным дисциплинам, что означает формирование в процессе обучения у магистра основных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Производственная практика (технологическая (производственно-технологическая) практика)	Комплексные схемы организации дорожного движения	Производственная практика (преддипломная практика)
		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов		
	очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	49,85	15,85	35,85
лекции (Л)	16	6	14
практические занятия (ПЗ)	32	8	20
лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
иные виды контактной работы	1,85	1,85	1,85
Самостоятельная работа обучающихся:	130,15	164,15	144,15
изучение теоретического курса	34	62	44
подготовка к текущему контролю	26	59	30
Курсовая работа	34,5	34,5	34,5
подготовка к промежуточной аттестации	35,65	8,65	35,65
Вид промежуточной аттестации:	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	5/180	5/180	5/180

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об органи-

зации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛТУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа	
1	Общие положения.	2	-	-	2	8	
2	Организация регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.	2	8	-	10	8	
3	Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам.	2	8	-	10	8	
4	Реестры маршрутов регулярных перевозок.	2	-	-	2	8	
5	Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства.	2	8	-	10	6	
6	Требования к объектам транспортной инфраструктуры и порядок пользования ими.	2	8	-	10	6	
7	Контроль за осуществлением регулярных перевозок.	2	-	-	2	8	
8	Заключительные положения.	2	-	-	2	8	
Итого по разделам:		16	32	-	48	60	
Промежуточная аттестация		x	x	x	0,35	35,65	
Курсовая работа		x	x	x	1,5	34,5	
Всего						180	

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Общие положения.	0,5	-	-	0,5	17
2	Организация регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.	1	2	-	3	14
3	Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам.	1	2	-	3	14
4	Реестры маршрутов регулярных перевозок.	0,5	-	-	0,5	16
5	Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства.	1	2	-	3	14

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
6	Требования к объектам транспортной инфраструктуры и порядок пользования ими.	1	2	-	3	14
7	Контроль за осуществлением регулярных перевозок.	0,5	-	-	0,5	16
8	Заключительные положения.	0,5	-	-	0,5	16
Итого по разделам:		6	8	-	14	121
Промежуточная аттестация		x	x	x	0,35	8,65
Курсовая работа		x	x	x	1,5	34,5
Всего		180				

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Общие положения.	1	-	-	1	12
2	Организация регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.	2	6	-	8	8
3	Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам.	2	6	-	8	8
4	Реестры маршрутов регулярных перевозок.	2	-	-	2	10
5	Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства.	2	4	-	6	8
6	Требования к объектам транспортной инфраструктуры и порядок пользования ими.	2	4	-	6	8
7	Контроль за осуществлением регулярных перевозок.	2	-	-	2	8
8	Заключительные положения.	1	-	-	1	12
Итого по разделам:		14	20	-	34	74
Промежуточная аттестация		x	x	x	0,35	35,65
Курсовая работа		x	x	x	1,5	34,5
Всего		180				

5.2 Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Общие положения.

Предмет Федерального закона № 220-ФЗ от 13.07.2015 г. «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

Правовое регулирование отношений по организации регулярных перевозок. Основные понятия.

Тема 2. Организация регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.

Установление, изменение межрегионального маршрута регулярных перевозок. Заявление об установлении или изменении межрегионального маршрута регулярных перевозок и порядок его представления или направления. Рассмотрение заявления об установлении или изменении межрегионального маршрута регулярных перевозок. Требования к расписаниям отправления транспортных средств по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок. Отмена межрегионального маршрута регулярных перевозок. Тарифы на регулярные перевозки по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок. Исключения из общего порядка организации регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.

Тема 3. Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.

Полномочия по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок, межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок. Установление, изменение, отмена муниципального маршрута регулярных перевозок, межмуниципального маршрута регулярных перевозок. Установление, изменение, отмена смежного межрегионального маршрута регулярных перевозок. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок. Соглашение об организации регулярных перевозок между субъектами РФ. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам. Изменение вида регулярных перевозок. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута.

Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам. Открытый конкурс. Извещение о проведении открытого конкурса. Требования к участникам открытого конкурса. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе.

Тема 4. Реестры маршрутов регулярных перевозок.

Полномочия по ведению реестров маршрутов регулярных перевозок. Сведения, включенные в реестры маршрутов регулярных перевозок, доступ к таким сведениям.

Тема 5. Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, карт маршрута регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства.

Порядок оформления, переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. Порядок оформления, переоформления карты маршрута регулярных перевозок. Количество карт маршрута регулярных перевозок, выдаваемых юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества.

Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок. Изменение маршрута регулярных перевозок и прекращение осуществления регулярных перевозок в отдельных случаях.

Тема 6. Требования к объектам транспортной инфраструктуры и порядок пользования ими.

Остановочные пункты по межрегиональному маршруту регулярных перевозок. Регистрация остановочных пунктов в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок. Содержание и порядок ведения реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.

Порядок пользования объектом транспортной инфраструктуры. Обязанности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки.

Тема 7. Контроль за осуществлением регулярных перевозок.

Проверки, осуществляемые органами государственного транспортного контроля. Обстоятельства, о наступлении которых обязан информировать орган государственного транспортного контроля. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок.

Тема 8. Заключительные положения.

Создание условий для беспрепятственного осуществления регулярных перевозок посредством введения ограничений при организации перевозок пассажиров и багажа по заказу. О внесении изменений в Кодекс РФ об административных правонарушениях. О внесении изменений в ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.3 Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час					
			всего	в том числе в форме практической подготовки	всего	в том числе в форме практической подготовки	всего	в том числе в форме практической подготовки
			очная		заочная		очно-заочная	
1	Тема 2. Организация регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.	Семинар-конференция	8	-	2	-	6	-
2	Тема 3. Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.	Семинар-конференция	8	6	2	2	6	4
3	Тема 5. Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, карт маршрута регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства.	Семинар-конференция	8	-	2	-	4	-
4	Тема 6. Требования к объектам транспортной инфраструктуры и порядок пользования ими.	Семинар-конференция	8	6	2	2	4	2
Итого часов:			32		8		20	

5.4 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дис-	Вид самостоятельной	Трудоемкость, час
---	---------------------------	---------------------	-------------------

	циплины (модуля)	работы	очная	заочная	очно-заочная
1	Общие положения.	Подготовка к опросу, повторение лекционного материала	8	17	12
2	Организация регулярных перевозок по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.	Подготовка к семинару-конференции, повторение лекционного материала	8	14	8
3	Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам.	Подготовка к семинару-конференции, повторение лекционного материала	8	14	8
4	Реестры маршрутов регулярных перевозок.	Подготовка к опросу, повторение лекционного материала	8	16	10
5	Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства.	Подготовка к семинару-конференции, повторение лекционного материала	6	14	8
6	Требования к объектам транспортной инфраструктуры и порядок пользования ими.	Подготовка к семинару-конференции, повторение лекционного материала	6	14	8
7	Контроль за осуществлением регулярных перевозок.	Подготовка к опросу, повторение лекционного материала	8	16	8
8	Заключительные положения.	Подготовка к опросу, повторение лекционного материала	8	16	12
9	Подготовка к промежуточной аттестации	Подготовка к экзамену	35,65	8,65	35,65
10	Курсовая работа	Выполнение курсовой работы	34,5	34,5	34,5
Итого:			130,15	164,15	144,15

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
Основная литература			
1	Минько, Р.Н. Технология транспортных процессов : учебное пособие / Р.Н. Минько, А.И. Шапошников. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 120 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подлинке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448313 . – Библиогр.: с. 107-115. – ISBN 978-5-4475-8688-1. – DOI 10.23681/448313. – Текст : электронный.	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

2	Оценка проектных решений на транспорте : учебное пособие / Т. В. Коновалова, И. Н. Котенкова, М. П. Миронова, С. Л. Надирян. — Краснодар : КубГТУ, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-8333-0991-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167037 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Якунина, Н.В. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом: практикум : учебное пособие / Н.В. Якунина, Н.Н. Якунин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург : ОГУ, 2017. – 126 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481825 . – библиогр.: с. 110. – ISBN 978-5-7410-1684-8. – Текст : электронный.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная литература			
4	Сафронов, Э. А. Транспортные системы городов и регионов : учебное пособие / Э. А. Сафронов. — Омск : СибАДИ, 2019. — 381 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149552 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, образовательной платформе «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/info/about>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

Профессиональные базы данных

1. ГОСТ Эксперт. Единая база ГОСТов РФ (<http://gostexpert.ru/>);
2. Информационные базы данных Росреестра (<https://rosreestr.ru/>).

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
3. Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 г. № 827 (ред. от 12.10.2015 г.) «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (вместе с «ТР ТС 014/2011. Технический регламент Таможенного союза. Безопасность автомобильных дорог»).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
ПК-2 – способен осуществлять деятельность в области управления перевозками.	Промежуточный контроль: тестовые вопросы к экзамену, защита курсовых работ Текущий контроль: опрос

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме на экзамене (промежуточный контроль формирования компетенции ПК-2):

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка *«отлично»*;

71-85% заданий – оценка *«хорошо»*;

51-70% заданий – оценка *«удовлетворительно»*;

менее 51 % заданий – оценка *«неудовлетворительно»*.

Критерии оценивания защиты курсовых работ (промежуточный контроль формирования компетенции ПК-2):

«отлично» – курсовая работа выполнена в соответствии с требованиями; выбранная тема раскрыта полностью; обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«хорошо» – курсовая работа выполнена в соответствии с требованиями; выбранная тема раскрыта; обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«удовлетворительно» – курсовая работа выполнена в соответствии с требованиями; выбранная тема частично раскрыта; обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«неудовлетворительно» – обучающийся не подготовил курсовую работу или подготовил курсовую работу, не отвечающую требованиям; ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы опроса (текущий контроль формирования компетенции ПК-2):

«зачтено» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки.

«не зачтено» – обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания в тестовой форме для экзамена (промежуточный контроль)

ВОПРОС 1. РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА ПРОИЗВОДЯТСЯ ПРИ УСЛОВИИ ПОСАДКИ И ВЫСАДКИ ПАССАЖИРОВ:

1. только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок
2. только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок в соответствии с расписаниями для каждого остановочного пункта
3. в установленных остановочных пунктах и (или) в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок по требованию пассажиров

ВОПРОС 2. РЕГУЛЯРНОЕ АВТОБУСНОЕ ДВИЖЕНИЕ НА УЧАСТКАХ ДОРОГ V КАТЕГОРИИ МОЖЕТ БЫТЬ ОРГАНИЗОВАНО:

1. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2
2. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категориям транспортных средств М2 и М3, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия
3. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия

ВОПРОС 3. ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОБУСНОГО МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ, ПРОХОДЯЩЕГО ЧЕРЕЗ НЕРЕГУЛИРУЕМЫЙ Ж/Д ПЕРЕЕЗД:

1. запрещается на дорогах V категории
2. осуществляется на дорогах I-IV категорий при условии отсутствия пересечения вблизи иных автомобильных дорог
3. осуществляется по согласованию с владельцем переезда на дорогах всех категорий

ВОПРОС 4. СУБЪЕКТ ТРАНСПОРТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЙ РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ, ОБЯЗАН ОБЕСПЕЧИТЬ КАЖДОГО ВОДИТЕЛЯ СЛЕДУЮЩИМИ ДОКУМЕНТАМИ:

1. графиком суточного и недельного изменения пассажиропотока
2. схемой маршрута с указанием опасных участков
3. схемой расположения мест организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания
4. инструкцией о режиме работы при увеличении интенсивности транспортных и пешеходных потоков и при дорожных заторах

ВОПРОС 5. ПРИ ПЕРЕВОЗКАХ ПАССАЖИРОВ В МЕЖДУГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ НА МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК И ПЕРЕВОЗОК ПО ЗАКАЗАМ БАГАЖ ДОЛЖЕН РАЗМЕЩАТЬСЯ:

1. в багажных отсеках автобусов (или) в специальных прицепах
2. в багажных отсеках автобусов либо перевозиться отдельно в багажных автомобилях или в специальных прицепах
3. в багажных отсеках, а также в салоне автобуса
4. в багажных отсеках и (или) в специальных прицепах, а также в ограниченном количестве в салоне автобуса

ВОПРОС 6. ПЕРЕВОЗКА ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА ПО ЗАКАЗУ ЗА ПЛАТУ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ НА ОСНОВАНИИ:

1. оформленного путевого листа

2. договора на предоставление транспортных средств для перевозки неопределенного круга лиц
3. договора фрахтования, заключенного в письменной форме или заказа-наряда

ВОПРОС 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРА УДОСТОВЕРЯЕТСЯ:

1. билетом
2. квитанцией о приеме денежных средств
3. багажной квитанцией
4. квитанцией на провоз ручной клади

ВОПРОС 8. СТОЯНКА ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК, ДОЛЖНА ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ

1. с нуля часов до шести часов утра в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России
2. с двадцати двух часов вечера до шести часов утра в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России
3. в ночное время в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России

ВОПРОС 9. ВЫБЕРИТЕ УСЛОВИЯ, ПРИ КОТОРЫХ РАЗРЕШАЕТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДСКОГО НАЗЕМНОГО ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ТРАНСПОРТА:

1. если маршрут проходит через железнодорожные переезды электрифицированных основных магистралей общей сети
2. если маршрут проходит через электрифицированные внешние и внутренние подъездные пути
3. если маршрут проходит через железнодорожные переезды не электрифицированных основных магистралей общей сети
4. если маршрут проходит через железнодорожные переезды не электрифицированных внешних и внутренних подъездных путей

ВОПРОС 10. ВЫБЕРИТЕ ИНФОРМАЦИЮ, КОТОРАЯ НЕ ОБЯЗАНА БЫТЬ РАЗМЕЩЕНА ВНУТРИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ДЛЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА:

1. наименование, адрес и номер телефона перевозчика, фамилия водителя, а при наличии кондуктора - также фамилия кондуктора
2. паспорт маршрута регулярных перевозок, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту
3. наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа
4. правила пользования транспортным средством или выписка из таких правил

ВОПРОС 11. УКАЖИТЕ, КАКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПЕРЕВОЗКАМ ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ НЕ ПОДЛЕЖИТ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ СОГЛАСНО?

Подлежат все перечисленные

1. перевозки пассажиров по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя
2. регулярные перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении
3. регулярные перевозки пассажиров в междугородном сообщении
4. перевозки пассажиров по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок

ВОПРОС 12. БУДЕТ ЛИ МАРШРУТ СЧИТАТЬСЯ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫМ, ЕСЛИ АВТОБУС ОСТАНАВЛИВАЕТСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ НЕ ВСЕХ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЧЕРЕЗ КОТОРЫЕ ПРОЛЕГАЕТ ЕГО ПУТЬ СЛЕДОВАНИЯ?

1. да, если маршрут проходит по территориям, как минимум, двух субъектов Российской Федерации
2. нет, если маршрут проходит по территориям более чем двух субъектов Российской Федерации
3. нет, если маршрут проходит по территориям, как минимум, двух субъектов Российской Федерации, где нет остановочных пунктов
4. да, но только при наличии остановочных пунктов на территории хотя бы одного субъекта Российской Федерации

ВОПРОС 13. ЧТО ТАКОЕ «КЛАСС ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ» ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ОРГАНИЗАЦИИ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ И ГОРОДСКИМ НАЗЕМНЫМ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТРАНСПОРТОМ?

1. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части длины
2. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части разрешенной максимальной массы
3. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части пассажироместности

ВОПРОС 14. ПОЛНОМОЧИЯ ПО ВЕДЕНИЮ РЕЕСТРОВ МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК В ГРАНИЦАХ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ:

1. уполномоченным федеральным органом исполнительной власти
2. уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации
3. уполномоченным органом местного самоуправления

ВОПРОС 15. КАКИЕ УСЛУГИ НЕ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ПЕРЕВОЗЧИКОМ ПАССАЖИРУ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ БЕЗ ВЗИМАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПЛАТЫ?

1. обеспечение посадки в транспортное средство и высадки из него
2. провоз официального сопровождающего по заявлению инвалида
3. провоз собак-проводников при наличии специального документа
4. перевоза кресла-коляски

ВОПРОС 16. ЧТО ТАКОЕ РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ?

1. перевозки, осуществляемые по смежному межрегиональному маршруту без остановочных пунктов
2. перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком
3. перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных по принципу свободного ценообразования
4. вид регулярных перевозок, осуществляемых с согласия органов местного самоуправления без предоставления льгот на проезд

ВОПРОС 17. ЧТО ТАКОЕ ПРОПУСКНАЯ СПОСОБНОСТЬ ОСТАНОВОЧНОГО ПУНКТА

1. максимальное количество пассажиров, которые способен принять или отправить данный остановочный пункт

2. максимальное количество транспортных средств, отправление которых может быть осуществлено за единицу времени из остановочного пункта
3. максимальное количество транспортных средств, принятие которых может быть осуществлено за единицу времени на остановочном пункте
4. максимальное количество пассажиров, которые способен вместить данный остановочный пункт

ВОПРОС 18. ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО НЕ ОТНОСИТСЯ К ПОНЯТИЮ ОБЪЕКТОВ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

1. объекты систем связи, навигации и управления движением транспортных средств
2. транспортные средства
3. логистические площадки и склады
4. остановочные пункты, не имеющие зон транспортной безопасности

ВОПРОС 19. КАКАЯ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ФУНКЦИЙ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОБЯЗАННОСТЬЮ ПЕРЕВОЗЧИКА ПРИ ПЕРЕВОЗКЕ ПассажиРОВ ПО ЗАКАЗУ?

Все перечисленные обязательны к исполнению

1. перевозка пассажира и багаж в пункт назначения
2. выдача багажа уполномоченному на его получение лицу
3. страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров
4. лицензирование деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом

ВОПРОС 20. ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА N 67-ФЗ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ СТРАХОВАНИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПЕРЕВОЗЧИКА ЗА ПРИЧИНЕНИЕ ВРЕДА ЖИЗНИ, ЗДОРОВЬЮ, ИМУЩЕСТВУ ПассажиРОВ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ НА

1. межрегиональные перевозки пассажиров автобусами
2. перевозки пассажиров автобусами по заказу
3. перевозки пассажиров легковыми такси
4. перевозки пассажиров внеуличным транспортом

Тема и состав курсовой работы по дисциплине (промежуточный контроль)

Тема и состав курсовой работы

Тема курсовой работы: «*Организация пассажирских перевозок на городских маршрутах*».

Курсовую работу выполняют по индивидуальному заданию и оформляют в виде расчетно-пояснительной записки и графического материала.

Материал в расчетно-пояснительной записке необходимо излагать в следующей последовательности:

1. Содержание.
2. Вариант задания курсовой работы.
3. Аннотация.
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Заключение.

Контрольные вопросы для текущего опроса (текущий контроль)

1. Какие конструктивные особенности отличают городские, пригородные, междугородные автобусы?
2. Где размещаются остановочные пункты, их оборудование?

3. Какими организациями производится открытие и закрытие городских, пригородных и междугородных маршрутов?
4. Какая подготовительная работа предшествует открытию маршрутов?
5. По каким направлениям проводится координация различных видов городского транспорта?
6. Назовите факторы, влияющие на выбор типа подвижного состава.
7. По каким критериям оценивается применение автобусов того или иного типа?
8. Каков порядок проведения хронометражных наблюдений за движением автобусов?
9. Какие особенности организации движения автобусов на укороченных маршрутах, на скоростных и экспрессных маршрутах?
10. Как определяется количество автобусов для работы на скоростном маршруте?
11. Какие условия необходимы для организации скоростного, экспрессного движения?
12. В чем заключаются особенности организации движения автобусов особо малой вместимости?
13. Какие исходные данные необходимы для составления сводного маршрутного расписания?
14. Какие виды расписаний движения автобусов существуют и какова методика их составления?
15. Каковы цели и задачи бескондукторного обслуживания пассажиров?
16. В чем заключаются необходимые условия и порядок перехода на бескассовое обслуживание?
17. Какие мероприятия должны проводиться для обеспечения эффективной работы автобусов без кондукторов?
18. Какие формы организации труда автобусных бригад применяются на автобусном транспорте, и каковы их характеристики?
19. Какие виды отдыха планируются водителям и какова их продолжительность?
20. Какие составляющие включаются в состав рабочего времени водителя?
21. Какие требования предъявляются к водителям автобусов?
22. Чем характеризуется пригородные перевозки? Как они взаимосвязаны с городскими?
23. Как изменяются пассажиропотоки на пригородных маршрутах в течение суток, недели, года?
24. Как связаны между собой пригородные и сельские перевозки?
25. Какую роль играют регулярные пассажирские перевозки в сельской местности?
26. Какие виды сельских перевозок существуют?
27. Какие требования предъявляются к автобусам для сельских перевозок, мероприятия по их рациональному использованию?
28. Перечислите особенности планирования и организации туристических поездок.
29. Как классифицируются междугородные маршруты?
30. Как выбирается направление и обоснование маршрута?
31. В каком порядке проводится нормирование скорости движения на междугородных маршрутах?
32. Назовите методы организации движения и дайте их характеристику?
33. Какие известны формы организации труда водителей, и на каких маршрутах они применяются?
34. Какие требования предъявляются к водителям междугородных автобусов, и каковы обязанности водителей междугородных автобусов?
35. Какие особенности и порядок осуществления смешанных перевозок пассажиров?
36. Какие требования предъявляются к подвижному составу, работающему на горных маршрутах?
37. Какие бывают виды международных автобусных перевозок?
38. Какие нормативные международные документы регламентируют перевозки пассажиров?
39. Кто и в каком порядке открывает международный автобусный маршрут?
40. Как производится оплата за автобусы, осуществлявшие международные перевозки пассажиров?
41. Какие документы необходимо иметь перевозчику для организации международной перевозки?

42. Какими показателями определяется качество перевозки пассажиров?
43. Как определяется комфортность поездки?
44. Как определяется регулярность движения автобуса, автобусного маршрута?
45. В чем заключается порядок подготовки и внедрения системы управления качеством перевозок пассажиров?
46. Каковы особенности оценки качества перевозок пассажиров в междугородном автобусном сообщении?
47. За счет чего достигается экономический эффект от повышения показателей качества обслуживания пассажиров?
48. Что такое тарифы?
49. Что такое единый тариф и тариф по расстоянию?
50. Какие тарифы и билеты установлены для городских, пригородных и междугородных автобусных перевозок?
51. Чем отличается плата за проезд в автобусах на внутриобластных и межобластных маршрутах? 52. Какие применяются тарифы на таксомоторные перевозки?
53. Кто имеет право на бесплатный проезд в автобусах городского, пригородного, междугородного сообщений?
54. Как производится оплата за провоз ручной клади и багажа?

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	Отлично	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся умеет оперативно и компетентно разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности в области управления перевозками; владеет навыками контроля исполнения утвержденных планов и решений в области управления перевозками.
Базовый	Хорошо	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся умеет оперативно и компетентно разрабатывать план большинства мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности в области управления перевозками; владеет основными навыками контроля исполнения утвержденных планов и решений в области управления перевозками.
Пороговый	Удовлетворительно	Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся не умеет самостоятельно оперативно и компетентно разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности в области управления перевозками; частично владеет навыками контроля исполнения утвержденных планов и решений в области управления перевозками.
Низкий	Не удовлетворительно	Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; до-

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		полнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий. Обучающийся не умеет оперативно и компетентно разрабатывать план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности в области управления перевозками; не владеет навыками контроля исполнения утвержденных планов и решений в области управления перевозками.

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающихся.

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- написание рефератов по теме дисциплины;
- создание презентаций, докладов по выполняемому проекту;
- участие в работе конференций, комплексных научных исследованиях;
- написание научных статей.

В процессе изучения дисциплины «Организация регулярных и нерегулярных пассажирских перевозок» обучающимися направления 23.04.01 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих к ним заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение курсовой работы;
- подготовка к экзамену.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС). Данные тесты могут использоваться:

- обучающимися при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочесть поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос. Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы обучающихся в межсессионный период и о степени их подготовки к экзамену.

Основным содержанием курсовой работы является: графоаналитический метод выбора типа подвижного состава (автобусов) по вместимости и графоаналитический метод организации работы автобусов на линии, а также режим труда и отдыха водителей. Курсовую работу оформляют в виде расчетно-пояснительной записки и графического материала на листах формате А4. В расчетно-пояснительной записке производят необходимые расчеты с приведением формул, соответственным пояснением и обоснованием выбранных величин.

Подробное описание выполнения курсовой работы изложено в методических указаниях для курсового проектирования.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

–при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

–практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (карты, планы, схемы, регламенты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и лабораторно-практических методов обучения (выполнение расчетно-графических работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Windows 7 Licence 49013351УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309;
- Office Professional Plus 2010;
- Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ»;
- Справочная Правовая Система Консультант Плюс;
- «Антиплагиат. ВУЗ»;
- QGIS.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛУТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Учебная мебель. Переносное оборудование: - демонстрационное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. Лаборатория по устройству автомобилей: Двигатель КАМАЗ-740; Стенд «Газораспределительный механизм» (категория «С»); Стенд «Кривошипно-шатунный механизм» (категория «С»); Стенд «Система охлаждения» (категория «С»); Стенд «Система питания» (дизель, категория «С»); Стенд «Система смазки» (категория «С»); Стенд «Тормозная система» (действующий макет); Стенд «Антиблокировочная система тормозов»; Стенд «Газобаллонное оборудование»; Стенд «Система питания дизельного двигателя»
Помещения для выполнения курсовых работ	Столы, стулья, видеокамера, диктофон, панель плазменная, твердомер ультразвуковой, твердомер динамический, толщиномер покрытый «Константа К5», уклономер, дальномер лазерный, угломер электронный. Компьютеры (2 ед.), принтер офисный. Рабочие места студентов оснащены компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду.
Помещения для самостоятельной работы	Столы, стулья, видеокамера, диктофон, панель плазменная, твердомер ультразвуковой, твердомер динамический, толщиномер покрытый «Константа К5», уклономер, дальномер лазерный, угломер электронный. Компьютеры (2 ед.), принтер офисный. Рабочие места студентов оснащены компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал. Переносная мультимедийная установка (проектор, экран). Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники. Места для хранения оборудования.