

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет
Социально-экономический институт
Кафедра экономики и экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся


Б1.О.20 Финансовый менеджмент

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация – бакалавр
Количество зачетных единиц (*часов*) – 4 (144)

Екатеринбург 2023

Разработчик: к.п.н.

старший преподаватель




И.В. Щепеткина

Д.Ю. Захаров

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности

(протокол № 2 от «01» февраля 2023 года)

Заведующий кафедрой



С.И. Колесников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией социально-экономического института

(протокол № 2 от «02» марта 2023 года)

Председатель методической комиссии СЭИ



А.В. Чевардин

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ



Ю.А. Капустина

«02» марта 2023 года

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	6
Очная форма обучения	6
Заочная форма обучения	7
Очно-заочная форма обучения	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа	7
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа (практических занятий)	9
5.4. Детализация самостоятельной работы	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций	20
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	21
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1. Общие положения

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к обязательной части (блоку Б1) учебного плана, входящего в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Финансовый менеджмент» являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954;
- Учебные планы ОПОП ВО 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол от 16.03.2023 № 3) и утвержденные ректором УГЛТУ (16.03.2023), с дополнениями и изменениями, утвержденными на заседании Ученого совета УГЛТУ (протокол от 20.04.2023 №4), введенными приказом УГЛТУ от 28.04.2023 № 302-А.

Обучение по образовательной программе 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является реализация требований, установленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования. Преподавание строится исходя из требуемого уровня подготовки студентов, обучающихся по данному направлению подготовки. Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Целью данной дисциплины является изучение теоретических основ финансового менеджмента, возможностей его методического инструментария при формировании финансовой стратегии и политики организации, познание процесса разработки оптимальных управленческих решений в рамках системы управления финансами организации.

Задачи дисциплины:

- изучение основных принципов и концепций финансового менеджмента;
- усвоение основных источников финансирования деятельности организации и принципов формирования оптимальной структуры капитала;
- изучение методов оценки денежных потоков организации, техники расчета и методов использования основных количественных показателей, используемых при принятии финансовых решений, критериев оценки эффективности управленческих решений в области финансов;
- изучение подходов к управлению активами, капиталом и стоимостью организации; приемов управления основным и оборотным капиталом организации с позиций максимальной эффективности финансово-хозяйственной деятельности;

- изучение основных направлений инвестиционной политики организации, методов оценки риска и доходности финансовых вложений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- общепрофессиональных:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

- профессиональных:

по организационно-управленческому типу задач профессиональной деятельности:

ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками.

После окончания изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы финансового менеджмента; понятие, сущность, принципы, концепции финансового менеджмента; методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; управление рисками хозяйственной деятельности организации; законодательство Российской Федерации о корпоративном управлении; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства; отечественный и зарубежный опыт в сфере бюджетирования и управления денежными потоками;

уметь: применять на практике нормативные правовые акты в области корпоративных финансов; изучать и описывать бизнес-процессы организации; планировать и проводить процедуры управления рисками и корпоративного управления; формировать структуру бюджетов денежных средств, перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение; составлять прогнозные сметы и бюджеты, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов; определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; прогнозировать структуру источников финансирования;

владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте; составления и представления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта; руководства работой по управлению финансами; составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части, что означает формирование в процессе обучения у бакалавра основных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля. Освоение дисциплины «Финансовый менеджмент» опирается на знания, умения и компетенции, приобретённые в процессе изучения обеспечивающих дисциплин. В свою очередь, изучение дисциплины «Финансовый менеджмент» позволяет обучающимся быть подготовленными к изучению обеспечиваемых дисциплин (см. таб.).

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
1. Экономическая теория 2. Менеджмент 3. Экономика организации (предприятия) 4. Финансы 5. Бухгалтерский учет	1. Мировая экономика и международные экономические отношения 2. Информационные системы в экономике 3. Гражданское право	1. Управление рисками 2. Налоги и налогообложение 3. Контроль и ревизия 4. Бухгалтерский управленческий учет 5. Бухгалтерская финансовая отчетность 6. Анализ бухгалтерской финансовой отчетности 7. Инвестиционный анализ

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Виды учебной работы	Академические часы		
	Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма
Контактная работа с преподавателем*	54,35	10,35	22,35
в том числе:			
- занятия лекционного типа (ЛЗ)	18	4	8
- занятия семинарского типа (практические занятия) (ПЗ)	36	6	14
- промежуточная аттестация (ПА)	0,35	0,35	0,35
Самостоятельная работа студентов (СР)	89,65	133,65	121,65
в том числе:			
- изучение теоретического курса (ТО)	45	119	104
- подготовка к текущему контролю (ТК)	9	6	9
- подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	35,65	8,65	8,65
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144

* Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Содержание финансового менеджмента, его роль в управлении организацией	2	4	6	6
2	Тема 2. Управление капиталом организации	2	4	6	6
3	Тема 3. Управление внеоборотными активами организации	2	4	6	6
4	Тема 4. Управление оборотными активами организации	2	4	6	6
5	Тема 5. Управление финансовыми результатами	2	4	6	6
6	Тема 6. Управление денежными потоками	2	4	6	6

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
7	Тема 7. Фактор риска в управлении финансами	2	4	6	6
8	Тема 8. Финансовое планирование	2	4	6	6
9	Тема 9. Механизмы финансового оздоровления	2	4	6	6
Итого по разделам		18	36	54	54
Промежуточная аттестация		х	х	0,35	35,65
Всего часов		144			

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Содержание финансового менеджмента, его роль в управлении организацией	-	-	-	10
2	Тема 2. Управление капиталом организации	1	1	2	14
3	Тема 3. Управление внеоборотными активами организации	1	1	2	14
4	Тема 4. Управление оборотными активами организации	-	1	1	14
5	Тема 5. Управление финансовыми результатами	1	1	2	14
6	Тема 6. Управление денежными потоками	1	1	2	14
7	Тема 7. Фактор риска в управлении финансами	-	-	-	15
8	Тема 8. Финансовое планирование	-	-	-	16
9	Тема 9. Механизмы финансового оздоровления	-	1	1	14
Итого по разделам		4	6	10	125
Промежуточная аттестация		х	х	0,35	8,65
Всего часов		144			

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Содержание финансового менеджмента, его роль в управлении организацией	1	1	2	10
2	Тема 2. Управление капиталом организации	1	2	3	12
3	Тема 3. Управление внеоборотными активами организации	1	2	3	12
4	Тема 4. Управление оборотными активами организации	1	2	3	12
5	Тема 5. Управление финансовыми результатами	1	2	3	12
6	Тема 6. Управление денежными потоками	1	2	3	12
7	Тема 7. Фактор риска в управлении финансами	1	1	2	15
8	Тема 8. Финансовое планирование	1	1	2	16
9	Тема 9. Механизмы финансового оздоровления	-	1	1	12
Итого по разделам		8	14	20	113
Промежуточная аттестация		х	х	0,35	8,65
Всего часов		144			

5.2. Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Содержание финансового менеджмента, его роль в управлении организацией

Сущность, содержание, цель и задачи финансового менеджмента. Предмет и метод финансового менеджмента. Принципы организации финансового менеджмента. Финансовый

менеджмент как процесс. Субъекты и объекты управления. Финансовый механизм и его основные элементы. Основные концепции финансового менеджмента. Информационное обеспечение финансового менеджмента.

Тема 2. Управление капиталом организации

Сущность и классификация капитала предприятия. Принципы формирования. Стоимость капитала и принципы ее оценки. Собственный капитал предприятия, формы функционирования и политика формирования. Заемный капитал, его формы и классификация. Формы и методы привлечения заемных средств. Оптимизация структуры капитала. Формирование дивидендной политики организации.

Тема 3. Управление внеоборотными активами организации

Понятие и классификация внеоборотных активов. Кругооборот стоимости основных фондов и управление ими. Управление обновлением основных фондов. Способы и формы обновления основных фондов. Показатели обновления основных фондов. Управление финансированием основных фондов. Виды финансирования обновления основных фондов: содержание и выбор. Оценка эффективности использования основных фондов.

Тема 4. Управление оборотными активами организации

Оборотные активы: понятие, классификация, оборачиваемость, определение потребности в оборотных средствах. Управление дебиторской задолженностью. Понятие, виды, оборачиваемость дебиторской задолженности. Рефинансирование дебиторской задолженности. Управление денежными активами организации.

Тема 5. Управление финансовыми результатами

Финансовые результаты: сущность и виды. Доходы и расходы организации, формирование и оценка. Прибыль: функции, виды. Управление формированием прибыли. Операционный и финансовый рычаги в управлении прибылью. Управление прибылью на основе показателей рентабельности.

Тема 6. Управление денежными потоками

Денежные потоки: понятие, сущность и классификация. Чистый денежный поток и методы его оценки. Анализ денежных потоков. Принципы управления денежными потоками. Формирование денежных потоков: факторы влияния и оптимизации.

Тема 7. Фактор риска в управлении финансами

Предпринимательский риск: сущность, функции, основные источники и классификация.

Финансовые риски: виды и причины проявления. Методы оценки финансового риска. Управление финансовыми рисками. Доходность и риск. Ответственность и риск. Виды потерь и способы снижения финансовых рисков. Влияние инфляции на эффективность инвестиций.

Тема 8. Финансовое планирование

Финансовое планирование в системе финансового менеджмента: сущность, задачи, методы, принципы, этапы. Финансовые планы: назначение и классификация по срокам разработки. Формы финансовых планов и методы их разработки.

Бюджетирование в системе финансового планирования. Сущность, значение, составные части бюджетирования. Виды бюджетов и их содержание. Методика составления бюджета доходов и расходов. Бюджет движения денежных средств. Прогнозный баланс.

Тема 9. Механизмы финансового оздоровления

Понятие, причины, признаки и виды банкротства организации. Методика диагностики финансового состояния и перспектив развития неплатежеспособности организации. Механизмы государственного регулирования процедур банкротства. План финансового оздоровления неплатежеспособной организации. Санация в системе мер финансового оздоровления.

Реорганизация предприятия как способ финансового оздоровления и повышения рыночной стоимости. Реструктуризация в системе мер финансового оздоровления.

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа (практических занятий)

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины, тема практического занятия	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час.					
			Всего*			в том числе в форме практической подготовки		
			О	З	О-З	О	З	О-З
1	Тема 1. Содержание финансового менеджмента, его роль в управлении организацией	Семинар	4	-	1	-	-	-
2	Тема 2. Управление капиталом организации	Практикум	4	1	2	4	1	2
3	Тема 3. Управление внеоборотными активами организации	Практикум	4	1	2	4	1	2
4	Тема 4. Управление оборотными активами организации	Практикум	4	1	2	4	1	2
5	Тема 5. Управление финансовыми результатами	Практикум	4	1	2	4	1	2
6	Тема 6. Управление денежными потоками	Практикум	4	1	2	4	1	2
7	Тема 7. Фактор риска в управлении финансами	Практикум	4	-	1	4	-	1
8	Тема 8. Финансовое планирование	Практикум	4	-	1	4	-	1
9	Тема 9. Механизмы финансового оздоровления	Практикум	4	1	1	4	1	1
Всего часов			36	6	14	32	6	13

*Примечание. О – очная форма обучения, З - заочная форма обучения, О-З – очно-заочная форма обучения

5.4. Детализация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов		
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма
1	Тема 1. Содержание финансового менеджмента, его роль в управлении организацией	Изучение теоретического курса	5	10	9
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	-	1
2	Тема 2. Управление капиталом организации	Изучение теоретического курса	5	13	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
3	Тема 3. Управление внеоборотными активами организации	Изучение теоретического курса	5	13	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
4	Тема 4. Управление оборотными активами организации	Изучение теоретического курса	5	13	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов		
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма
5	Тема 5. Управление финансовыми результатами	Изучение теоретического курса	5	13	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
6	Тема 6. Управление денежными потоками	Изучение теоретического курса	5	13	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
7	Тема 7. Фактор риска в управлении финансами	Изучение теоретического курса	5	15	14
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	-	1
8	Тема 8. Финансовое планирование	Изучение теоретического курса	5	16	15
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	-	1
9	Тема 9. Механизмы финансового оздоровления	Изучение теоретического курса	5	13	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
Итого по разделам			54	125	113
Промежуточная аттестация		Подготовка к экзамену	35,65	8,65	8,65
Всего часов			89,65	133,65	121,65

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине Основная и дополнительная учебная литература

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
Основная учебная литература			
1	Воронина, М. В. Финансовый менеджмент: учебник / М. В. Воронина. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 384 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684427 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04551-6. – Текст: электронный.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Финансовый менеджмент: учебник / В. И. Абрамов, П. А. Бойко, В. С. Осипов [и др.]; под науч. ред. Н. Д. Эриашвили; под общ. ред. В. С. Осипова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2023. – 272 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700164 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03667-0. – Текст: электронный.	2023	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент: учебник / Т.В. Кириченко. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 484 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573157 . – Библиогр.: с. 463-467. – ISBN 978-5-394-01996-8. – Текст: электронный.	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная учебная литература			
4	Акулов, В. Б. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. Б. Акулов. – 6-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 262 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83534 . – Библиогр.: с. 213. – ISBN 978-5-9765-0039-6. – Текст: электронный.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Балабин, А.А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / А.А. Балабин; Новосибирский государственный технический университет. –	2019	Полнотекстовый доступ при

	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 163 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574628 . – ISBN 978-5-7782-3820-6. – Текст: электронный.		входе по логину и паролю*
6	Толкачева, Н.А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Н.А. Толкачева. – 2-е изд. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 147 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574689 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0689-2. – DOI 10.23681/574689. – Текст: электронный.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
7	Стовбыра, Т. В. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Т. В. Стовбыра, К. В. Нецымало. – Оренбург: ОГПУ, 2022. – 134 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/265946 .	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
8	Турманидзе, Т. У. Финансовый менеджмент: учебник / Т. У. Турманидзе, Н. Д. Эриашвили. – Москва: Юнити, 2017. – 247 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615938 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02696-1. – Текст: электронный.	2015	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

* Прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛУТ (<http://lib.usfeu.ru/>), электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>, ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>, электронная образовательная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/?=>), универсальная база данных East View (ООО «ИВИС») (<http://www.ivis.ru/>), содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Договоры с ЭБС заключаются университетом ежегодно.

Справочные и информационные системы

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №0607/ЗК от 25.01.2023. Срок с 01.02.2023 г по 31.01.2024 г.;
2. Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);
3. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года. Срок с 27.02.2023 г по 27.02.2024 г.;
4. Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Режим доступа: свободный

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Режим доступа: свободный.
2. Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов // Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>). Режим доступа: свободный.
3. Экономический портал (<https://institutiones.com/>). Режим доступа: свободный.
4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>). Режим доступа: свободный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Режим доступа: свободный
6. База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Режим доступа: свободный
7. ГлавбухСтуденты: Образование и карьера (<http://student.1gl.ru/>). Режим доступа: свободный.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2. Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.
5. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (ред. от 29.05.2019) [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/
6. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.
7. Указ Президента РФ от 13.06.2012 № 808 (ред. от 26.04.2021) «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» (вместе с «Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу») [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131097/.
8. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 329 (ред. от 23.04.2021) «О Министерстве финансов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48609/.
9. Федеральный закон Российской Федерации «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.
10. Федеральный закон Российской Федерации «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online/>.
11. Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online/>.
12. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10.12.2003 № 173-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Вид и форма контроля	Семестр очная форма обучения (курс заочная / очно-заочная)
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Текущий контроль: опрос, тестирование, выполнение практических заданий Промежуточный контроль: контрольные вопросы к экзамену	4 (3 / 2)
ПК-8. Способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками	Текущий контроль: опрос, тестирование, выполнение практических заданий Промежуточный контроль: контрольные вопросы к экзамену	4 (3 / 2)

Этапы формирования компетенций:

ОПК-4 – второй (проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача экзамена);

ПК-8 – первый (проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача экзамена).

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль, формирование компетенций ОПК-4, ПК-8)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по шкале в следующем порядке при правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «5» (отлично);

71-85% заданий – оценка «4» (хорошо);

51-70% заданий – оценка «3» (удовлетворительно);

менее 50% - оценка «2» (неудовлетворительно).

Критерии оценивания выполнения практических заданий (текущий контроль, формирование компетенций ОПК-4, ПК-8):

«5» (отлично): выполнены все задания практических работ без замечаний. Обучающийся:

- *на высоком уровне* способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

- *на высоком уровне* способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«4» (хорошо): выполнены все задания практических работ с несущественными замечаниями.

Обучающийся:

- *на базовом уровне* способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

- *на базовом уровне* способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания практических работ с существенными замечаниями. Обучающийся:

- *на пороговом уровне* способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

- *на пороговом уровне* способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практических работ. Обучающийся:

- *на низком уровне* способен или неспособен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

- *на низком уровне* способен или неспособен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

Критерии оценивания устного ответа при проведении опроса (текущий контроль, формирование компетенций ОПК-4, ПК-8)

«5» (отлично): обучающийся полно, последовательно и правильно излагает материал, дает правильное определение основных понятий, демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные. Обучающийся:

- *на высоком уровне* способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

- *на высоком уровне* способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«4» (хорошо): обучающийся дает ответ, удовлетворяющий требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала. Обучающийся:

- на базовом уровне способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- на базовом уровне способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«3» (удовлетворительно): обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Обучающийся:

- на пороговом уровне способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- на пороговом уровне способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Обучающийся:

- на низком уровне способен или неспособен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- на низком уровне способен или неспособен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы экзамена (промежуточная аттестация - экзамен, формирование компетенций ОПК-4, ПК-8)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы. Обучающийся:

- на высоком уровне способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- на высоком уровне способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем. Обучающийся:

- на базовом уровне способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- на базовом уровне способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем. Обучающийся:

- на пороговом уровне способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- на пороговом уровне способен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем. Отказывается отвечать на поставленные вопросы. Обучающийся:
- на низком уровне способен или неспособен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- на низком уровне способен или неспособен проводить бюджетирование и управлять денежными потоками (ПК-8).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Контрольные вопросы к экзамену (промежуточная аттестация)

1. Понятие и структура финансового менеджмента
2. Характерные черты финансового менеджмента
3. Принципы финансового менеджмента
4. Финансовый менеджмент как процесс управления
5. Основные концепции финансового менеджмента
6. Капитал предприятия: понятие и классификация
7. Принципы формирования капитала предприятия
8. Стоимость капитала и принципы ее оценки
9. Характеристика собственного капитала предприятия
10. Заемный капитал: понятие, назначение и классификация
11. Формы и методы привлечения заемного капитала
12. Финансовый леверидж: понятие, назначение и классификация
13. Внеоборотные активы: сущность и классификация
14. Управление кругооборотом стоимости основных фондов
15. Движение основных фондов: понятие и показатели
16. Управление обновлением основных фондов
17. Оценка эффективности использования основных фондов
18. Оборотные активы: сущность и классификация
19. Управление оборотными активами: содержание и назначение
20. Определение потребности в оборотных средствах
21. Оборачиваемость оборотных средств: содержание и показатели
22. Управление дебиторской задолженностью
23. Рефинансирование дебиторской задолженности
24. Кредитная политика предприятия: назначение и содержание по отношению к покупателю
25. Управление денежными активами предприятия
26. Прибыль как основной финансовый результат: сущность, функции, виды
27. Управление выручкой от реализации продукции
28. Управление формированием прибыли
29. Операционный леверидж и его роль в управлении прибылью
30. Денежные потоки на предприятии: содержание и назначение
31. Классификация денежных потоков
32. Принципы управления денежными потоками
33. Методы измерения денежных потоков
34. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков
35. Оптимизация денежных потоков предприятия
36. Фактор риска в управлении финансами: сущность и виды рисков
37. Управление рисками: назначение, содержание формы
38. Количественная характеристика рисков
39. Способы оценки риска

40. Способы снижения финансового риска
41. Источники финансирования: сущность и классификация
42. Собственные источники финансирования
43. Заемные источники финансирования
44. Лизинг как форма финансирования обновления основных фондов
45. Факторинг и механизм его действия
46. Финансовое планирование: сущность и назначение
47. Понятие, содержание и классификация финансовых планов
48. Формы годового финансового плана и их содержание
49. Принципы и методы финансового планирования
50. Оперативное финансовое планирование
51. Финансовый менеджмент на предприятиях разных организационно-правовых форм: сущность и назначение
52. Особенности управления активами малых предприятий
53. Управление финансовыми результатами и источниками финансирования на различных предприятиях

Задания в тестовой форме (текущий контроль)

1. Основное целью финансового менеджмента является:
 - а) создание условий, благоприятных для привлечения клиентов;
 - б) максимизация прибыли, увеличение благосостояния предприятия с помощью грамотно проводимой финансовой политики;
 - в) выработка стратегии расширения деятельности предприятия.
2. Что является предметом финансового менеджмента?
 - а) привлечение трудовых ресурсов и капитала;
 - б) совокупность методов, приемов и рычагов управления финансами предприятия;
 - в) способы, приемы и рычаги максимизации прибыли предприятия.
3. Финансовый менеджмент представляет собой:
 - а) создание условий для вливания потоков государственных финансов в частный сектор;
 - б) управление потоками финансов коммерческого предприятия в условиях рыночной экономики;
 - в) управление инвестиционными рисками, снижение налоговой нагрузки предприятия.
4. Объектами финансового менеджмента являются:
 - а) движение трудовых ресурсов предприятия, рентабельность деятельности;
 - б) инвестиции и финансовые ресурсы;
 - в) финансовые потоки, финансовые отношения, финансовые ресурсы.
5. Перечислите основные задачи финансового менеджмента:
 - а) создание условий для наиболее эффективного использования финансовых ресурсов, оптимизации расходов, минимизации финансового риска, обеспечения рентабельности деятельности и текущей финансовой устойчивости предприятия;
 - б) максимизация прибыли, привлечение клиентов, обеспечение текущей финансовой устойчивости предприятия;
 - в) минимизация издержек, расширение клиентской базы, рациональное использование финансовых ресурсов.
6. Роль финансового менеджмента заключается в:
 - а) более эффективном использовании финансовых ресурсов предприятия;
 - б) рациональном использовании денежных, трудовых и топливно-сырьевых ресурсов предприятия;
 - в) разработке методов и приемов преодоления кризисных ситуаций.
7. Перечислите основные категории финансового менеджмента:
 - а) прибыль, убытки, финансовые потоки;
 - б) активы, денежные потоки и оттоки;
 - в) прибыль, капитал, финансовые ресурсы, денежные потоки.

8. Финансовый менеджмент направлен на:
 - а) более тщательный расчет бюджета предприятия с целью минимизации издержек производства;
 - б) управление движением денежных ресурсов и финансовых отношений, возникающих между предприятиями в процессе производственной деятельности;
 - в) аккумуляцию и рациональное перераспределение прибыли.
9. Объект управления финансового менеджмента – это:
 - а) привлеченный капитал;
 - б) финансовые ресурсы, денежный оборот, финансовые отношения;
 - в) материальные и трудовые ресурсы.
10. Назовите основные функции финансового менеджмента:
 - а) распределительная, контрольная;
 - б) контрольная, ценообразующая, воспроизводственная;
 - в) воспроизводственная, контрольная.
11. Финансовым результатом деятельности предприятия, представляющим собой разницу между общей суммой доходов и затратами на производство и реализацию продукции, называется:
 - а) прибыль;
 - б) доход;
 - в) эффект.
12. Предприятие специализируется на выпуске продукции с использованием определенных видов сырья. Какой процесс является отражением разности операционного и финансового циклов?
 - а) срок окупаемости выпущенной продукции;
 - б) производственный цикл;
 - в) период обращения кредиторской задолженности.
13. Денежный поток, генерация которого происходит в начале каждого периода из поступлений в течение ряда временных периодов, называется:
 - а) активное начисление;
 - б) движение денежных средств;
 - в) поток пренумерандо.
14. Доля внеоборотных активов в имуществе предприятия – это:
 - а) разница между стоимостью капитала предприятия и стоимостью оборотных активов;
 - б) отношение стоимости внеоборотных активов к итогу баланса-нетто;
 - в) отношение стоимости активной части внеоборотного капитала к стоимости оборотного капитала.
15. Что характеризует деловую активность предприятия?
 - а) стабильное число клиентов;
 - б) растущее число клиентов;
 - в) оборачиваемость собственного капитала, дебиторской и кредиторской задолженности.
16. Необходимость перерегистрации предприятия возникает, если реструктуризация предприятия приводит к изменениям:
 - а) организационно-правовой формы;
 - б) местонахождение предприятия;
 - в) перераспределения частиц учредителей;
 - г) размеров уставного капитала;
 - д) реструктуризации долгов предприятия.
17. Основное содержание реорганизации состоит в:
 - а) полном или частичном изменении владельцев уставного капитала юридического лица;
 - б) перерегистрации предприятия;
 - в) ликвидации убыточного предприятия;
 - г) изменении размера уставного капитала;
 - д) изменении состава учредителей.
18. Абсолютной ликвидностью обладают:
 - а) недвижимость;

- б) наличные деньги;
 - в) ценные бумаги.
19. Отличительным признаком субвенции является:
- а) целевой характер;
 - б) безвозмездность;
 - в) безвозвратность.
20. Наибольший уровень делового риска наблюдается у предприятий, имеющих:
- а) равные доли постоянных и переменных затрат;
 - б) большую долю постоянных затрат;
 - в) высокий уровень переменных затрат.

Практические задания (текущий контроль)

Задание 1

Как изменится ставка дисконтирования при снижении темпов инфляции в экономике? Обоснуйте ответ. Предположим, что менеджер имеет альтернативный проект инвестирования 500 тыс. руб. сроком на 7 лет под % годовых. Оценить привлекательность данного проекта в сравнении с предыдущим.

Задание 2

Если через 5 лет вам необходимо иметь 100 тыс. руб., то какую сумму денег вы должны вкладывать на депозитный счет каждый год, если банк обещает выплачивать ежегодно 10%? Проценты начисляются два раза в год.

Задание 3

Страховая компания гарантирует выплату клиенту 240 тыс. руб. через четыре года после заключения договора о страховании жизни. Какую сумму должна внести страховая компания на депозитный счет в Балтийский банк при годовой процентной ставке, равной 11%, чтобы через четыре года она могла выполнить свое обязательство?

Задание 4

Предположим, что сегодня вы вложили на накопительный счет 50 тыс. руб. сроком на 5 лет под 10% в год, а в последующие 4 года вы ежегодно вкладывали 10 тыс. руб. под 8% в год. Определите сумму денег, которую вы будете иметь на своем накопительном счете через 5 лет, если проценты на ваши вклады начислялись в конце каждого года.

Задание 5

На земельном участке стоимостью 500 тыс. руб. организацией построен склад. Затраты на строительство составили 4500 тыс. руб. Объект (склад и земельный участок) может быть продан на рынке за 7000 тыс. руб., при этом его продажа в кратчайшие сроки возможна только на 30% дешевле. Какие виды стоимости можно определить на основе этой информации и какова их величина?

Задание 6

Стоимость склада составляла 600 тыс. руб. На модернизацию погрузочно-разгрузочного оборудования затратили 100 тыс. руб., рыночная стоимость склада увеличилась и составила 710 тыс. руб. Определите вклад модернизации оборудования в стоимость складского помещения?

Задание 7

Стоимость земельного участка составляла 10 млн руб. После строительства на нем склада стоимость застроенного участка составила 0 млн руб. Определите вклад здания в стоимость участка?

Задание 8

Стоимость офисного помещения составляла 400 тыс. руб. После ремонта рыночная стоимость этого помещения стала равна 480 тыс. руб. Затраты на ремонт 50 тыс. руб. Каков вклад ремонта в стоимость офисного помещения (тыс. руб.)? Какова прибыль от возможной продажи?

Задание 9

Какую сумму целесообразно заплатить инвестору за объект недвижимости, который можно эффективно эксплуатировать пять лет? Объект в конце каждого года приносит доход по 350 тыс. руб. Требуемый доход на инвестиции 20%.

Задание 10

Какую сумму необходимо положить на депозит под 10% годовых, чтобы затем 5 раз снять:

- а) по 300 тыс. руб.;
- б) по 500 руб. в течение 2 лет;
- в) 600 руб. в течение пяти лет.

Контрольные вопросы для проведения опроса (текущий контроль)

1. Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организации.
2. Цели и задачи финансового менеджмента.
3. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
4. Управление инвестициями.
5. Методы оценки финансовых активов.
6. Бухгалтерский баланс как отражение финансовых решений.
7. Методы расчета потребности в капитале.
8. Финансовые рынки и финансовые активы.
9. Роль финансового левириджа в повышении эффективности использования собственного
10. Ограничения, при сущие финансовому левириджу.
11. Текущие финансовые потребности.
12. Собственные оборотные средства и их расчет.
13. Последовательность разработки финансового плана.
14. Ликвидационный баланс и его место в финансовом менеджменте.
15. Основные направления оперативного механизма финансовой стабилизации.
16. Формы санации по рефинансированию долга организации.
17. Формы санации по реструктуризации организации.
18. Финансовые коэффициенты и их использование в финансовом менеджменте.
19. Анализ финансовой отчетности как основа разработки управленческих решений.
20. Мониторинг финансовых планов и прогнозов.
21. Метод управления «по отклонениям».
22. Операционный анализ, его содержание и ключевые элементы.
23. Анализ безубыточности производства.
24. Инвестиционные решения и решения по финансированию.
25. Управление собственным капиталом.
26. Управление запасами.
27. Управление денежными средствами.
28. Антикризисное финансовое управление.
29. Финансовый менеджмент как система управления.
30. Финансовый менеджмент как форма предпринимательства.
31. Управленческая и финансовая отчетность в системе финансового менеджмента.
32. Основные формы финансовой отчетности в РФ и странах с развитой рыночной экономикой.
33. Оценка стоимости и доходности облигаций.
34. Инвестиционные решения и отражение результатов этих решений в финансовой отчетности компаний.
35. Решения руководства компании по выбору источников финансирования и отражение этих решений в финансовой отчетности компаний.
36. Оценка стоимости и доходности акций.
36. Методы управления портфелем ценных бумаг.
37. Модель Марковица.
38. Оценка рисков вложений в акции.
39. Анализ финансовой отчетности как основа принятия управленческих решений.
40. Формула Дюпона и ее использование для управления компанией.
41. Анализ финансового состояния компании.
43. Анализ структуры имущества компании и его изменения.
44. Модель анализа финансовой устойчивости компании.
45. Модель формирования и распределения финансовых результатов и их анализ.

46. Внутрифирменное планирование экономической деятельности.
47. Учет фактора времени в оценке затрат и будущих доходов.
48. Анализ эффективности инвестиционных проектов.
49. Анализ финансовых коэффициентов.
50. Анализ ликвидности баланса.
51. Политика привлечения заемных средств. Оценка финансового левериджа.
52. Максимизация прибыли. Оценка производственного левериджа.
53. Назовите основные принципы управления инвестиционным портфелем.
54. Предсказание возможного банкротства компании.
55. Способы предотвращения краха компании.
56. Необходимость формирования рациональной структуры оборотных активов.
57. Управление финансированием оборотных активов.
58. Управление дебиторской задолженностью.
59. Подходы к уравниванию финансовых ресурсов и потребностей в них.
60. Оценка инвестиционной стратегии.

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

По каждой компетенции в зависимости от уровня освоения преподаватель выставляют следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	«5» (отлично)	Содержание дисциплины освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
Базовый	«4» (хорошо)	Содержание дисциплины освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
Пороговый	«3» (удовлетворительно)	Содержание дисциплины освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
Низкий	«2» (неудовлетворительно)	Содержание дисциплины не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Занятия лекционного типа	<p>В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на выполнение самостоятельной работы.</p> <p>В ходе лекций обучающимся рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести конспектирование учебного материала; - обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; - задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. <p>В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, дополняющего материал прослушанной лекции, а также пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.</p>

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
	Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия студенту необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций.
Занятия семинарского типа (практические занятия)	Практические занятия – это активная форма учебного процесса. При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Темы теоретического содержания предполагают дискуссионный характер обсуждения. Большая часть тем дисциплины носит практический характер, т.е. предполагает выполнение заданий и решение задач, анализ практических ситуаций
Самостоятельная работа (изучение теоретического курса, подготовка к практическим занятиям)	Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены будущими специалистами по данной дисциплине.
Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает: - изучение основной и дополнительной литературы - изучение конспектов лекций - участие в проводимых контрольных опросах - тестирование по темам Оценка за экзамен выставляется по критериям, представленным в пункте 7.2.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

- 1) для коммуникации с обучающимися:
 - Сервис WEEEEK (<https://weeek.net/ru>) – сервис для коммуникации, распространяется по лицензии trialware;
 - Сферум (<https://sferum.ru/?p=start>) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;
 - VK Мессенджер (https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;
- 2) для организации удаленной связи и видеоконференций:
 - Mirapolis – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;
 - Видеозвонки Mail.ru (<https://calls.mail.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare;
 - Яндекс.Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare;
- 3) для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий:
 - Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare;
 - Shtab (<https://shtab.app/>) – планировщик задач, распространяется по лицензии FreeWare
 - Mirapolis – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;
 - VK WorkSpace (<https://biz.mail.ru/>) – платформа для совместной удаленной работы (почта, сервис для коммуникаций, хранилище), распространяется по лицензии trialware;

- Сервис Padlet (<https://ru.padlet.com/my/dashboard>) – распространяется по лицензии trialware.

4) для совместного использования файлов:

- Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>) – инструмент для создания и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;

- Yandex Forms (<https://cloud.yandex.ru/services/forms>) – бесплатный сервис для создания форм для опроса, регистрации и т.д., распространяется по лицензии trialware;

- @Облако (<https://cloud.mail.ru/>) – сервис для создания, хранения и совместного использования файлов, распространяется по лицензии trialware;

- Яндекс.Диск – сервис для хранения и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;

5) для создания онлайн-курсов:

- CoreApp (<https://coreapp.ai/>) – онлайн-платформа конструирования образовательных материалов и проверки знаний с обратной связью и электронным журналом, распространяется по академической лицензии;

- Eduardo (<https://eduardo.studio/>) – платформа для создания и запуска онлайн-курсов, распространяется по лицензии trialware;

- iSpring (<https://www.ispring.ru/>) – платформа для онлайн-обучения, распространяется по лицензии trialware;

- We.Study (<https://webinar.ru/products/westudy/>) – платформа для создания онлайн-курсов и организации обучения, распространяется по лицензии trialware;

- УДОБА (<https://udoba.org/>) – конструктор и хостинг открытых образовательных ресурсов.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- при проведении лекций используются презентации материала в программе MicrosoftOffice (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов;

- для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

- практические занятия по дисциплине проводятся с использованием справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для достижения цели и задач дисциплины используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

- операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок действия: бессрочно;

- пакет прикладных программ OfficeProfessionalPlus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;

- антивирусная программа KasperskyEndpointSecurity для бизнеса - Стандартный RussianEdition. 250-499 Node 1 yearEducationalRenewalLicense. Договор заключается университетом ежегодно;

- операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок действия: бессрочно;
- система видеоконференцсвязи Mirapolis. Договор заключается университетом ежегодно;
- система видеоконференцсвязи Пруффми. Договор заключается университетом ежегодно;
- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);
- браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии;
- кроссплатформенное программное обеспечение для управления проектами OpenProj (<https://openproj.ru.uptodown.com/windows>), распространяется на условиях лицензии Common Public AttributionLicenseVersion 1.0;
- платформа 1С: Предприятие 8. Договор №0164/ЗК от 31.05.2021 г. Срок действия: бессрочно.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оснащенность аудиторий и помещений

Наименование аудиторий и специальных помещений	Оснащенность аудиторий и специальных помещений
Аудитории для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы, стулья или лавки, доски), проекционное оборудование
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Стол компьютерный, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет. Доступ к электронной информационно-образовательной среде УГЛТУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Шкафы. Наглядные пособия. Плакаты. Раздаточный материал.