

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Химико-технологический институт

Кафедра технологий целлюлозно-бумажных производств и переработки полимеров

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Б1.В.ДЭ.02.02 – Технологии обработки и переработки бумаги и картона

Направление подготовки 18.03.01 Химическая технология

Направленность (профиль) – «Получение и переработка материалов на основе природных и синтетических полимеров»

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 11 (396)

г. Екатеринбург, 2023

Разработчик: к.т.н., доцент _____ / М.А. Агеев /
д.т.н., профессор _____ / А.В. Вураско /

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Технологий целлюлозно-бумажных производств и переработки полимеров (протокол № 7 от «01» 02 2023 года).

Зав. кафедрой _____ / А.В. Вураско /

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией химико-технологического института (протокол № 3 от «15» 02 2023 года).

Председатель методической комиссии ХТИ _____ / И.Г. Первова /

Рабочая программа утверждена директором химико-технологического института

Директор ХТИ _____ / И.Г. Первова /

«15» 02 2023 года

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов	8
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	8
очная форма обучения	8
заочная форма обучения	9
очно-заочная форма обучения.....	10
5.2. Содержание занятий лекционного типа	
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа	12
5.4. Детализация самостоятельной работы	13
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	16
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	17
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций	22
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	23
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	24
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

1. Общие положения

Дисциплина «Технологии обработки и переработки бумаги и картона» относится к дисциплинам (модулям) по выбору, формируемым участниками образовательных отношений части учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 18.03.01 – Химическая технология (профиль – Получение и переработка материалов на основе природных и синтетических полимеров).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Технологии обработки и переработки бумаги и картона» являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

- Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2020 г. N 730н «Об утверждении профессионального стандарта - 26.005 «Специалист по производству наноструктурированных полимерных материалов».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 592н «Об утверждении профессионального стандарта - Специалист по производству волокнистых наноструктурированных композиционных материалов».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 февраля 2015 г. N 110н «Об утверждении профессионального стандарта - Инженер-технолог целлюлозно-бумажного производства».

- Приказ министерства юстиции Российской Федерации от 18 августа 2014 года, регистрационный N 33628 «Специалист по внедрению и управлению производством полимерных наноструктурированных пленок».

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 18.03.01 «Химическая технология» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 922 от 7 августа 2020 г.;

- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 18.03.01 - Химическая технология (профиль - Получение и переработка материалов на основе природных и синтетических полимеров), подготовки бакалавров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол № 3 от 16.03.2023), с дополнениями и изменениями, утвержденными на заседании Ученого совета УГЛТУ (протокол от 20.04.2023 №4), введенными приказом УГЛТУ от 28.04.2023 №302-А.

Обучение по образовательной 18.03.01 «Химическая технология» (профиль – Получение и переработка материалов на основе природных и синтетических полимеров) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель освоения дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков в области технологий получения, обработки и переработки бумаги и картона, оценки стабильности технологических процессов, разработки новых материалов и обеспечения качества продукции.

Задачи дисциплины:

- Изучить технологии получения обработки и переработки бумаги и картона;
- Изучить нормативные документы по качеству, стандартизации, сертификации и экологической безопасности продуктов, изделий и технологических процессов обработки и переработки бумаги и картона;
- Изучить методы измерений, контроля и оценки качества продукции;
- Изучить методы контроля и оценки стабильности технологических процессов и эксплуатации оборудования;
- Научить проводить контроль сырья, материалов, готовой продукции, эксплуатационный контроль оборудования;
- Научить осуществлять анализ результатов контроля для оценки стабильности технологических процессов и повышения качества продукции;
- Научить проводить эксперименты, анализировать их результаты и внедрять результаты исследования и разработок в технологии обработки и переработки бумаги и картона.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 Готовность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации, сертификации и экологической безопасности продуктов, изделий и технологических процессов для оформления технической документации.

ПК-2 Проводить контроль сырья, материалов, готовой продукции, эксплуатационный контроль оборудования, осуществлять анализ результатов контроля для оценки стабильности технологических процессов и повышения качества продукции.

ПК-3 Способность выявлять и устранять отклонения от режимов работы технологического оборудования и параметров технологического процесса.

ПК-4 Способностью разрабатывать и модифицировать технологии, проводить эксперименты, анализировать их результаты и внедрять результаты исследования и разработок.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- Методы исследования, проектирования и экспериментальных работ;
- Стандарты, технические условия руководящие материалы и по оформлению технической документации производства;
- Требования к качеству исходных материалов и конечной продукции;
- Устройство, принцип действия, технические характеристики, особенности эксплуатации установки;
- Физико-химические, механические свойства сырья, материалов и готовой продукции;
- Физико-химические и механические свойства волокнистых материалов и технологии их производства;
- Требования потребителя, содержащие специфические технологические и эксплуатационные характеристики продукции;
- Технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы оборудования;
- Удельные нормы расхода сырья, химикатов, вспомогательных материалов, энергоносителей;

- Основное технологическое оборудование и принципы его работы;
- Нормативную документацию на сырье и химикаты, вырабатываемый ассортимент продукции;
- Методы снижения расхода сырья, химикатов, вспомогательных материалов и энерго-ресурсов;
- Современные и перспективные химикаты;
- Факторы влияющие на режим работы и параметры технологических процессов;
- Технические условия, описывающие локальные требования к качеству выпускаемой продукции;
- Физико-химические и механические свойства материалов и технологии их производства;
- Технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы оборудования по производству материалов, правила его эксплуатации;
- Виды брака и способы его устранения;
- Технологический регламент производства продукции в производственной организации;
- Типовые технологические процессы и режимы производства;
- Отечественные и зарубежные достижения науки и техники

уметь:

- Анализировать специальную литературу;
- Налаживать оборудования при проведении испытания и исследовании образцов;
- Соблюдать требования безопасного ведения работ;
- Изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники с целью их внедрения в производство;
- Осуществлять эксплуатационный контроль оборудования;
- Контролировать технологический процесс производства;
- Контролировать фактический расход сырья, химикатов, материалов при выпуске продукции;
- Оценивать работу основного технологического оборудования при выпуске продукции;
- Выявлять возможности снижения расхода сырья, химикатов, вспомогательных материалов при выпуске продукции;
- Контролировать технологический процесс производства на соответствие технологическому регламенту;
- Контролировать эксплуатацию машин, механизмов и другого оборудования, соблюдение технологических процессов производства;
- Определять причины брака и снижения качества продукции;
- Определять влияние показателей качества поступающего на предприятие сырья, химикатов, вспомогательных материалов на качество вырабатываемой продукции;
- Контролировать технологические параметры производства продукции после внесения изменений в технологическую документацию;
- Разрабатывать технологические параметры заказов производства в соответствии с производственными условиями организации и требованиями потребителей;
- Организовывать производство пробных партий;
- Использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации продуктов и изделий;
- Систематизировать и обобщать информацию по потребительским и технологическим характеристикам продуктов-аналогов;
- Обобщать и внедрять результаты исследований в производство;
- Проводить расчет эффективности использования материалов

владеть навыками:

- Оформления технической документацию по производству изделий и материалов;
- Подбора оборудования, технологической оснастки средств автоматизации и механизации;
- Разработки технического задания на выпуск определенного вида продукции;
- Составления планов размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест;
- Расчета производственных мощностей и загрузки оборудования производства материалов;
- Расчета нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, материалов, инструментов), экономической эффективности технологических процессов;
- Анализа результатов контроля технологических процессов;
- Проверки качества готовых материалов на соответствие требованиям технических условий на производимую продукцию, государственных стандартов и спецификации заказчика;
- Разработки предложений по предупреждению брака и повышению качества изделий;
- Обработки поступающих рекламаций на выпускаемую организацией продукцию;
- Внесения изменений в технологическую документацию изготовления продукции для предупреждения и устранения причин брака;
- Оценки работы оборудования и технологических параметров;
- Анализа расхода сырья, химикатов, вспомогательных материалов, энергоресурсов при выпуске продукции;
- Определение технологических факторов, влияющих на расход сырья, химикатов, материалов, энергоресурсов;
- Подбора химикатов, обеспечивающих требуемое качество продукции при более низких расходах по сравнению с применяемыми химикатами;
- Подготовки рекомендаций по экономному расходованию сырья, химикатов, вспомогательных материалов и энергоресурсов;
- Контроля характеристик новых продуктов на соответствие технологическим требованиям производства и требованиям заказчика

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений. Дисциплина направлена на формирование в процессе обучения бакалавра профессиональных компетенций в рамках выбранного профиля.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

	Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
1.	Химия и физика растительного сырья	Технология и оборудование получения и переработки волокнистых материалов	Автоматизация химико-технологических процессов
2.	Общая химическая технология	Технология получения и переработки полимерных композиционных материалов	Управление качеством природных и синтетических полимеров
3.	Процессы и аппараты химической технологии	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)	Производственная практика (преддипломная)
4.			Подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-

			ной квалификационной работы
--	--	--	-----------------------------

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов		
	очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	148,6	42,6	84,6
лекции (Л)	68	12	34
практические занятия (ПЗ)	40	-	32
лабораторные работы (ЛР)	40	30	18
иные виды контактной работы	0,6	0,6	0,6
Самостоятельная работа обучающихся:	247,4	353,4	311,4
изучение теоретического курса	136	182	140
подготовка к текущему контролю	80	100	100
курсовая работа (курсовой проект)	-		
подготовка к промежуточной аттестации	31,4	71,4	71,4
Вид промежуточной аттестации:	Зачет, Экзамен	Зачет, Экзамен	Зачет, Экзамен
Общая трудоемкость	11/396		

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Общие сведения о производстве бумаги и картона	2	2	-	4	4
2	Размол бумажной массы	10		8	18	36
3	Проклейка бумажной массы	6		6	12	20
4	Наполнение бумажной массы	4		6	10	14
5	Крашение и подцветка бумажной массы	4			4	14
6	Подготовка бумажной массы к от-	2	8		10	6

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
	ливу					
7	Формование бумажного полотна на сеточном столе бумагоделательной машины	6	18	6	30	20
8	Прессовая часть бумаго- и картоноделательных машин	2			2	6
9	Сушка бумаги и картона	4		6	10	12
10	Общие сведения об обработке и переработке бумаги и картона	2			2	6
11	Физико-химическая обработка бумаги и картона. Общие принципы нанесения покрытий	10		8	18	30
12	Механическая технология обработки бумаги и картона	6	4		10	20
13	Переработка бумаги и картона в различные изделия.	10	8		18	28
Итого по разделам:		68	40	40	148	216
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,6	31,4
Курсовая работа (курсовой проект)		-	-	-	-	-
Всего		396				

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Общие сведения о производстве бумаги и картона	0,5			0,5	6
2	Размол бумажной массы	1,5		6	7,5	32
3	Проклейка бумажной массы	0,5		4	4,5	16
4	Наполнение бумажной массы	0,5		4	4,5	15
5	Крашение и подцветка бумажной массы	0,5			0,5	15
6	Подготовка бумажной массы к отливу	0,5			0,5	15
7	Формование бумажного полотна на сеточном столе бумагоделательной машины	1		6	7	20
8	Прессовая часть бумаго- и картоноделательных машин	1			1	20
9	Сушка бумаги и картона	1		4	5	20
10	Общие сведения об обработке и переработке бумаги и картона	0,5			0,5	15
11	Физико-химическая обработка бумаги и картона. Общие принципы нанесения покрытий	1,5		6	7,5	36
12	Механическая технология обработки бумаги и картона	1,5			1,5	36
13	Переработка бумаги и картона в	1,5			1,5	36

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
	различные изделия.					
Итого по разделам:		12	-	30	42	282
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,6	71,4
Курсовая работа (курсовой проект)		-	-	-	-	-
Всего					396	

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Общие сведения о производстве бумаги и картона	1	8	-	9	12
2	Размол бумажной массы	5		4	9	36
3	Проклейка бумажной массы	3		2	5	20
4	Наполнение бумажной массы	2		2	4	14
5	Крашение и подцветка бумажной массы	2			2	14
6	Подготовка бумажной массы к отливу	1	4		5	10
7	Формование бумажного полотна на сеточном столе бумагоделательной машины	3	4	6	13	20
8	Прессовая часть бумаго- и картоноделательных машин	1			1	12
9	Сушка бумаги и картона	2		2	8	12
10	Общие сведения об обработке и переработке бумаги и картона	1			5	12
11	Физико-химическая обработка бумаги и картона. Общие принципы нанесения покрытий	5		2	7	30
12	Механическая технология обработки бумаги и картона	4	8		8	20
13	Переработка бумаги и картона в различные изделия.	4	8		8	28
Итого по разделам:		34	32	18	84	240
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,6	71,4
Курсовая работа (курсовой проект)		-	-	-	-	-
Всего					396	

5.2 Содержание занятий лекционного типа

Раздел 1. Общие сведения о производстве бумаги и картона.

Приводятся термины и определения бумаги, картона, композиции бумаги и картона, бумажной массы, размола, обработки бумаги и картона, переработки бумаги и картона. Дается краткая историческая справка о изобретении бумаги и основных этапах развития ее производства. Рассматриваются основные полуфабрикаты, используемые в настоящее время для производства бумаги и картона. Приводится общая технологическая схема про-

изводства бумаги и картона. Дается классификация бумаги и картона по назначению и сортам.

Раздел 2. Размол волокнистых полуфабрикатов.

Рассматриваются существовавшие теории размола, в том числе и современная основанная на освобождении при размоле полярных гидроксильных групп и их участие в образовании водородных связей в бумаге. Дается схема анатомического строения клеточной стенки волокна. Рассматривается основное технологическое оборудование для проведения размола, его конструкции, устройство и принцип действия. Рассматриваются основные факторы процесса размола его контроль, и влияние результата размола на комплекс свойств готовой продукции.

Раздел 3. Проклейка бумажной массы.

Рассматриваются способы проклейки поверхностная и в массе. Даются сведения из теории проклейки ее химизм. Рассматриваются факторы влияющие на качество проклейки такие, как температура, рН, степень помола волокна, жесткость воды, режим сушки бумаги. Рассматриваются различные виды синтетических проклеивающих веществ, а также влияние проклейки на свойства бумаги и картона.

Раздел 4. Наполнение бумажной массы.

Рассматриваются цели наполнения бумаги и картона, приводится характеристика основных видов наполнителей, таких как тальк, каолин, мел, сернокислый барий, гипс, диоксид титана. Рассматриваются факторы оказывающие влияние на удержание наполнителей, и влияние наполнения на основные свойства бумаги и картона.

Раздел 5. Крашение и подцветка.

Рассматриваются способы крашения бумаги и картона поверхностное окрашивание и крашение бумажной массы с последующим получением из нее окрашенной продукции. Кратко рассматривается природа света и цвета. Рассматриваются различные группы красителей по химическому составу: основные, кислотные, прямые их особенности окрашивать волокнистые полуфабрикаты. Рассматриваются основные факторы процесса крашения, концентрация красителей, природа волокна, степень помола, рН, температура массы и ряд других.

Раздел 6. Подготовка бумажной массы к отливу на машине.

Рассматриваются вопросы, связанные с подачей бумажной массы на бумагоделательную машину обеспечивающую получение бумаги и картона стабильного качества. Рассматриваются две системы подачи открытая и закрытая. Рассматривается оборудование и приспособления для обеспечения подачи волокнистой массы в заданном количестве. Рассматриваются стадии технологического процесса связанного с подачей массы очистка, целью которой является извлечение грубых загрязнений и сортирование, целью которого является удаление легких загрязнений. Рассматриваются различные типы потокораспределителей и массонапускных устройств, задача которых заключается в равномерном распределении волокнистой массы по ширине сеточного стола.

Раздел 7. Формование бумажного полотна на сеточном столе бумагоделательной машины.

Рассматриваются основные элементы сеточного стола их назначение, принцип работы, влияние на качество процесса обезвоживания. Рассматриваются сетки используемые на бумаго- и картоноделательных машинах для обезвоживания. Изучаются факторы, которые оказывают особое влияние на процессы обезвоживания, формования бумажного и картонного листа и их взаимосвязь с качеством готовой продукции.

Раздел 8. Прессовая часть бумаго- и картоноделательных машин.

Рассматриваются типы и конструкции прессов бумаго- и картоноделательных машин (обычный, отсасывающий, с желобчатым валом, с подкладной сеткой, обратный, много-вальный и др.), их основное назначение. Изучаются вопросы, связанные с фазами обезвоживания бумажного полотна при прохождении его между прессовыми валами. Изучаются марки и виды сукон, их назначение и работа. Рассматриваются различные факторы оказы-

вающие влияние на процессы обезвоживания бумажного полотна в прессовой части бумаго- и картоноделательных машин.

Раздел 9. Сушка бумаги и картона.

Рассматриваются методы сушки. Изучается конструкция сушильной части бумагоделательных машин, устройство и работа сушильных цилиндров. Факторы влияющие на процесс сушки такие как. свойства пара, температура поверхности цилиндров, скорость машины, свойства окружающего воздуха, свойства полотна бумаги и картона, конструктивные особенности машин. Изучается влияние процесса сушки на свойства и качество готовой продукции, бумаги и картона.

Раздел 10. Общие сведения об обработке и переработке бумаги и картона.

Приводятся понятия обработка и переработка бумаги и картона. Дается классификация способов обработки и переработки бумаги и картона. Изучается модульный принцип составления схем обработки и переработки. Основные модули схем их назначение.

Раздел 11. Физико-химическая обработка бумаги и картона.

Рассматриваются общие принципы нанесения покрытий из расплавов, растворов, дисперсий и наплаивание готовой пленки. Изучаются способы и схемы нанесения покрытий методами каширования, экструзии, ламинирования и с помощью фильер. Изучаются способы и схемы нанесения покрытий валиками (одно и много валиковые системы), щеточными устройствами и с помощью шаберов различных конструкций (гибкий шабер, ножевой шабер, воздушный шабер, вращающийся шабер). Преимущества, недостатки и области применения наносящих устройств. Изучается процесс обработки бумаги методом пропитки. Факторы, влияющие на процесс пропитки. Рассматриваются способы и устройства нанесения покрытий в виде порошков и ворса. Металлизация бумаги. Изучаются основные процессы при обработке и переработке бумаги и картона (сушка, термообработка, охлаждение). Влияние этих процессов на получаемые материалы.

Раздел 12. Механическая технология обработки бумаги и картона.

Дается понятие механической обработки бумаги и картона. Приводится классификация процессов механической обработки. Изучаются основные методы и способы механической обработки бумаги. Способы тиснения, схемы и оснастка для тиснения. Изучаются цели операций крепирования и каландрирования бумаги и картона. Оборудование для крепирования и каландрирования бумаги.

Раздел 13. Переработка бумаги и картона.

Дается подробное описание технологии получения растительного пергаменты. Схемы модулей технологической схемы получения пергаменты. Описание процессов при пергаментации бумаги. Изучается технология изготовления гофрированного картона. Сырье и материалы для изготовления гофрированного картона. Виды гофрокартона и типы профилей гофров. Приводится схема гофроагрегата описание и назначение его основных модулей. Дается общая технологическая схема производства складных коробок и ящиков из картона и гофрированного картона. Подробно изучаются основные технологические операции при штанцевании коробок и ящиков (высечка, рицовка, перфорация, биговка). Изучается основное оборудование и оснастка для выполнения технологических операций (ножи, штанцевальные формы, штампы). Изучаются основные технологические операции производства бумажных мешков.

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические и лабораторные занятия

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоёмкость, час		
			очное	заочное	очно-заочное
1	Общие сведения о производстве	Практическая работа	2	-	8

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоёмкость, час		
			очное	заочное	очно-заочное
	бумаги и картона				
2	Подготовка бумажной массы к отливу	Практическая работа	8	-	4
3	Формование бумажного полотна на сеточном столе бумагоделательной машины	Практическая работа	18	-	4
4	Механическая технология обработки бумаги и картона	Практическая работа	4	-	8
5	Переработка бумаги и картона в различные изделия.	Практическая работа	8	-	8
6	Размол бумажной массы	Лабораторная работа	8	6	4
7	Проклейка бумажной массы	Лабораторная работа	6	4	2
8	Наполнение бумажной массы	Лабораторная работа	6	4	2
9	Формование бумажного полотна на сеточном столе бумагоделательной машины	Лабораторная работа	6	6	6
10	Сушка бумаги и картона	Лабораторная работа	6	4	2
11	Физико-химическая обработка бумаги и картона. Общие принципы нанесения покрытий	Лабораторная работа	8	6	2
Итого:			80	30	50

5.4. Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость, час		
			очная	заочная	очно-заочное
1	Общие сведения о производстве бумаги и картона	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям	4	6	12
2	Размол бумажной массы	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы подготовка к лабораторным занятиям	36	32	36
3	Проклейка бумажной массы	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы подготовка к лабораторным занятиям	20	16	20
4	Наполнение бумажной массы	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы подготовка к лабораторным занятиям	14	15	14
5	Крашение и подцветка бумажной массы	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы	14	15	14
6	Подготовка бумажной массы к отливу	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной	6	15	10

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час		
			очная	заочная	очно-заочное
		ной литературы, подготовка к практическим занятиям			
7	Формование бумажного полотна на сеточном столе бумагоделательной машины	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям	20	20	20
8	Прессовая часть бумаго- и картоноделательных машин	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы	6	20	12
9	Сушка бумаги и картона	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы подготовка к лабораторным занятиям	12	20	12
10	Общие сведения об обработке и переработке бумаги и картона	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы подготовка к лабораторным занятиям	6	15	12
11	Физико-химическая обработка бумаги и картона. Общие принципы нанесения покрытий	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы подготовка к лабораторным занятиям	30	36	30
12	Механическая технология обработки бумаги и картона	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы	20	36	20
13	Переработка бумаги и картона в различные изделия.	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы	28	36	28
	Подготовка к промежуточной аттестации	Изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы подготовка к зачету и экзамену в форме тестирования	31,4	71,4	71,4
Итого:			247,4	353,4	311,4

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине Основная и дополнительная литература

№ п/п	Автор, наименование	Год издания	Примечание
Основная учебная литература			
1	Вураско, А. В. Лабораторный практикум по технологии получения и переработки волокнистых материалов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Вураско [и др.] ; Урал. гос. лесотехн. ун-т. - Электрон. текстовые дан. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2017. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - Систем. требования: IBM IntelCtItrон 1,3 ГГц ; Microsoft Windows XP SP3 ; Видеосистема Intel HD Graphics ; диск	2017	25

2	Фляте, Д. М. Свойства бумаги : учебное пособие / Д. М. Фляте. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-1273-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168392 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Жвирблите, А. К. Технология, обработка и переработка бумаги и картона [Текст] : метод. указания по выполнению курсовой работы для студентов очной и заочной форм обучения направления 261200 "Технология полиграф. и упаковоч. пр-ва", специальность 261201 "Технология и дизайн упаковоч. пр-ва" / А. К. Жвирблите, А. В. Вураско, А. Р. Минакова ; Урал. гос. лесотехн. ун-т, Каф. химии древесины и технологии ЦБП. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2012. - 12 с.	2012	25
Дополнительная учебная литература			
4	Иванов, С. Н. Технология бумаги : [учебное пособие] / С. Н. Иванов. - Изд. 3-е. - Москва : Школа бумаги, 2006. - 696 с. : ил. - Библиогр.: с. 681-689. - ISBN 5-86472-161-1	2006	25
5	Вураско, А.В. Лабораторный практикум по технологии и оборудованию получения и переработки волокнистых полуфабрикатов: учебное пособие / А.В. Вураско [и др.]; Урал. гос. лесотехн. ун-т. – Екатеринбург : УГЛТУ, 2010. –155 с.	2010	51
6	Кугушев, И. Д. Теория и конструкция машин и оборудования отрасли. Бумаго- и картоноделательные машины : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 150405 (170400) "Машины и оборудование лесного комплекса" (специализации 170404 "Машины и аппараты целлюлозно-бумажной промышленности" и 170405 "Бумагоделательное машиностроение") по направлению подготовки дипломированного специалиста 651600 "Технологические машины и оборудование" / И. Д. Кугушев [и др.] ; [под ред. Н. Н. Кокушина, В. С. Курова] ; С.-Петерб. гос. технолог. ун-т растительных полимеров. - Санкт-Петербург : Изд-во Политехнического ун-та, 2006. - 588 с. : ил. - ISBN 5-7422-1477-4	2006	50
7	Кирвана, М. Дж. Упаковка на основе бумаги и картона [Текст] = Paper and paperboard packaging technology / под ред. М. Дж. Кирвана, пер. с англ. В. Е. Ашкенази под ред. Э. Л. Акима, Л. Г. Махотиной. - Санкт-Петербург : ПРОФЕССИЯ, 2008. - 488 с. : ил. - (Научные основы и технологии). - Парал. тит. англ. - ISBN 978-5-93913-131-5. - ISBN 978-1-4051-2503-1	2008	35
8	Сушко, О. П. Прогнозирование ценовой динамики целлюлозно-бумажной продукции российских и мировых производителей [Текст] : монография / О. П. Сушко, А. В. Пластинин. - Архангельск : САФУ, 2015. - 136 с. : ил. - http://biblioclub.ru/ . - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01076-0 : Б. ц. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436472	2017	25
9	Агеев, М.А. Методика квалиметрической оценки продукции ЦБП: методические указания / М.А. Агеев. – Екатеринбург: УГЛТУ, 2008. – 21 с. – URL: http://elar.usfeu.ru/handle/123456789/58	2008	Электронный архив УГЛТУ

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

- электронно-библиотечная система «Лань»;
- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- электронная образовательная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ»
- универсальная база данных EastView(ООО «ИВИС»).

Справочные и информационные системы

- справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>);
- справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>).

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLibrary. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/> .

Нормативно-правовые акты

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
ПК-1 Готовность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации, сертификации и экологической безопасности продуктов, изделий и технологических процессов для оформления технической документации.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету, экзамен в тестовой форме Текущий контроль: защита отчетных материалов по темам практических лабораторных занятий
ПК-2 Проводить контроль сырья, материалов, готовой продукции, эксплуатационный контроль оборудования, осуществлять анализ результатов контроля для оценки стабильности технологических процессов и повышения качества продукции.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету, экзамен в тестовой форме Текущий контроль: защита отчетных материалов по темам практических лабораторных занятий
ПК-3 Способность выявлять и устранять отклонения от режимов работы технологического оборудования и параметров технологического процесса.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету, экзамен в тестовой форме Текущий контроль: защита отчетных материалов по темам практических лабораторных занятий
ПК-4 Способностью разрабатывать и модифицировать технологии, проводить эксперименты, анализировать их результаты и внедрять результаты ис-	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету, экзамен в тестовой форме

следования и разработок.

Текущий контроль: защита отчетных материалов по темам практических лабораторных занятий

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания выполнения заданий на экзамене в тестовой форме (промежуточный контроль формирования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100 баллов – оценка «отлично»;

71-85 баллов – оценка «хорошо»;

51-70 баллов – оценка «удовлетворительно»;

менее 51 балла - оценка «неудовлетворительно».

Критерии оценивания выполнения заданий на зачете (промежуточный контроль формирования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)

Зачтено: Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ сформулирован в терминах науки и техники, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося

Зачтено: Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ сформулирован в терминах науки и техники. Могут быть недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа

Зачтено: Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Не зачтено: Дан неполный, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Не показано умение раскрывать конкретные проявления знаний. Речевое оформление требует поправок, речь не грамотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания результатов защиты отчетов по практическим занятиям (текущий контроль формирования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4):

Зачтено: работа выполнена в срок; оформление и содержательная часть отчета образцовые; работа выполнена самостоятельно; присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; в отчете приведен аргументированный вывод в соответствии с поставленной целью и задачами, дана критическая оценка полученным результатам; даны правильные ответы на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Зачтено: работа выполнена в срок; в оформлении отчета и его содержательной части нет грубых ошибок; работа выполнена самостоятельно; присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; в отчете приведен аргументированный вывод в соответствии с поставленной целью и задачами, выполнены все задания, дана оценка полученным результатам, обучающийся с небольшими ошибками ответил на все дополнительные вопросы.

Зачтено: работа выполнена с нарушением графика; в оформлении, содержательной части отчета есть недостатки; работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения; в отчете приведен вывод в соответствии с поставленной целью и задачами, задания выполнены с некоторыми ошибками и имеют замечания, обучающийся ответил на дополнительные вопросы с помощью наводящих вопросов преподавателя.

Не зачтено: оформление отчета не соответствует требованиям; отсутствуют или сделаны неправильные выводы и обобщения; в отчете приведен вывод не соответствующий поставленной цели и задачам, задания выполнены с ошибками, обучающийся не ответил на дополнительные вопросы даже с помощью наводящих вопросов преподавателя и не смог защитить отчет.

Критерии оценивания результатов защиты отчетов по лабораторным занятиям (текущий контроль формирования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4):

Зачтено: работа выполнена в срок; оформление и содержательная часть отчета образцовые; работа выполнена самостоятельно; присутствуют обобщения, заключения и выводы; в отчете приведен аргументированный вывод в соответствии с поставленной целью и задачами, дана критическая оценка полученным результатам; даны правильные ответы на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Зачтено: работа выполнена в срок; в оформлении отчета и его содержательной части нет грубых ошибок; присутствуют обобщения, заключения и выводы; в отчете приведен аргументированный вывод в соответствии с поставленной целью и задачами, дана оценка полученным результатам, обучающийся с небольшими ошибками ответил на все дополнительные вопросы.

Зачтено: работа выполнена с нарушением графика; в оформлении, содержательной части отчета есть недостатки; в отчете приведен вывод в соответствии с поставленной целью и задачами, обучающийся ответил на дополнительные вопросы с помощью наводящих вопросов преподавателя.

Не зачтено: оформление отчета не соответствует требованиям; отсутствуют или сделаны неправильные выводы и обобщения; в отчете приведен вывод не соответствующий поставленной цели и задачам, обучающийся не ответил на дополнительные вопросы даже с помощью наводящих вопросов преподавателя и не смог защитить отчет.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)

1. История развития технологии бумаги. Основные термины и определения.
2. Характеристика основных волокнистых полуфабрикатов и их бумагообразующие свойства.
3. Общая технологическая схема производства бумаги.
4. Модульная схема обработки бумаги и картона
5. Способы нанесения покрытий на бумагу и картон.
6. Процессы каширования и ламинирования и их отличия.

Пример задания для экзамена в тестовой форме (промежуточный контроль)

1. Какое из перечисленного технологического оборудования используют для предварительного роспуска сухих волокнистых полуфабрикатов?
 - Гидроразрыватель
 - Гидроразбиватель
 - Гидроциклон
 - Гидрофайнер
2. Для лучшего удаления воздуха из бумаги при пропитке, бумажное полотно вводят в пропиточную ванну по отношению к поверхности пропиточного раствора
 - под углом максимально близким к 90°
 - под минимально возможным углом наклона
 - угол наклона не влияет на процесс
 - под углом 45°
3. Какой способ нанесения покрытия наиболее приемлем для получения композиционного материала равномерной толщины
 - Дозированное нанесение
 - Нанесение с избытком, удаляемым воздушным шабером
 - Нанесение с дозированным избытком
 - Нанесение с избытком, удаляемым гибким шабером
4. Движущей силой процесса сортирования бумажной массы является
 - Действие центробежных сил
 - Перепад давления
 - Градиент скорости
 - Сила тяжести
5. Процесс непрерывного выдавливания полимера, находящегося в вязкотекучем состоянии, через отверстия определенной формы называется
 - Кашированием
 - Ламинированием
 - Вытяжкой
 - Экструзией
6. Основной процесс при формовании бумажного (картонного) полотна называется
 - Экструзия
 - Каландрирование
 - Тиснение
 - Обезвоживание
7. Процесс штанцевания это
 - резка гофрированного картона на форматы заданных размеров
 - склеивание слоев при изготовлении гофрированного картона
 - комплекс процессов, связанных с формированием развертки коробки (ящика)
 - комплекс процессов, связанных с нанесением печати и отделкой заготовки ящика
8. Устройство для напуска бумажной массы на сетку бумагоделательной машины называется
 - Дозатор бумажной массы
 - Напорный ящик

- Бак постоянного напора
- Наливной ящик

9. Процесс биговки это

- Сгибание и склеивание развертки ящика
- Нанесение на материал линий сгибов в виде выдавленных канавок
- Нанесение на материал графической разметки
- Сгибание развертки ящика по нанесенным линиям сгиба

**Пример контрольных вопросов при подготовке к практическим занятиям
(текущий контроль)**

1. Основные полуфабрикаты, используемые в производстве бумаги и картона.
2. Основные уравнения при расчете баланса воды и волокна.
3. Способы нанесения покрытий из растворов и дисперсий.
4. Особенности бумагообразующих свойств волокнистых полуфабрикатов используемых в производстве бумаги и картона.
5. Основные процессы и изменения, происходящие с бумагой основой при ее переработке в пергамент.
6. Основные уравнения расчета параметров технологического процесса производства бумаги.

Примеры практических занятий (текущий контроль)

1. Расчет материального баланса производства бумаги;
2. Расчет и выбор марки картона для переработки его в ящики.
3. Расчет материала для изготовления бумажного пятислойного мешка.

Примеры заданий лабораторных работ (текущий контроль)

1. Размол волокнистых полуфабрикатов. Оценка свойств волокнистой массы – определение средней длины волокна, степени помола, концентрации массы;
2. Подготовка композиции бумажной массы. Расчет количественных соотношений компонентов.
3. Изготовление лабораторных образцов бумаги на лабораторной листоотливной машине. Оценка физико-механических свойств полученных отливок.
4. Изготовление пергамента. Оценка свойств.

Пример задания для выполнения лабораторной работы

Определение зольности бумаги

Цель работы: определение зольности полученных образцов бумаги.

Исходные материалы: образцы бумаги, полученные в лаборатории с разным количеством минеральных наполнителей.

Оборудование: аналитические весы, муфельная печь, фарфоровые тигли.

Ход работы

Зольность бумаги определяют по методике, приведенной в ГОСТ 7629-93.

Навеску бумаги массой не менее 1 г, взвешенную с точностью до 0,001 г, нарезают на небольшие полоски и помещают в прокаленный и доведенный до постоянной массы фарфоровый тигель, после чего навеска обугливается в муфельной печи при температуре не выше $(300 \pm 25)^{\circ}\text{C}$. Обугливание можно проводить на электрической плитке под

тягой. Следует избегать воспламенения бумаги в процессе обугливания, так как это ведет к потерям золы. Тигель с обугленной бумагой прокаливают в муфельной печи при температуре $(900 \pm 25)^{\circ}\text{C}$ в течение 2 часов.

Вынутый из муфеля тигель охлаждают в эксикаторе до комнатной температуры, а затем взвешивают с точностью до 0,0002 г. После взвешивания тигель вновь помещают в муфель для контрольного прокаливания на 30...40 мин, охлаждают в эксикаторе и взвешивают. В случае необходимости контрольное прокаливание продолжают до получения постоянной массы золы.

Параллельно определяют влажность бумаги

Массовую долю золы (З) в процентах к а.с. бумаге определяют по формуле

$$З = \frac{100(g_1 - g)}{g_2(100 - W)} 100,$$

где g – масса прокаленного тигля, г;

g_1 – масса прокаленного тигля с золой, г;

g_2 – масса навески воздушно сухой бумаги, г;

W – влажность бумаги, %.

Испытывают параллельно два образца, за результат принимают среднее арифметическое из двух определений, округленных до 0,1 %.

Проведение практических занятий

Перед выполнением практических заданий, дается краткое описание работы и приводятся:

- ход работы;
- выбор объекта исследования (продукции, процесса).

В процессе задания обучающийся обязан записать все действия по ходу работы, а также привести:

- расчетные формулы;
- промежуточные расчетные данные;
- построение графиков, чертежей согласно заданию;
- ответы на вопросы по работе.

После окончания занятий обучающиеся оформляют результаты с соответствующими выводами.

Выполнение практических заданий подразумевает параллельное изучение соответствующих разделов теоретических курсов.

Проведение лабораторных работ

Перед выполнением лабораторной работы в рабочем журнале дается краткое описание работы и приводятся:

- ход работы;
- расчет необходимых количеств полуфабрикатов.

В процессе выполнения лабораторной работы студент обязан записать в рабочий журнал все наблюдения по ходу работы, время отбора и анализа проб, а также привести:

- расчет выхода продукта;
- анализ полученного продукта;
- расчет и построение графиков согласно заданию;
- ответы на задания по работе.

После окончания работы студенты оформляют ее в виде отчета с обобщением полученных результатов и выводами.

Выполнение работ подразумевает параллельное изучение соответствующих разделов теоретических курсов, поэтому лабораторные работы завершаются теоретическими вопросами для самостоятельной проработки.

Защита отчета выражается в аргументированном формулировании выводов в соответствии с поставленной целью и задачами; критической оценки полученных результатов и ответе на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Отчет может быть не допущен к защите при невыполнении существенных разделов, а также при грубых нарушениях правил оформления расчетов и текста.

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	отлично	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.</p> <p>Обучающийся способен самостоятельно проводить работы по контролю сырья, материалов, готовой продукции, проводить эксплуатационный контроль оборудования, осуществлять анализ результатов контроля оценивать стабильность технологических процессов, разрабатывать и предлагать мероприятия по повышению качества продукции.</p>
Базовый	хорошо	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями.</p> <p>Обучающийся способен проводить работы по контролю сырья, материалов, готовой продукции, проводить эксплуатационный контроль оборудования, осуществлять анализ результатов контроля оценивать стабильность технологических процессов, разрабатывать и предлагать мероприятия по повышению качества продукции.</p>
Пороговый	удовлетворительно	<p>Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки.</p> <p>Обучающийся способен под руководством проводить работы по контролю сырья, материалов, готовой продукции, под руководством проводить эксплуатационный контроль оборудования, осуществлять анализ результатов контроля оценивать стабильность технологических процессов, под руководством разрабатывать и предлагать мероприятия по повышению качества продукции.</p>
Низкий	неудовлетворительно	<p>Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.</p>

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		Обучающийся не способен проводить работы по контролю сырья, материалов, готовой продукции, проводить эксплуатационный контроль оборудования, осуществлять анализ результатов контроля оценивать стабильность технологических процессов, разрабатывать и предлагать мероприятия по повышению качества продукции.

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа способствует закреплению навыков работы с учебной и научной литературой, осмыслению и закреплению теоретического материала, умений выполнять научные исследования в области полиграфического и упаковочного производства, контролировать реализацию требований к качеству печатной продукции на всех этапах технологического процесса полиграфического производства.

Самостоятельная работа выполняется во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формы самостоятельной работы бакалавров разнообразны. Они включают в себя:

- Знакомство, изучение и систематизацию нормативных документов в области производства упаковки: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»
- Изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- Создание презентаций и докладов по условию деловой игры.

В процессе изучения дисциплины «Технология обработки и переработки бумаги и картона» бакалаврами направления 18.03.01 «Химическая технология» *основными видами самостоятельной работы являются:*

- Подготовка к аудиторным занятиям (практические занятия) и выполнение соответствующих заданий;
- Самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- Подготовка к экзамену; зачету
- Выполнение тестовых заданий

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45...60 секунд на один вопрос.

9. Перечень информационных технологий, используемых

при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

- для коммуникации с обучающимися: VK Мессенджер (https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;

- для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий: Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare

- для совместного использования файлов: Яндекс.Диск – сервис для хранения и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware и @Облако (<https://cloud.mail.ru/>) – сервис для создания, хранения и совместного использования файлов, распространяется по лицензии trialware;

- для организации удаленной связи и видеоконференций: Mirapolis – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии и Яндекс.Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- При проведении практического занятия используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint).

- Практические занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории.

- в случае дистанционного изучения дисциплины и самостоятельной работы используется ЭИОС (MOODLE).

- В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации и теоретических основ управления качеством.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309;

- операционная система Astra Linux Special Edition;

- пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309;

- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный;

- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License;

- операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года;

- система видеоконференцсвязи Mirapolis;

- система видеоконференцсвязи Пруффми;

- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);

– браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная столами и стульями. Демонстрационное мультимедийное оборудование: проектор, роутер, экран. Переносные: - ноутбук; - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.
Помещение для лабораторных занятий	«Лаборатория отлива бумаги и картона», оснащенная столами и стульями, рабочими местами, специализированным оборудованием: - весы электронные технические ВТЛ до 500 г.; - весы электронные технические ВТЛ до 5,0 кг; - листоотливной аппарат ЛА-М69; - листоотливной аппарат автоматический с 3-мя сушильными камерами RAPID-КОETHEN; - лабораторный ролл на 4 л; - лабораторный ролл Valley на 16 л; - сушильная горка - 2шт.; - измеритель степени помола бумажной массы СР-2; - аппарат для измерения длины волокна СДВ; - флотационная установка; - лабораторные автоклавы АВК-4; - дезинтегратор; - аппарат для измельчения бумаги шредер FreLineFS707xd; - прибор для сушки бумаги лампами инфракрасного излучения УСБ-1;

	<ul style="list-style-type: none"> - вакуум-насос ВН-461 М; - вискозиметр Реотест 2; - компрессор "ФУБОГ" Ф-1; - компрессор МДУ-3; - компрессор Patriot PRO 5-260; - водяная баня LAZ-NIA tup IBK; - шаровая мельница VEB Leochtenban; - лабораторная гофрировальная машина ИТС-1201. - вискозиметр Реотест 2; - компрессор "ФУБОГ" Ф-1; - компрессор МДУ-3; - компрессор Patriot PRO 5-260; - водяная баня LAZ-NIA tup IBK; - шаровая мельница VEB Leochtenban; - лабораторная гофрировальная машина ИТС-1201. <p>«Лаборатория испытания бумаги и картона», оснащенная столами и стульями, рабочими местами, оборудованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - весы аналитические электронные; - влагомер, прибор для определения степени белизны лейкометр; - весы квадратные для определения веса 1 м кв. бумаги; - прибор для определения сопротивления бумаги раздиранию РВ; - прибор для определения длины волокна ДПВ-3; - прибор для определения сопротивления на излом И-1-2; - прибор для определения гладкости бумаги Б-1; - прибор для определения воздухопроницаемости ВП-2; - прибор для определения сопротивления продавливанию ПТБ; - толщиномер ТНБ; - измеритель капиллярной впитываемости ОС; - нож НБ-1- 2 шт., - спектрофотометр-калибратор, X-RiteColorMunki Photo; - кондиционер Elenberg; - термостатический сушильный шкаф ТСШ; - разрывная машина РМБ-30-2М; - машина испытательная универсальная ИР-5081.
Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное столами и стульями; компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационной образовательной среде УГЛТУ.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники. Места для хранения оборудования, химикатов.