

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет
Социально-экономический институт
Кафедра экономики и экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
включая фонд оценочных средств и методические указания для
самостоятельной работы обучающихся

Б1.О.13 Проектная деятельность

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация – бакалавр
Количество зачетных единиц (*часов*) – 2 (72)

Разработчик: к.э.н., доцент



С.И. Колесников

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности

(протокол № 2 от «17» февраля 2021 года)

Заведующий кафедрой



С.И. Колесников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией социально-экономического института

(протокол № 2 от «25» февраля 2021 года)

Председатель методической комиссии СЭИ



А.В. Чевардин

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ



Ю.А. Капустина

«26» февраля 2021 года

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	6
Очная форма обучения	6
Заочная форма обучения	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа	7
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа (практических занятий)	7
5.4. Детализация самостоятельной работы.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	9
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций.....	11
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	12
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13

1. Общие положения

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к обязательной части (блоку Б1) учебного плана, входящего в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Проектная деятельность» являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954;
- Учебные планы ОПОП ВО 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол № 12 от 24.12.2020) и утвержденные ректором УГЛТУ (24.12.2020).

Обучение по образовательной программе 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является реализация требований, установленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования. Преподавание строится исходя из требуемого уровня подготовки студентов, обучающихся по данному направлению.

Целью данной дисциплины является знакомство обучающихся с основами проектной деятельности с целью дальнейшего применения полученных знаний и умений для решения конкретных профессиональных задач с использованием проектного метода.

Задачи дисциплины:

- 1) познакомить обучающихся с теоретическими основами проектной деятельности;
- 2) научить ставить цели, определять задачи, планировать ожидаемый результат от реализации проекта;
- 3) способствовать развитию творческих способностей обучающихся, развитию умения анализировать, вычленять существенное, грамотно излагать материал (в том числе в письменном виде).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование универсальной компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся

ресурсов и ограничений.

После окончания изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: содержание и правила оформления проектной и исследовательской работы; этапы реализации проектов; основы методологии проектной и исследовательской деятельности; виды проектов и проектных продуктов;

уметь: самостоятельно определять цели проекта; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность по реализации проекта; анализировать альтернативные варианты решений для достижения результатов проекта; разрабатывать план реализации проекта; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и задач проекта; ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; представлять проект в виде презентации, оформлять письменную часть проекта; ясно, логично и точно излагать свою точку зрения при представлении результатов проекта;

владеть: навыками сбора, обработки и представления информации; методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах; навыками формализации результатов исследований в виде отчетов и проектной продукции; навыками разработки, оформления и реализации проектных решений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам обязательной части, что означает формирование в процессе обучения у бакалавра основных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного направления подготовки. Освоение дисциплины «Проектная деятельность» позволяет обучающимся быть подготовленными к изучению обеспечиваемых дисциплин (см. табл.).

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
–	<ol style="list-style-type: none">1. Философия2. Физическая культура и спорт3. Элективные курсы по физической культуре и спорту4. Иностранный язык5. Правоведение6. Социология и психология7. Экономическая теория8. Экономика организации (предприятия)9. Математика10. Информатика	<ol style="list-style-type: none">1. Экономика организации (предприятия)2. Деньги, кредит, банки3. Бухгалтерский управленческий учет4. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Виды учебной работы	Академические часы	
	Очная форма	Заочная форма
Контактная работа с преподавателем*	18,25	6,25
в том числе:		
- занятия лекционного типа (ЛЗ)	-	-
- занятия семинарского типа (практические занятия) (ПЗ)	18	6
- промежуточная аттестация (ПА)	0,25	0,25
Самостоятельная работа студентов (СР)	53,75	65,75
в том числе:		
- изучение теоретического курса (ТО)	-	-
- подготовка к текущему контролю (ТК)	42	62
- подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	11,75	3,75
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины	72	72

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Содержание и оформление курсовых работ и проектов	-	4	4	4
2	Разработка проектов	-	8	8	30
3	Защита проектов	-	6	6	8
Итого по разделам		-	18	18	42
Промежуточная аттестация		х	х	0,25	11,75
Всего часов		72			

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Содержание и оформление курсовых работ и проектов	-	1	1	4
2	Разработка проектов	-	3	3	50
3	Защита проектов	-	2	2	8
Итого по разделам		-	6	6	62
Промежуточная аттестация		х	х	0,25	3,75
Всего часов		72			

5.2. Содержание занятий лекционного типа

Занятия лекционного типа учебным планом не предусмотрены.

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа (практических занятий)

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины, тема практического занятия	Форма проведения занятия	Трудоемкость, часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Содержание и оформление курсовых работ и проектов	Семинар	2	2
2	Разработка проектов	Творческая работа	8	-
3	Защита проектов	Представление презентаций	8	4
Всего часов			18	6

5.4. Детализация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Содержание и оформление курсовых работ и проектов	Проработка требований оформления проектов	4	4
2	Разработка проектов	Обоснование этапов и разделов проекта	30	50
3	Защита проектов	Подготовка презентаций	8	8
Итого по темам		-	42	62
Промежуточная аттестация		Подготовка к зачету	11,75	3,75
Всего часов			53,75	65,75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная учебная литература

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
<i>Основная учебная литература</i>			
1	Организация проектной деятельности: учебное пособие / Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова и др.; –	2018	Полнотекстовый доступ при входе

	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 100 с.– Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561106 – ISBN 978-5-7882-2373-5. – Текст: электронный.		по логину и паролю*
2	Арсеньев, Ю.Н. Управление проектами, программами: учебник: в 2 томах / Ю.Н. Арсеньев, Т.Ю. Давыдова; под ред. Ю.Н. Арсеньева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с.– Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600625 – ISBN 978-5-4499-1748-5 (т. 1). - ISBN 978-5-4499-1764-5. – DOI 10.23681/600625. – Текст: электронный.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<i>Дополнительная учебная литература</i>			
3	Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент: учебное пособие / А.Ю. Никитаева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст: электронный	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
4	Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента: учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 190 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908 – Текст: электронный.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

* Прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛУТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Договоры с ЭБС заключаются университетом ежегодно.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовой портал Гарант. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- 3.

Профессиональные базы данных

1. Business Process Management Initiative. – Режим доступа: <http://www.bpmi.org>
2. База данных Scopus компании Elsevier B.V. - Режим доступа: <https://www.scopus.com/>
3. Enterprise Innovation. – Режим доступа: <http://www.enterpriseinnovation.net>
4. Forbes. – Режим доступа: <http://www.forbes.com>
5. Public.Ru - публичная интернет- библиотека. Режим доступа: <http://www.public.ru>
6. Научная электронная библиотека elibrary. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
7. Экономический портал. - Режим доступа: <https://instituciones.com/>
8. Информационная система РБК. - Режим доступа: <https://ekb.rbc.ru/>
9. Государственная система правовой информации. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Вид и форма контроля	Семестр очная форма обучения (курс заочная)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Текущий контроль: выполнение и защита проекта Промежуточный контроль контрольные вопросы к зачету	2 (1)

Этап формирования компетенций:

УК-2 – первый (проведение занятий семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача зачета).

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания выполнения практических заданий (текущий контроль, формирование компетенций УК-2)

Показатели: выполнение всех заданий; уровень ответа на контрольные вопросы при защите заданий. *Критерии* оценивания:

- умение самостоятельно определять цели проекта;
- умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения;
- умение самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность по реализации проекта;
- умение анализировать альтернативные варианты решений для достижения результатов проекта;
- умение разрабатывать план реализации проекта;
- умение использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и задач проекта;
- умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение представлять проект в виде презентации, оформлять письменную часть проекта;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения при представлении результатов проекта;
- владение навыками сбора, обработки и представления информации;
- владение методиками разработки цели и задач проекта;
- владение методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах;
- владение навыками формализации результатов исследований в виде отчетов и проектной продукции;
- владение навыками разработки, оформления и реализации проектных решений.

«5» (отлично): выполнены все задания практических работ без замечаний.

Обучающийся:

- на *высоком уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

«4» (хорошо): выполнены все задания практических работ с несущественными замечаниями. Обучающийся:

- на базовом уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания практических работ с существенными замечаниями. Обучающийся:

- на пороговом уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практических работ. Обучающийся:

- на низком уровне способен или неспособен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Показатели и критерии оценки устного ответа на контрольные вопросы зачета (промежуточная аттестация - зачет, формирование компетенций УК-2)

Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков. *Критерии* оценивания:

- знание содержания и правил оформления проектной и исследовательской работы;
- знание этапов реализации проектов;
- знание основ методологии проектной и исследовательской деятельности;
- знание видов проектов и проектных продуктов;
- умение самостоятельно определять цели проекта;
- умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения;
- владение навыками сбора, обработки и представления информации;
- владение методиками разработки цели и задач проекта;
- владение методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.

«Зачтено»: обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы. Обучающийся:

- на высоком уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

«Зачтено»: обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем. Обучающийся:

- на базовом уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

«Зачтено»: обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем. Обучающийся:

- на *пороговом уровне* способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

«Не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем. Отказывается отвечать на поставленные вопросы. Обучающийся:

- на *низком уровне* способен или неспособен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету (промежуточная аттестация)

1. Понятие проектирование. Содержание проектной деятельности. Задачи проектной деятельности.
2. Принципы организации проектной деятельности.
3. Общие требования, предъявляемые к проектам.
3. Виды проектирования.
4. Стадии проектирования.
5. Методы проектирования.
6. Участники (субъекты) проектных работ.
7. Генерирование идей, разработка концепции, экономический анализ, рыночная апробация и коммерциализация
8. Бизнес-идея проекта.
9. Порядок проведения предпроектных исследований.
10. Анализ возможностей и препятствий (анализ отрасли, анализ клиентов, анализ рынка).
11. Управление стоимостью и финансированием.
12. Концепция управления качеством проекта.
13. Учет и анализ затрат проекта.
14. Представление проекта на утверждение.
15. Презентация проекта.
16. Технология организации презентации проекта.

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

По каждой компетенции в зависимости от уровня освоения преподаватель выставляют следующие оценки: «зачтено», «не зачтено».

Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	«Зачтено»	Содержание дисциплины освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
Базовый	«Зачтено»	Содержание дисциплины освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
		учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
Пороговый	«Зачтено»	Содержание дисциплины освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
Низкий	«Не зачтено»	Содержание дисциплины не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Занятия семинарского типа (практические занятия)	Практические занятия – это активная форма учебного процесса. При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Темы теоретического содержания предполагают дискуссионный характер обсуждения. Большая часть тем дисциплины носит практический характер, т.е. предполагает выполнение заданий и решение задач, анализ практических ситуаций.
Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям)	Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены будущими выпускниками по данной дисциплине. Основное содержание самостоятельной работы по дисциплине заключается в выполнении индивидуального задания по разработке проекта.
Подготовка к зачету	Подготовка к зачету предполагает изучение основной и дополнительной литературы Отметка за зачет выставляется по критериям, представленным в пункте 7.2.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов;
- практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для достижения цели задач дисциплины используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и

репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оснащенность аудиторий и помещений

Наименование аудиторий и специальных помещений	Оснащенность аудиторий и специальных помещений
Аудитории для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы, стулья или лавки, доски), проекционное оборудование
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Стол� компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет. Доступ к электронной информационно-образовательной среде УГЛТУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Шкафы. Наглядные пособия. Плакаты. Раздаточный материал.