

# Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Химико-технологический институт

*Кафедра технологий целлюлозно-бумажных производств  
и переработки полимеров*

## Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания  
для самостоятельной работы обучающихся

---

### **ФТД.01 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

Направление подготовки 18.04.01 Химическая технология

Направленность (профиль) – «Технология получения и переработки материалов на основе природных и синтетических полимеров»

Квалификация – магистр

Количество зачётных единиц (часов) – 2 (72)


г. Екатеринбург, 2021

Разработчик: к.э.н., доцент  /Н.К. Прядилина/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности (протокол № 1 от «11» января 2021 года).

Зав. кафедрой  / С.И. Колесников /

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией химико-технологического института (протокол № 4 от «03» февраля 2021 года).

Председатель методической комиссии ХТИ  /И.Г. Перова/

Рабочая программа утверждена директором химико-технологического института

Директор ХТИ  /И.Г. Перова /

«03» февраля 2021 года

## Оглавление

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения .....   | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....  | 4  |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....  | 5  |
| 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....          | 5  |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов .....  | 6  |
| 5.1. Трудоемкость разделов дисциплины .....  | 6  |
| 5.2. Темы и формы практических занятий .....   | 7  |
| 5.3 Детализация самостоятельной работы .....   | 8  |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине .....   | 10 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....  | 12 |
| 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....   | 12 |
| 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ...   | 12 |
| 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ..... | 13 |
| 7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций .....   | 25 |
| 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся .....  | 25 |
| 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....  | 26 |
| 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....   | 27 |

## 1. Общие положения

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к факультативным дисциплинам, входящего в состав образовательной программы высшего образования 18.04.01 – Химическая технология (профиль –Технология получения и переработки материалов на основе природных и синтетических полимеров).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Бизнес - планирование» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

– Приказ Министерства труда и социальной защиты от 07.09.2015 г. № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по производству волокнистых наноструктурированных композиционных материалов».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты от 07.09.2015 г. № 594н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по производству наноструктурированных полимерных материалов».

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 18.04.01 «Химическая технология» (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 910 от 07.08.2020;

– Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 18.04.01 – Химическая технология (профиль – Технология получения и переработки материалов на основе природных и синтетических полимеров), подготовки магистров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол №8 от 27.08.2020).

Обучение по образовательной программе 18.04.01 – Химическая технология (профиль – Технология получения и переработки материалов на основе природных и синтетических полимеров) осуществляется на русском языке.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

**Цель дисциплины** – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков бизнес-планирования и перспективного моделирования бизнеса на ближайшую и долгосрочную перспективы с учетом многочисленных и постоянно меняющихся условий внешней и внутренней среды.

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями теории планирования бизнеса, изучение основных требования к бизнес-плану и его составным частям;
- знакомство с нормативными документами, регулирующими хозяйственную практику;
- получение умений и навыков в составлении и экспертизе бизнес-планов проектов;
- умение делать самостоятельные выводы, готовить предложения, прогнозы и планы.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:**

- **УК-1** - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
- **УК-2** - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**знать:**

- сущность бизнес-планирования, его роль на предприятии;
- области применения бизнес-планирования;
- структуру и функции бизнес-плана;
- жизненный цикл проекта;
- стратегическое управление проектом;
- этапы бизнес-планирования;
- требования к разработке бизнес-плана;
- содержание разделов бизнес-плана.

**уметь:**

- использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в практической разработке бизнес-планов;
- детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании;
- критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- управлять проектом;
- выявить необходимость и преимущества применения бизнес- планирования в деятельности предприятий;
- объяснить взаимосвязь основных разделов бизнес-плана.

**владеть навыками:**

- самостоятельного овладения методами бизнес-планирования и применению этих знаний в практической разработке бизнес-планов;
- поиска информации для составления бизнес-плана.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к факультативным дисциплинам, формируемой участниками образовательных отношений, что означает формирование в процессе обучения у магистранта основных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

*Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин*

| Обеспечивающие | Сопутствующие                        | Обеспечиваемые   |
|----------------|--------------------------------------|--|
|                | Методология научных исследований     | Проектный менеджмент в научной среде   |
|                | Современные проблемы науки и техники | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
|                | Проектный менеджмент                 |  |

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы                          | Всего академических часов |                    |
|---|---------------------------|--------------------|
|   | очная форма               | очно-заочная форма |
| <b>Контактная работа с преподавателем*:</b> | <b>18,25</b>              | <b>18,25</b>       |
| лекции (Л)                                  | -                         | -                  |
| практические занятия (ПЗ)                   | 18                        | 18                 |
| лабораторные работы (ЛР)                    |                           |                    |
| иные виды контактной работы                 | 0,25                      | 0,25               |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  | <b>53,75</b>              | <b>53,75</b>       |
| изучение теоретического курса               | 20                        | 20                 |
| подготовка к текущему контролю              | 20                        | 20                 |
| подготовка к промежуточной аттестации       | 13,75                     | 13,75              |
| <b>Вид промежуточной аттестации:</b>        | <b>зачет</b>              | <b>зачет</b>       |
| <b>Общая трудоемкость, з.е./ часы</b>       | <b>2/72</b>               | <b>2/72</b>        |

\*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия семинарского типа и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов**

**5.1. Трудоемкость разделов дисциплины**

**Очная и очно-заочная форма обучения**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины  | Л | ПЗ | ЛР | Всего контактной работы | Самостоятельная работа |
|-------|--|---|----|----|-------------------------|------------------------|
| 1     | Тема 1. Понятие и сущность бизнес-планирования. Концепция бизнес - планирования  |   | 1  |    | 1                       | 2                      |
| 2     | Тема 2. Цели, задачи, функции бизнес - планирования. Стратегия и жизненный цикл бизнес - проекта.  |   | 1  |    | 1                       | 3                      |
| 3     | Тема 3. Разделы бизнес - плана. Резюме. Идея (сущность) предлагаемого проекта (общие исходные данные и условия; описание образца нового товара; оценка опыта предпринимательской деятельности) |   | 2  |    | 2                       | 5                      |
| 4     | Тема 4. Оценка рынка сбыта (описание потребителей нового товара; оценка конкурентов; оценка соб-   |   | 2  |    | 2                       | 5                      |

| № п/п                     | Наименование раздела дисциплины   | Л | ПЗ        | ЛР | Всего контактной работы | Самостоятельная работа |
|---------------------------|---|---|-----------|----|-------------------------|------------------------|
|                           | ственных сильных и слабых сторон относительно конкурентов)  |   |           |    |                         |                        |
| 5                         | Тема 5. План маркетинга (цели маркетинга; стратегия маркетинга; финансовое обеспечение плана маркетинга)  |   | 2         |    | 2                       | 5                      |
| 6                         | Тема 6. План производства (изготовитель нового товара; наличие и требуемые мощности производства; материальные факторы производства; описание производственного процесса)   |   | 2         |    | 2                       | 5                      |
| 7                         | Тема 7. Организационный план (организационно-правовая форма собственности фирмы; организационная структура фирмы; распределение обязанностей; сведения о партнерах; описание внешней среды бизнеса; трудовые ресурсы фирмы; сведения о членах руководящего состава)       |   | 2         |    | 2                       | 5                      |
| 8                         | Тема 8. Финансовый план (план доходов и расходов; план денежных поступлений и выплат; сводный баланс активов и пассивов фирмы; график достижения безубыточности; стратегия финансирования - источники поступления средств и их использование; оценка риска и страхование. |   | 2         |    | 2                       | 5                      |
| 9                         | Тема 9. Экономическое обоснование бизнес-плана  |   | 4         |    | 4                       | 5                      |
| <b>Итого по разделам:</b> |   |   | <b>18</b> |    | <b>18,0</b>             | <b>40,0</b>            |
| Промежуточная аттестация  |   |   |           |    | 0,25                    | 13,75                  |
| <b>Всего</b>              |   |   |           |    | <b>72</b>               |                        |

### 5.2 Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

| № | Наименование раздела дисциплины (модуля)  | Форма проведения занятия | Трудоемкость, час |              |
|---|---|--------------------------|-------------------|--------------|
|   |   |                          | очная             | очно-заочная |
| 1 | Тема 1. Понятие и сущность бизнес-планирования. Концепция бизнес-планирования                     | семинарское занятие      | 1                 | 1            |
| 2 | Тема 2. Цели, задачи, функции бизнес - планирования. Стратегия и жизненный цикл бизнес - проекта. | семинарское занятие      | 1                 | 1            |
| 3 | Тема 3. Разделы бизнес - плана. Резюме.   | семинарское              | 2                 | 2            |

| №                   | Наименование раздела дисциплины (модуля)  | Форма проведения занятия                 | Трудоемкость, час |              |
|---------------------|---|--|-------------------|--------------|
|                     |   |  | очная             | очно-заочная |
|                     | Идея (сущность) предлагаемого проекта (общие исходные данные и условия; описание образца нового товара; оценка опыта предпринимательской деятельности)  | занятие                                  |                   |              |
| 4                   | Тема 4. Оценка рынка сбыта (описание потребителей нового товара; оценка конкурентов; оценка собственных сильных и слабых сторон относительно конкурентов)   | семинарское занятие, практическая работа | 2                 | 2            |
| 5                   | Тема 5. План маркетинга (цели маркетинга; стратегия маркетинга; финансовое обеспечение плана маркетинга)  | семинарское занятие, практическая работа | 2                 | 2            |
| 6                   | Тема 6. План производства (изготовитель нового товара; наличие и требуемые мощности производства; материальные факторы производства; описание производственного процесса)   | семинарское занятие, практическая работа | 2                 | 2            |
| 7                   | Тема 7. Организационный план (организационно-правовая форма собственности фирмы; организационная структура фирмы; распределение обязанностей; сведения о партнерах; описание внешней среды бизнеса; трудовые ресурсы фирмы; сведения о членах руководящего состава)       | семинарское занятие, практическая работа | 2                 | 2            |
| 8                   | Тема 8. Финансовый план (план доходов и расходов; план денежных поступлений и выплат; сводный баланс активов и пассивов фирмы; график достижения безубыточности; стратегия финансирования - источники поступления средств и их использование; оценка риска и страхование. | семинарское занятие, практическая работа | 2                 | 2            |
| 9                   | Тема 9. Экономическое обоснование бизнес-плана  | практическая работа                      | 4                 | 4            |
| <b>Итого часов:</b> |   |  | 18                | 18           |

### 5.3 Детализация самостоятельной работы

| № | Наименование раздела дисциплины (модуля)  | Вид самостоятельной работы                                  | Трудоемкость, час |              |
|---|---|---|-------------------|--------------|
|   |   |   | очная             | очно-заочная |
| 1 | Тема 1. Понятие и сущность бизнес - планирования. Концепция бизнес - планирования                 | изучение литературных источников в соответствии с тематикой | 2                 | 2            |
| 2 | Тема 2. Цели, задачи, функции бизнес - планирования. Стратегия и жизненный цикл бизнес - проекта. | изучение литературных источников в соответствии с тематикой | 3                 | 3            |



| №  | Наименование раздела дисциплины (модуля)   | Вид самостоятельной работы   | Трудоемкость, час |              |
|--|--|--|-------------------|--------------|
|  |  |  | очная             | очно-заочная |
| 3  | Тема 3. Разделы бизнес - плана. Резюме. Идея (сущность) предлагаемого проекта (общие исходные данные и условия; описание образца нового товара; оценка опыта предпринимательской деятельности)   | подготовка к текущему контролю в форме тестирования  | 5                 | 5            |
| 4  | Тема 4. Оценка рынка сбыта (описание потребителей нового товара; оценка конкурентов; оценка собственных сильных и слабых сторон относительно конкурентов)  | подготовка к текущему контролю в форме тестирования  | 5                 | 5            |
| 5  | Тема 5. План маркетинга (цели маркетинга; стратегия маркетинга; финансовое обеспечение плана маркетинга)   | подготовка к текущему контролю в форме тестирования  | 5                 | 5            |
| 6  | Тема 6. План производства (изготовитель нового товара; наличие и требуемые мощности производства; материальные факторы производства; описание производственного процесса)  | подготовка к текущему контролю в форме тестирования  | 5                 | 5            |
| 7  | Тема 7. Организационный план (организационно-правовая форма собственности фирмы; организационная структура фирмы; распределение обязанностей; сведения о партнерах; описание внешней среды бизнеса; трудовые ресурсы фирмы; сведения о членах руководящего состава)        | подготовка к текущему контролю в форме тестирования  | 5                 | 5            |
| 8  | Тема 8. Финансовый план (план доходов и расходов; план денежных поступлений и выплат; сводный баланс активов и пассивов фирмы; график достижения безубыточности; стратегия финансирования - источники поступления средств и их использование; оценка риска и страхование). | подготовка к текущему контролю в форме тестирования  | 5                 | 5            |
| 9  | Тема 9. Экономическое обоснование бизнес-плана   | подготовка к опросу по теме практической работы, изучение литературных источников в соответствии с тематикой | 5                 | 5            |
| <b>Подготовка к промежуточной аттестации</b> |  |  | 13,75             | 13,75        |
| <b>Итого:</b>                                |  |  | <b>53,75</b>      | <b>53,75</b> |

**6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине  
Основная и дополнительная литература**

| №                                       | Автор, наименование  | Год из-дания | Примечание  |
|---|--|--------------|---|
| <i><b>Основная литература</b></i>       |  |              |   |
| 1                                       | Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573394">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573394</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.  | 2019         | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 2                                       | Горбунов, В.Л. Бизнес-планирование : [16+] / В.Л. Горбунов. – 2-е изд., исправ. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 423 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578043">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578043</a> – Библиогр.: с. 421 - 422. – Текст : электронный.   | 2016         | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| <i><b>Дополнительная литература</b></i> |  |              |   |
| 3                                       | Воробьев, И.П. Планирование на предприятиях отрасли : курс лекций / И.П. Воробьев, Е.И. Сидорова. – Минск : Белорусская наука, 2015. – 436 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436584">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436584</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-08-1813-3. – Текст : электронный.  | 2015         | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 4                                       | Бизнес-планирование : учебное пособие / В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 591 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114751">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114751</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01812-6. – Текст : электронный.   | 2015         | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 5                                       | Афонасова, М.А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.А. Афонасова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2015. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575</a> – Библиогр.: с. 102-103. – ISBN 978-5-4332-0241-2. – Текст : электронный. | 2015         | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |

\*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

**Электронные библиотечные системы**

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библио-

тека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

### Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

### Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
3. Экономический портал (<https://institutiones.com/>);
4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>);
5. Информационная база данных химических формул <https://pubchem.ncbi.nlm.nih.gov/>;
6. База данных химических соединений и смесей <https://ru.wikipedia.org/wiki/PubChem>

### Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ
2. Федеральный закон "Об обеспечении единства измерений" от 26.06.2008 N 102-ФЗ

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Формируемые компетенции   | Вид и форма контроля  |
|---|---|
| <b>УК-1</b> - способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <b>Промежуточный контроль:</b> вопросы к зачету<br><b>Текущий контроль:</b> опрос по теме практической работы; тестирование |
| <b>УК-2</b> - способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | <b>Промежуточный контроль:</b> вопросы к зачету<br><b>Текущий контроль:</b> опрос по теме практической работы; тестирование |

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Критерии оценивания устного ответа на зачете (промежуточный контроль формирования компетенций УК-1, УК-2)

**Зачтено** – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;

**Зачтено** – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко

структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные магистрантом с помощью «наводящих» вопросов;

**Зачтено** – дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания магистрантом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

**Не зачтено** – магистрант демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятия.

### **Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенций УК-1, УК-2)**

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «отлично»;

71-85% заданий – оценка «хорошо»;

51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»;

менее 51% - оценка «неудовлетворительно».

### **Критерии оценивания устного опроса по практическим заданиям (текущий контроль формирования компетенций УК-1, УК-2):**

**Отлично:** выполнены все задания, магистрант четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

**Хорошо:** выполнены все задания, магистрант с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы.

**Удовлетворительно:** выполнены все задания с замечаниями, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

**Не удовлетворительно:** магистрант не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)**

1. Необходимость бизнес-планирования: сущность, преимущества применения, задачи, сферы планирования
2. Принципы бизнес-планирования
3. Особенности бизнес планирования в России и за рубежом
4. Цели и задачи бизнес-проекта. Процесс определения целей. Описание целей
5. Рекомендации по написанию бизнес-плана
6. Основные участники бизнес-проекта, их функции и цели
7. Жизненный цикл бизнес-проекта и его влияние на деловую активность компании
8. Процесс разработки бизнес-плана. Его структура
9. Выбор стратегических ориентиров в бизнес проекте
10. Внутренние и внешние функции бизнес-плана компании
11. Общая структура бизнес-плана

12. Резюме бизнес-плана
13. Идея (сущность) предлагаемого проекта
14. Оценка рынка сбыта
15. План маркетинга
16. Раздел бизнес-плана «План производства»
17. Раздел бизнес-плана «Организационный план»
18. Раздел бизнес-плана «Финансовый план»
19. Расчет точки безубыточности и построение графика
20. Риски и неопределенность в структуре бизнес - плана

### **Задания в тестовой форме (текущий контроль)**

1) Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы :

**1. Да;**

2. Нет;

3. Только организационный;

4. Только финансовый;

5. Только маркетинговый и план производства;

2) Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

1. Управленческих групп;

2. Управленческих команд;

3. Связей между управленческими группами и командами;

4. Верно 1 и 2;

**5. Все ответы верны**

3) Выбрать верное утверждение.

А. Для реализации бизнес-плана важно, чтобы оргструктура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политике предприятия;

Б. Организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;

В. Организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

**5. Верно А и В**

4) Ключевые менеджеры это -

А. Менеджеры, занимающие основные руководящие посты;

Б. Менеджеры отвечающие за разработку концепции и стратегии компании;

В. Все менеджеры являются ключевыми;

**1. Верно только А**

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Все варианты верны

5) Информация по ключевым менеджерам должна включать в себя :

- А. ФИО, год рождения;
- Б. Номер и серия паспорта;
- В. Стаж работы;
- Г. Занимаемая должность;
- Д. Уровень и условия вознаграждения;

- 1. А, В, Д;
- 2. Б, Г, Д;
- 3. А, Б, В, Г, Д;

**4. А, Г, Д;**

5. А, Б, Г;

6) В случае предполагаемого расширения существующей команды менеджеров необходимо указать потребности в руководящих работниках, а именно:

- 1. Должности;
- 2. Основные обязанности и полномочия
- 3. Требуемая квалификация и опыт
- 4. Процесс найма персонала
- 5. Сроки занятости
- 6. Ожидаемый вклад в успех компании
- 7. Уровень и условия вознаграждения

А. 1,3,5,7

Б. 2,4,6,8

В. 1,2,5,7

**Г. 1,2,3,4,5,6,7,8**

Д. 3,4,7,8

7) Кадровая политика -

- А. Система правил и норм работы с персоналом;
- Б. Обеспечивает процессы воспроизводства, управления и развития персонала;
- В. Осуществляется в соответствии с выбранной стратегией организации;

- 1. Верно только А
- 2. Верно только Б
- 3. Верно только В
- 4. Нет правильного ответа

**5. Все ответы верны**

8) При разработке календарного плана учитываются:

- 1. Затраты времени на выполнение работ;
- 2. Сроки выполнения;
- 3. Последовательность проведения работ;
- 4. Учитываются только 1 и 2

**5. Учитывается все 1,2,3**

9) Затраты времени на выполнение работ это затраты на :

- А. Государственную регистрацию;
- Б. Оформление лицензий;
- В. Заключение договоров аренды помещений;
- Г. Разработка рабочего проекта;

1. А,В,Г
2. А,Б,Г
3. Б,В,Г
- 4. А,Б,В, Г**
5. А,Г

10) В финансовом плане необходимо отразить следующие разделы:

- А. Прибыль;
- Б. Цены на продукцию;
- В. Денежный поток;

1. Верно только А
2. Верно только Б
3. Верно только В
4. Верно А и Б

**5. Верно А и В**

6. Верно Б и В

11) Предпринимателям и менеджерам финансовый план показывает:

1. Какое соотношение запланированных доходов от продаж и ожидаемых расходов;
2. На какую прибыль можно рассчитывать в результате осуществления проекта и реализации выбранной стратегии;
3. Когда и откуда ожидается поступление денежных средств;
4. Каким будет финансовое положение предприятия к концу года;

**5 Все ответы верны;**

12) Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

- А. Сколько реально потребуется денежных средств;
  - Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;
  - В. Какова экономическая эффективность проекта;
1. Верно А и Б;
  2. Верно А и В;
  3. Верно Б и В
  4. Верно А

**5. Верно А, Б, В;**

13) Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов:

- А. План прибылей и убытков;
- Б. Реестр цен;
- В. План денежных потоков;
- Г. Баланс;

1. А,Б, В;

**2. А,В,Г;**

3. Б,В,Г;
4. Нет правильного ответа;
5. Все ответы верны;

14) Активы складываются из:

- А. Текущие активы;
- Б. Побочные активы;
- В. Основные активы;
- Г. Прочие активы;

1. А,Б,В;

2. Б,В,Г;

**3. А,В,Г;**

4. А,Б;

5. А,Б,В,Г;

15) Чистая прибыль равна:

1. Выручка + Затраты;

**2. Выручка - Затраты;**

3. Выручка × Затраты;

4. Выручка / Затраты;

5. Выручка = Чистая прибыль;

16) План денежных потоков включает :

А. Инвестиционная деятельность;

Б. Операционная деятельность;

В. Хозяйственная деятельность;

Г. Финансовая деятельность;

1. А,В,Г;

2. Б,В,Г;

3. В,Г;

4. А,Б,В,Г;

**5. А,Б,Г;**

17) Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период :

1. План денежных потоков;

**2. План прибылей и убытков;**

3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

18) Показывает потоки денежных средств предприятия от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия за период:

**1. План денежных потоков;**

2. План прибылей и убытков;

3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

19) Характеризует финансовое положение предприятия на определенную дату:

1. План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;

3. Реестр цен;

**4. Баланс;**



5. Нет правильного ответа;

20) Все виды издержек делят на две основные категории :

- А. Относящиеся к переменным затратам;
- Б. Относящиеся к постоянным затратам;
- В. Относящиеся к переменным расходам;
- Г. Относящиеся к постоянным расходам;

1. А,Б;

2. Б,В;

**3. А,Г;**

4. Б,Г;

5. А,Б,В,Г;

21) Включает в себя поступления денежных средств от покупателей, прочие поступления от текущей деятельности, а также выплаты поставщикам, работникам, уплату налогов и прочих платежей, возникающих непосредственно в результате текущей операционной деятельности предприятия:

**1. Операционный денежный поток;**

2. Финансовый денежный поток;

3. Хозяйственный денежный поток;

4. Инвестиционный денежный поток;

5. Нет правильного ответа;

22) Отражает платежи за приобретенное оборудование и прочие расходы, а также поступления от реализации активов, которые не используются в производстве:

1. Операционный денежный поток;

2. Финансовый денежный поток;

3. Хозяйственный денежный поток;

**4. Инвестиционный денежный поток;**

5. Нет правильного ответа;

23) Отражает поступление денежных средств от выпуска акций, в виде долгосрочных и краткосрочных кредитов, вкладов владельцев предприятия, а также платежи в виде выплаты дивидендов, процентов по кредитам, финансовые вложения свободных денежных средств:

1. Операционный денежный поток;

**2. Финансовый денежный поток;**

3. Хозяйственный денежный поток;

4. Инвестиционный денежный поток;

5. Нет правильного ответа;

24) Построение денежного потока проекта может быть осуществлено:

1. Прямым и обратным методами;

**2. Прямым и косвенным методами;**

3. Обратным и косвенным методами;

4. Все ответы верны;

5. Нет правильного ответа;

25) Баланс в финансовом плане составляется на конец первого года и характеризует:

А. Активы и пассивы фирмы;

Б. Средства, вложенные в развитие производства самим предпринимателем и его партнерами;  
В. Нераспределенную прибыль;

1. Только А;
2. Только Б;
3. Только В;
4. А и В;

**5. А,Б,В;**

26) Выделяют три основных варианта финансирования:

- А. Финансирование из собственных средств;
- Б. Финансирование из заемных средств;
- В. Частное финансирование;
- Г. Государственное финансирование;
- Д. Смешанное финансирование;

1. А,Б,В;
2. А,Б,Г;

**3. А,Б,Д;**

4. В,Г,Д;
5. Б,В,Г;

27) Риск - это:

1. "Вероятность того, что произойдет какое-нибудь неблагоприятное событие";
2. Опасность, незащищенность от потерь или ущерба;
3. Вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или появления дополнительных расходов в результате осуществления проекта;
4. Верно 2 и 3;

**5. Все варианты ответа верны;**

28) Виды рисков:

- А. Производственный риск;
- Б. Коммерческий риск;
- В. Рыночный риск;
- Г. Инфляционный риск;
- Д. Финансовый риск;
- Е. Научно-технический риск;
- Ж. Политический риск;
- З. Внешнеэкономический риск;
- И. Чистый риск;

1. А,В,Д,Ж,И;
2. Б,Г,Е,З;
3. А,Б,В,Ж,Е,З;

**4. А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И;**

5. Б,В,Д,Е,З;

29) Риск связанный с падением спроса на продукт, колебаниями курса валют, неопределенностью действий конкурентов и т.д.:

1. Производственный риск;
2. Комерческий риск;

**3. Рыночный риск;**

4. Инфляционный риск;
5. Финансовый риск;

**Примерные вопросы для устного опроса по темам практических заданий  
(текущий контроль)**

1. В чем заключается различие между долгосрочным и стратегическим планированием?
2. Зачем нужен бизнес-план?
3. Почему составление бизнес-плана требует личного участия руководителя?
4. Как следует искать информацию о рынке, отрасли и конкурентах для бизнес-плана?
5. Как используются ресурсы интернета для разработки бизнес-плана?
6. Как вы будете рекламировать продукцию или услуги?
7. Каковы наиболее распространенные ошибки при написании бизнес-плана?
8. Что такое SWOT-анализ?
9. Какие приемы Вы знаете для снижения степени риска проекта? Охарактеризуйте их.
10. Какова Ваша позиция по вопросу изучения данной дисциплины и применения полученных знаний в будущей Вашей практической деятельности?

**Практические задания (текущий контроль)**

**Практическая работа «Экономическое обоснование бизнес-плана» (пример)**

Цель – отработать методику экономического обоснования проектных решений, в основе которой учет непрерывного потока денежной наличности предприятия.

Исходная информация, характеризующая предпринимательский проект, приведена в табл. 3. В соответствии с проектом новый цех по производству изделий возводится за 4 года. Так как у предприятия недостаточно собственных финансовых ресурсов, оно прибегает к кредиту коммерческого банка, выплачивая проценты за кредит. Срок кредитования не задан. В ходе расчетов, необходимо определить за какой период предприятие сможет расплатиться по кредитным обязательствам. Чем быстрее будет погашен кредит, тем лучше.

Как известно, «денежный поток» для каждого года рассчитывается по формуле:

$$CF_t = D_t - I_t; \quad (1)$$

где  $D$  – приток денежных средств в  $t$ -том году,

$I$  – отток денежных средств (инвестиции) в  $t$ -том году,

$$D_t = P_t - C_t - N_t + Am_t - M_t - B_t; \quad (2)$$

где  $P_t$  - стоимость продукции в  $t$ -том году, тыс.руб.;

$C_t$  - издержки, связанные с производством и реализацией продукции в  $t$ -том году, тыс.руб.;

$M_t$  - штрафы, пени в  $t$ -том году, тыс.руб.

$N_t$  – налог на прибыль в  $t$ -том году, тыс.руб.

$Am_t$  – амортизация в  $t$ -том году, тыс.руб.

$B_t$  - выплаты по банковскому проценту в  $t$ -том году, тыс.руб. (только суммы набравших процентов в денежном выражении).

Налог на прибыль рассчитывается по формуле:

$$= \frac{\text{ставка налога}}{\dots}$$

$$N_i = (P_i - C_i) \cdot 100\% ; (3)$$

Величина чистой прибыли по годам:

$$RN_i = P_i - C_i - N_i; (4)$$

Установив величину чистой прибыли по годам проекта (4), необходимо сделать выбор по сроку кредитования и заполнить табл. 3.

За основные показатели для оценки предпринимательского проекта приняты «чистая приведенная стоимость» за весь инвестиционный период и срок возврата («срок окупаемости») средств в инвестиционный проект.

Величину «чистой приведенной стоимости» находят по формуле:

$$\mathcal{E} = \sum_{t_H}^{t_k} CF_t \times \left( + i \frac{t_p}{t} \right)^t \quad (5)$$

нарастающим итогом за весь инвестиционный период с учетом знака.

Условные обозначения:

$i$  - норматив приведения разновременных затрат (процентная ставка, ставка дисконта) – 0,08 (8 % годовых).

$t_p$  - момент приведения разновременных затрат;

$t$  - год осуществляется затрат по рассматриваемому проекту. Как проект осуществляется в длительный период – 10 лет, все расчеты выполняются с учетом фактора времени. За момент приведения принято окончание 4 года – начало 5 года инвестиционного периода. С учетом изложенного для каждого года устанавливается – дисконтированный денежный поток ( $CF_t$ ). Результаты расчетов сводят в табл. 2.

После исчисления величины чистой приведенной стоимости (эффекта) за весь период в 10 лет с момента осуществления проекта, установить срок возврата затрат в инвестиционный проект.

Для этого построить график изменения величины дисконтированного денежного потока по годам рассматриваемого периода.

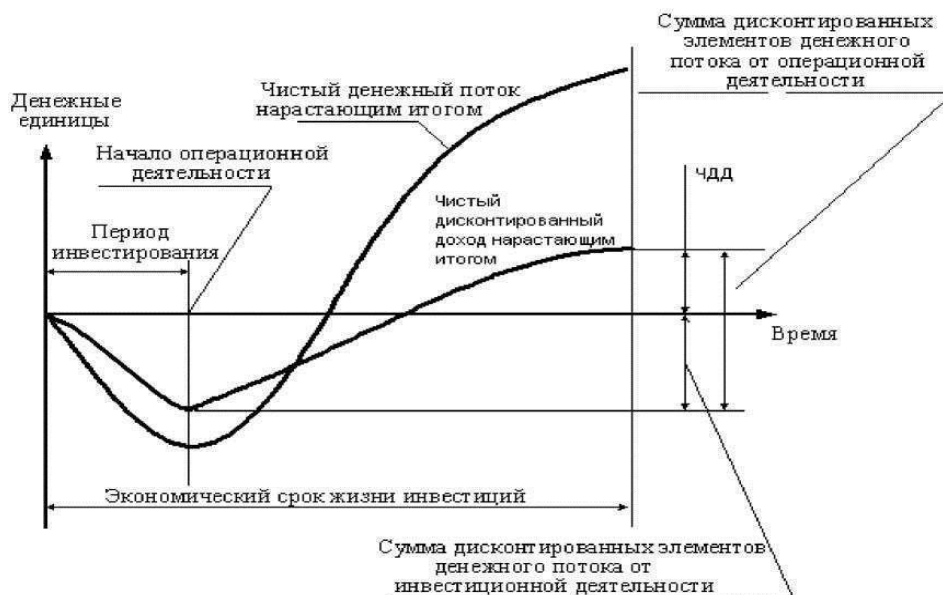


Таблица 1

Коэффициенты приведения затрат

| Число лет<br>приведения | Значения коэффициентов |                        |
|-------------------------|------------------------|------------------------|
|                         | $(1+0,08)^t$           | $\frac{1}{(1+0,08)^t}$ |
| 1                       | 1,08                   | 0,926                  |
| 2                       | 1,166                  | 0,857                  |
| 3                       | 1,260                  | 0,794                  |
| 4                       | 1,360                  | 0,735                  |
| 5                       | 1,469                  | 0,681                  |
| 6                       | 1,587                  | 0,630                  |
| 7                       | 1,714                  | 0,584                  |
| 8                       | 1,851                  | 0,540                  |
| 9                       | 1,999                  | 0,500                  |
| 10                      | 2,159                  | 0,468                  |



Расчет графика погашения кредита, тыс.руб.

| Годы | Средства в распоряжении предприятия | Остаток кредита на начало года | Накопление процентов | Годовой платеж | Остаток на конец года |
|------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------|----------------|-----------------------|
| 1    | -                                   |                                |                      |                |                       |
| 2    | -                                   |                                |                      |                |                       |
| 3    | -                                   |                                |                      |                |                       |
| 4    | -                                   |                                |                      |                |                       |
| 5    |                                     |                                |                      |                |                       |
| 6    |                                     |                                |                      |                |                       |
| 7    |                                     |                                |                      |                |                       |
|      |                                     |                                |                      |                |                       |

Таблица 3

**ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

| Показатели                        | ВАРИАНТ    |             |             |            |            |            |            |            |            |            |            |            |  |
|-----------------------------------|------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|
|                                   | 1          | 2           | 3           | 4          | 5          | 6          | 7          | 8          | 9          | 10         | 11         | 12         |  |
| 1. Капитальные вложения, тыс.руб. |            |             |             |            |            |            |            |            |            |            |            |            |  |
| а) 1 год                          | 200        | 300         | 400         | 150        | 200        | 80         | 120        | 90         | 140        | 240        | 180        | 140        |  |
| б) 2 год                          | 200        | 250         | 200         | 150        | 100        | 120        | 180        | 100        | 160        | 160        | 120        | 160        |  |
| в) 3 год                          | 200        | 250         | 250         | 150        | 100        | 200        | 100        | 60         | 200        | 200        | 200        | 150        |  |
| г) 4 год                          | 300        | 200         | 250         | 250        | 150        | 100        | 200        | 110        | 200        | 200        | 200        | 250        |  |
| <b>ВСЕГО</b>                      | <b>900</b> | <b>1000</b> | <b>1100</b> | <b>700</b> | <b>550</b> | <b>500</b> | <b>600</b> | <b>360</b> | <b>700</b> | <b>800</b> | <b>700</b> | <b>700</b> |  |
| 2. Объем продукции, тыс. изд.     |            |             |             |            |            |            |            |            |            |            |            |            |  |
| а) 5 год                          | 20         | 35          | 25          | 40         | 50         | 30         | 25         | 20         | 45         | 60         | 42         | 38         |  |
| б) 6 год                          | 24         | 35          | 27          | 40         | 52         | 30         | 28         | 22         | 45         | 60         | 45         | 40         |  |
| в) 7 год                          | 26         | 38          | 27          | 42         | 52         | 32         | 30         | 22         | 47         | 65         | 47         | 41         |  |
| г) 8 год                          | 28         | 40          | 30          | 45         | 55         | 32         | 30         | 23         | 48         | 68         | 48         | 45         |  |
| д) 9 год                          | 30         | 42          | 30          | 45         | 55         | 35         | 30         | 25         | 50         | 70         | 50         | 45         |  |



|  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| е) 10 год  | 30  | 42  | 30  | 45  | 55  | 35  | 30  | 25  | 50  | 70  | 50  | 45  |
| 3. Цена реализация, руб.   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| а) 5 год   | 80  | 70  | 75  | 32  | 40  | 50  | 42  | 60  | 38  | 45  | 65  | 35  |
| б) 6 год   | 80  | 70  | 75  | 32  | 40  | 50  | 42  | 60  | 38  | 44  | 65  | 35  |
| в) 7 год   | 80  | 70  | 75  | 32  | 40  | 48  | 41  | 60  | 38  | 44  | 64  | 35  |
| г) 8 год   | 78  | 70  | 73  | 30  | 39  | 48  | 41  | 60  | 37  | 43  | 63  | 34  |
| д) 9 год   | 76  | 68  | 73  | 28  | 39  | 47  | 40  | 58  | 36  | 42  | 62  | 32  |
| е) 10 год  | 76  | 68  | 72  | 27  | 38  | 47  | 40  | 56  | 36  | 42  | 62  | 32  |
| 4. Себестоимость 1 изделия, руб.   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| а) 5 год   | 60  | 50  | 52  | 23  | 28  | 35  | 29  | 42  | 25  | 35  | 45  | 23  |
| б) 6 год   | 57  | 49  | 52  | 22  | 28  | 34  | 28  | 41  | 25  | 31  | 44  | 22  |
| в) 7 год   | 55  | 49  | 50  | 22  | 27  | 33  | 28  | 41  | 24  | 29  | 43  | 22  |
| г) 8 год   | 54  | 48  | 49  | 21  | 26  | 32  | 27  | 40  | 23  | 29  | 42  | 21  |
| д) 9 год   | 53  | 46  | 48  | 21  | 25  | 30  | 27  | 40  | 22  | 28  | 42  | 20  |
| е) 10 год  | 53  | 45  | 48  | 20  | 25  | 30  | 26  | 40  | 21  | 28  | 42  | 20  |
| 5. Амортизационные годовые отчисления, тыс. руб.                                 | 40  | 48  | 46  | 25  | 22  | 34  | 26  | 20  | 23  | 28  | 27  | 29  |
| 6. Налог на прибыль, %   | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
| 7. Прочие выплаты (пени, штрафы) ежегодно с момента выпуска продукции, тыс. руб. | 40  | 30  | 50  | 40  | 30  | 40  | 20  | 30  | 40  | 40  | 50  | 30  |
| 8. Доступный размер кредита банка, тыс. руб.                                     | 600 | 800 | 900 | 500 | 350 | 300 | 400 | 260 | 500 | 600 | 600 | 550 |
| 9. Годовая ставка по кредиту   | 25  | 20  | 25  | 20  | 21  | 22  | 22  | 23  | 20  | 22  | 21  | 23  |

#### 7.4. Соответствие оценки и уровню сформированности компетенций

| Уровень сформированных компетенций | Оценка     | Пояснения  |
|------------------------------------|------------|--|
| Высокий                            | зачтено    | Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.<br>Обучающийся самостоятельно способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий и управлять проектом.  |
| Базовый                            | зачтено    | Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями.<br>Обучающийся способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий и управлять проектом.   |
| Пороговый                          | зачтено    | Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся может под руководством осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий и управлять проектом.   |
| Низкий                             | не зачтено | Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.<br>Обучающийся не способен с посторонней помощью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий и управлять проектом. |

#### 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов и магистрантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов и магистрантов). Самостоятельная работа студентов и магистрантов в вузе является важным видом учебной и научной деятельности.

*Формы самостоятельной работы* магистрантов разнообразны. Они включают:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

В процессе изучения дисциплины «Бизнес-планирование» магистрантами направления 18.04.01 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к зачету.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС).

Данные тесты могут использоваться:

- магистрантами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний магистрантов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку магистрантов по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы магистрантов в межсессионный период и о степени их подготовки к зачету.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

– при проведении семинарских занятий используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами, ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (практическое занятие, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение расчетно-графических работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства MicrosoftWindows;
- офисный пакет приложений MicrosoftOffice;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ";
- двух- и трёхмерная система автоматизированного проектирования и черчения AutoCAD.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### **Требования к аудиториям**

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
|---|--|
| Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации. | Рабочие места, оснащенные столами и стульями.<br>Демонстрационное мультимедийное оборудование: проектор, роутер, экран.<br>Переносные: ноутбук; комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. |
| Помещения для самостоятельной работы  | Столы, стулья, экран, проектор. Рабочие места студентов, оснащены компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду.   |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования   | Переносное демонстрационное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки). Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники.<br>Места для хранения оборудования  |