

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ
(Уральский лесотехнический колледж)

УТВЕРЖДЕНО
Директором Колледжа ФГБОУ ВО УГЛТУ
Пономарёвой М.А.
« 27 » марта 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.08 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ; СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И
ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО - ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

специальность

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Екатеринбург, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.08 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ; СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО - ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», в том числе за счет часов, отведенных на вариативную часть в объеме 32 часа.

Разработчик(и): Капустина Юлия Александровна, доцент кафедры экономики и экономической безопасности

Программа рассмотрена на заседании ЦК социально-экономических и естественно-научных дисциплин

протокол № 3 от « 11 » марта 2020г.

Председатель Н.В. Харлова

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета

протокол № 3 от «27» марта 2020 г.

Заместитель директора по учебной работе М.В. Зырянова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.08 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ; СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО - ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Учебная дисциплина ОГСЭ.08 «Социальная психология; социальная адаптация и основы социально - правовых знаний» является **вариативной частью** гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Учебная дисциплина ОГСЭ.08 «Социальная психология; социальная адаптация и основы социально - правовых знаний» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	самообразования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость профессии (специальности) «Бухгалтер»; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) «Бухгалтер»; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы. Очная форма

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка, в том числе	28
лекции, уроки	20
практические занятия	8
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме* дифференцированного зачета	
Всего по дисциплине	32

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы. Заочная форма

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка, в том числе	12
лекции, уроки	8
практические занятия	4
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация в форме* дифференцированного зачета, домашней контрольной работы	
Всего по дисциплине	32

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

2.2.1. Очная форма обучения

№№ разделов и тем	Наименование разделов и тем / Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах			Формируе- мые ОК и ПК
		Σ по разделу, теме	Σ по виду	часы	
1	2	3	4	5	6
1.	РАЗДЕЛ. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия	4	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
1.1.	Тема. Основы социальной адаптации	4	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Понятие и виды социальной адаптации. Механизмы социальной адаптации: психические механизмы, социально-психологические механизмы, социальные механизмы. Виды социально-психологической адаптации: функциональная, организационная, ситуативная.	–	–	2	
	Практические занятия	–	2	–	
	Практическое занятие «Социально-психологическая адаптация личности».	–	–	2	
2.	РАЗДЕЛ. Законодательство о правах инвалидов	7	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
2.1.	Тема. Международные договоры о правах инвалидов	2	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов, 1993. Всемирный доклад ВОЗ об инвалидности, 2011. Конвенция ООН о правах инвалидов, 2006.	–	–	2	
2.2.	Тема. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов	5	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Конституция Российской Федерации о правах и свободах гражданина. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов». Понятия «социальная защита населения», «медико-социальная экспертиза», «реабилитация и абилитация инвалидов». Обеспечение жизнедеятельности инвалидов, образование и обеспечение занятости. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации	–	–	2	
	Практические занятия	–	2	–	
	Практическое занятие «Составление перечня гарантий, обеспечиваемых инвалидам в РФ».	–	–	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам	–	–	1	

	в РФ». Изучение нормативных актов по теме (Приказ Минтруда России от 12.10.2016 № 570н «Об утверждении перечня установленных законодательством Российской Федерации гарантий, выплат и компенсаций, подлежащих включению в федеральный реестр инвалидов»).				
3.	РАЗДЕЛ. Основы гражданского и семейного законодательства	6	–	–	
3.1.	Тема. Основы гражданского законодательства	2	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Понятие и система гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Понятие гражданско-правового договора. Правоспособность и дееспособность граждан. Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию). Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.	–	–	2	ОК 01-06, ОК 09-10
3.2.	Тема. Основы семейного законодательства	4	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Понятие семейного права. Семейный кодекс РФ. Брачно-семейное законодательство РФ; Заключение и прекращение брака; Права и обязанности родителей и детей.	–	–	2	ОК 01-06, ОК 09-10
	Практические занятия	–	2	–	
	Практическое занятие «Составление брачного договора», «Очереди наследования», «Действия потребителя в случае нарушения его прав».	–	–	2	
4.	РАЗДЕЛ. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов	7	–	–	
4.1.	Тема. Основы трудового законодательства	4	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Трудовой кодекс РФ. Понятие труда, предмет и метод трудового права. Понятие и виды трудового правоотношения. Понятие, стороны и виды трудового договора. Трудовая дисциплина и ответственность в сфере труда.	–	–	2	ОК 01-06, ОК 09-10
	Практические занятия	–	2	–	
	Практическое занятие «Порядок заключения трудового договора», «Трудовая дисциплина и ответственность в сфере труда». Решение ситуационных заданий «Трудовое законодательство».	–	–	2	
4.2.	Тема. Особенности регулирования труда инвалидов	3	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Нормативные правовые акты, регулирующие труд инвалидов. Оформление трудовых отношений. Создание доступных условий труда. Рабочее время. Время отдыха. Дополнительные гарантии охраны труда инвалидов. Оплата труда инвалидов.	–	–	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Особенности регулирования труда инвалидов»	–	–	1	
5.	РАЗДЕЛ. Социальная защита инвалидов	8	–	–	
5.1.	Тема. Медико-социальная экспертиза	3	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Порядок направления гражданина на медико-социальную экспертизу (МСЭ). Проведение МСЭ.	–	–	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Перечень документов в случае признания гражданина инвалидом», «Перечень документов в случае отказа в признании гражданина инвалидом», «Порядок направления гражданина на медико-социальную экспертизу», «Условия и порядок установления инвалидности». Изучение нормативных актов по теме (Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 № 95 (посл. ред.) «О порядке и условиях признания лица инвалидом»).	–	–	1	ОК 01-06, ОК 09-10
5.2.	Тема. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалидов.	3	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Понятие реабилитации инвалидов. Цель реабилитации инвалидов. Порядок разработки и реализации ИПРА инвалида. Основные мероприятия реабилитации или абилитации инвалидов в ИПРА. Профессиональная реабилитация инвалидов.	–	–	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Виды помощи, в которых нуждается инвалид для преодоления барьеров, препятствующих ему в получении услуг на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур наравне с другими лицами», «Услуги органов службы занятости населения»; «Ответственность работодателей (должностных лиц) за отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты; за непредставление или несвоевременное представление (представление в искаженном виде) сведений о выполнении квоты, движении рабочих мест», «Оформление документов для получения технических средств реабилитации (ТСР) инвалидами».	–	–	1	ОК 01-06, ОК 09-10
5.3.	Тема. Профессиональная подготовка и трудоустройство инвалидов	2	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Государственная политика в области профессиональной подготовки и профессионального	–	–	2	

	образования инвалидов. Интегрированное профессиональное обучение инвалидов. Специализированные профессиональные образовательные организации. Специальные условия для получения профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Государственная политика в области трудоустройства инвалидов. Права, обязанности и ответственность работодателей в обеспечении занятости инвалидов. Программы государственных служб занятости, адресованные инвалидам. Специализированные предприятия. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (послед. ред.) «О занятости населения в Российской Федерации»				
6.	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет, домашняя контрольная работа)	–	–	–	–
–	Всего:	32	–	–	–

2.2.2. Заочная форма обучения

№№ разделов и тем	Наименование разделов и тем / Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах			Формируе- мые ОК и ПК
		Σ по разделу, теме	Σ по виду	часы	
1	2	3	4	5	6
1. 1.1.	РАЗДЕЛ. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия	4	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Тема. Основы социальной адаптации	4	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	–	–	
	Понятие и виды социальной адаптации. Механизмы социальной адаптации: психические механизмы, социально-психологические механизмы, социальные механизмы. Виды социально-психологической адаптации: функциональная, организационная, ситуативная.	–	–	–	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	4	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Механизмы социальной адаптации».	–	–	4	
2. 2.1.	РАЗДЕЛ. Законодательство о правах инвалидов	7	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Тема. Международные договоры о правах инвалидов	2	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	–	–	
	Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов, 1993. Всемирный доклад ВОЗ об инвалидности, 2011. Конвенция ООН о правах инвалидов, 2006.	–	–	–	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	2	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Механизмы социальной адаптации».	–	–	2	
2.2.	Тема. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов	5	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	–	–	
	Конституция Российской Федерации о правах и свободах гражданина. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов». Понятия «социальная защита населения», «медико-социальная экспертиза», «реабилитация и абилитация инвалидов». Обеспечение жизнедеятельности инвалидов, образование и обеспечение занятости. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации	–	–	–	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	5	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам	–	–	5	

	в РФ». Изучение нормативных актов по теме (Приказ Минтруда России от 12.10.2016 № 570н «Об утверждении перечня установленных законодательством Российской Федерации гарантий, выплат и компенсаций, подлежащих включению в федеральный реестр инвалидов»). Составление перечня гарантий, обеспечиваемых инвалидам в РФ.				
3.	РАЗДЕЛ. Основы гражданского и семейного законодательства	6	–	–	
3.1.	Тема. Основы гражданского законодательства	2	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	–	–	
	Понятие и система гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Понятие гражданско-правового договора. Правоспособность и дееспособность граждан. Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию). Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.	–	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Самостоятельная работа обучающихся	–	2	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Законодательство о защите прав потребителей».	–	–	2	
3.2.	Тема. Основы семейного законодательства	4	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	–	–	
	Понятие семейного права. Семейный кодекс РФ. Брачно-семейное законодательство РФ; Заключение и прекращение брака; Права и обязанности родителей и детей.	–	–	–	
	Практические занятия	–	2	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Практическое занятие «Составление брачного договора».	–	–	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	2	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Очереди наследования», «Действия потребителя в случае нарушения его прав».	–	–	2	
4.	РАЗДЕЛ. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов	6	–	–	
4.1.	Тема. Основы трудового законодательства	3	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	–	–	
	Трудовой кодекс РФ. Понятие труда, предмет и метод трудового права. Понятие и виды трудового правоотношения. Понятие, стороны и виды трудового договора. Трудовая дисциплина и ответственность в сфере труда.	–	–	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Практические занятия	–	2	–	
	Практическое занятие «Порядок заключения трудового договора».	–	–	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Понятие и виды трудового правоотношения», «, стороны и виды трудового договора», «Трудовая дисциплина и ответственность в сфере труда». Решение ситуационных заданий «Трудовое законодательство».	–	–	1	
4.2.	Тема. Особенности регулирования труда инвалидов	3	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Нормативные правовые акты, регулирующие труд инвалидов. Оформление трудовых отношений. Создание доступных условий труда. Рабочее время. Время отдыха. Дополнительные гарантии охраны труда инвалидов. Оплата труда инвалидов.	–	–	2	ОК 01-06, ОК 09-10
	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Особенности регулирования труда инвалидов»	–	–	1	
5.	РАЗДЕЛ. Социальная защита инвалидов	9	–	–	–
5.1.	Тема. Медико-социальная экспертиза	3	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Порядок направления гражданина на медико-социальную экспертизу (МСЭ). Проведение МСЭ.	–	–	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Перечень документов в случае признания гражданина инвалидом», «Перечень документов в случае отказа в признании гражданина инвалидом», «Порядок направления гражданина на медико-социальную экспертизу», «Условия и порядок установления инвалидности». Изучение нормативных актов по теме (Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 № 95 (посл. ред.) «О порядке и условиях признания лица инвалидом»).	–	–	1	ОК 01-06, ОК 09-10
5.2.	Тема. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалидов.	3	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	ОК 01-06, ОК 09-10
	Понятие реабилитации инвалидов. Цель реабилитации инвалидов. Порядок разработки и реализации ИПРА инвалида. Основные мероприятия реабилитации или абилитации инвалидов в ИПРА. Профессиональная реабилитация инвалидов.	–	–	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	–	–	1	

	Подготовка сообщений и докладов на тему «Виды помощи, в которых нуждается инвалид для преодоления барьеров, препятствующих ему в получении услуг на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур наравне с другими лицами», «Услуги органов службы занятости населения»; «Ответственность работодателей (должностных лиц) за отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты; за непредставление или несвоевременное представление (представление в искаженном виде) сведений о выполнении квоты, движении рабочих мест», «Оформление документов для получения технических средств реабилитации (ТСР) инвалидами».				
5.3.	Тема. Профессиональная подготовка и трудоустройство инвалидов	3	–	–	
	Содержание учебного материала. Лекции, уроки	–	2	–	
	Государственная политика в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов. Интегрированное профессиональное обучение инвалидов. Специализированные профессиональные образовательные организации. Специальные условия для получения профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Государственная политика в области трудоустройства инвалидов	–	–	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	1	–	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов на тему «Права, обязанности и ответственность работодателей в обеспечении занятости инвалидов», «Программы государственных служб занятости, адресованные инвалидам. Специализированные предприятия». Изучение нормативных актов по теме (Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (послед. ред.) «О занятости населения в Российской Федерации»).	–	–	1	
6.	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет, домашняя контрольная работа)	–	–	–	–
–	Всего:	32	–	–	–

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин,

оснащенный оборудованием:

- посадочные (рабочие) места по количеству обучающихся (столы и стулья / скамьи для обучающихся);
- рабочее место преподавателя (кафедра, стол, скамья / стул);
- доска аудиторная (доска для мела);
- комплект нормативно-справочной литературы;
- комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ;
- комплект наглядных учебных пособий и плакатов;

техническими средствами обучения:

- 1 компьютер с лицензионным программным обеспечением (операционная система Windows, пакеты лицензионных программ (по выбору образовательной организации): MS Office 2016, СПС Консультант Плюс, ГАРАНТ), возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Moodle;
- мультимедийным проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Антропова, Н.К. Философские проблемы коммуникации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по философии, культурологии, психологии общения, конфликтологии для обучающихся всех специальностей и направлений / Н. К. Антропова, С. Н. Каташинских; Уральский государственный лесотехнический университет, Кафедра социально-гуманитарных дисциплин. – Электрон. текстовые дан. – Екатеринбург: УГЛТУ, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с. 26.
2. Зарецкая, Е. Н. Деловое общение [Текст]: учебник / Е. Н. Зарецкая; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. – 2-е изд., перераб. и доп.: в 2 т. – Москва: Проспект, 2017. – Т. 1. – Москва: Проспект, 2017. – 664 с.
3. Терешина, Е.А. История конфликтологии [Текст]: учебное пособие / Е. А. Терешина. – Москва: Проспект, 2017. – 240 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Баранова, Н. А. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Психология делового общения»: учебно-методическое пособие / Н. А. Баранова. – Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. – 20 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/144574> (дата обращения: 04.11.2020).
2. Деловое общение: учебное пособие / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – 7-е изд., пересм. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 524 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496102> (дата обращения: 04.11.2020).
3. Капустина, В.А. Психология общения: учебное пособие / В.А. Капустина; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 88 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576325> (дата обращения: 04.11.2020).

4. Пшеничникова, Л. М. Психология общения: учебное пособие / Л. М. Пшеничникова. – Воронеж: ВГУИТ, 2019. – 110 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130200> (дата обращения: 04.11.2020).
5. Социальная психология: учебник / под ред. А.М. Столяренко. – 3-е изд., доп. – Москва: Юнити, 2016. – 431 с.: ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446598> (дата обращения: 04.11.2020).
6. Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для СПО / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 224 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152619> (дата обращения: 04.11.2020).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Баландина, О.В. Основы деловой культуры: учебное пособие / О.В. Баландина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 143 с.: ил., табл. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596001> (дата обращения: 04.11.2020).
2. Магомедова, П.К. Конфликтология: учебное пособие / П.К. Магомедова, Р.Р. Алиева, Ш.И. Булуева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 381 с.: ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570428> (дата обращения: 04.11.2020).
3. Мейер, Р. Виртуозное лидерство: как создать собственный репертуар лидерских стилей / Р. Мейер, Р. Майерс; пер. с англ. Emporium Linguae; пер. с англ. под науч. ред. А. Кочетковой. – Москва: Дело, 2018. – 393 с.: ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563540> (дата обращения: 04.11.2020).
4. Мандель, Б.Р. Деловая культура: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 390 с.: ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496625> (дата обращения: 04.11.2020).
5. Мандель, Б.Р. Современная речевая коммуникация: исторические связи, теория, практика: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 333 с.: ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499179> (дата обращения: 04.11.2020).
6. Мандель, Б.Р. Современная социальная психология: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 430 с.: ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562905> (дата обращения: 04.11.2020).
7. Скибицкий, Э.Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности: учебное пособие / Э.Г. Скибицкий, Е.Т. Китова; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 196 с.: ил., табл. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576528> (дата обращения: 04.11.2020).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>демонстрирует знание современного профессионального и социального контекста;</p> <p>демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>демонстрирует способность выбирать наиболее оптимальные источники информации и ресурсы;</p> <p>демонстрирует знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>владеет методами работы в профессиональной и смежных сферах и оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>демонстрирует способность выбирать оптимальную структуру плана для решения задач;</p> <p>понимает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертная оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Экспертная оценка результатов решения ситуационных заданий, тестов</p> <p>Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы</p> <p>Другие виды текущего контроля</p> <p>Экспертная оценка результатов промежуточной аттестации:</p> <p>дифференцированный зачет, домашняя контрольная работа (для заочной формы).</p>
<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>демонстрирует знание информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>владеет приемами структурирования информации, оформления результатов поиска информации;</p>	
<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>демонстрирует владение актуальной нормативно-правовой документацией;</p> <p>демонстрирует владение современной научной и профессиональной терминологией; траекториями профессионального развития и самообразования;</p>	
<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</p>	<p>понимает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенностей личности; владеет основами проектной деятельности;</p>	
<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p>	<p>демонстрирует знание современного социального и культурного контекста; владеет правилами оформления документов и подготовки устных сообщений;</p>	
<p>назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</p> <p>назначение и принципы использования системного и</p>	<p>демонстрирует знание основ компьютерной грамотности, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</p> <p>владеет принципами использования системного и прикладного</p>	

прикладного программного обеспечения; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;	программного обеспечения, организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;	
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) «Бухгалтер»;	понимает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; понимает значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) «Бухгалтер»;	
стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	перечисляет и характеризует стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	владеет правилами построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	демонстрирует знание правил написания и произношения слов, в т.ч. профессиональной лексики;	
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;	знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;	
правила чтения текстов профессиональной направленности.	владеет правилами чтения текстов профессиональной направленности;	
механизмы социальной адаптации;	владеет механизмами социальной адаптации;	
основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;	владеет знаниями об основополагающих международных документах, относящихся к правам инвалидов;	
основы гражданского и семейного законодательства;	владеет основами гражданского и семейного законодательства;	
основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;	владеет основами трудового законодательства, особенностями регулирования труда инвалидов;	
основные правовые гарантии инвалидов в области социальной защиты и образования;	владеет основными правовыми гарантиями инвалидов в области социальной защиты и образования;	
функции органов труда и занятости населения.	перечисляет и характеризует функции органов труда и занятости населения.	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>уметь</i>:		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;	
составить план действия; определить необходимые ресурсы;	составляет оптимальный план действий, определяет необходимые ресурсы; осуществляет исследовательскую деятельность, приводящую к оптимальному результату; оценивает результат и последствия своих действий;	
владеть актуальными методами работы в		

<p>профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>		
<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</p>	<p>определяет задачи для поиска информации и необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска;</p>	
<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</p>	
<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>организует работу коллектива и команды; демонстрирует гибкость в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками;</p>	
<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p>	<p>кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом; оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p>	
<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p>	<p>применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективно использует современное программное обеспечение;</p>	
<p>описывать значимость профессии (специальности) «Бухгалтер»; применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>грамотно описывает значимость профессии (специальности) «Бухгалтер»; применяет стандарты антикоррупционного поведения;</p>	
<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p>	<p>понимает смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p>	
<p>использовать нормы позитивного социального поведения;</p>	<p>использует нормы позитивного социального поведения;</p>	

<p>использовать свои права адекватно законодательству; обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составлять необходимые заявительные документы; составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве; использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.</p>	<p>использует свои права адекватно законодательству; обращается в надлежащие органы за квалифицированной помощью; анализирует и осознанно применяет нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составляет необходимые заявительные документы; составляет резюме, осуществляет самопрезентацию при трудоустройстве; использует приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.</p>	
---	---	--