

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»
Факультет среднего профессионального образования

Одобрена:

Цикловой комиссией
Информационных технологий
Протокол №7 от 07 февраля 2018 г.
Председатель Харлова Н.В. Харлова

Методическим советом
Факультета СПО
Протокол № 7 от 27 февраля 2018 г.
Зав. учебно - методическим кабинетом
Бусыгина Н.А. Бусыгина

Утверждаю
Декан факультета СПО


О.А. Удачина



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК 02.04. Программное обеспечение информационных систем
управления организацией

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Специализация: 51

Квалификация: техник

Трудоемкость:

Максимальная учебная нагрузка 48 часов

Обязательная учебная нагрузка, всего:30 часов

Теоретическое обучение 8 часов

Практические занятия 22 часа

Курсовое проектирование

Самостоятельная учебная нагрузка 18 часов

Разработчик программы Харлова Н.В. Харлова

Екатеринбург 2018 г.

Содержание

1. Пояснительная записка

В настоящее время существует обширный рынок систем, автоматизирующих управленческие процедуры на предприятии. Наиболее распространены программы автоматизации общего назначения, не учитывающие специфику конкретных отраслей производства на программном рынке. Приобретению навыков работы в программах общего назначения и знакомству со специализированными программами управления организацией способствует данная дисциплина.

Программа составлена с учетом требований к освоению общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», утвержденного 07 мая 2014 г., № 461.

Дисциплина «Программное обеспечение информационных систем управления организацией» относится к профессиональному модулю ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству».

Главные цели дисциплины «Программное обеспечение информационных систем управления организацией»:

- Обзор программного обеспечения для автоматизации управленческой деятельности организаций.
- дальнейшее совершенствование навыков работы в программах автоматизации общего назначения. Работа с документами различной степени сложности в программе Microsoft Word и выполнения расчетов в программе Microsoft Excel.
- приобретение навыков по созданию базы данных и эффективной обработке информации, хранящейся в базе данных.
- Создание баз данных с помощью программных средств СУБД Access.
- Обработка информации и формирование отчетов.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Всего часов	
	Очное	Заочное
Аудиторные занятия	30	
В том числе:		
Лекции (Л)	8	
Практические занятия (ПЗ)	22	
Самостоятельная работа студентов (СР)	18	
Экзамен (Э)		
Зачет (З)		
Общая трудоемкость дисциплины	48	
Вид итогового контроля	зачет	

Место дисциплины в учебном процессе

№	Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Садово-парковое строительство и хозяйство	Маркетинг ландшафтных услуг
2	Основы экономики	Экономика организации	Садово-парковое строительство и хозяйство

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

После освоения учебной дисциплины «Программное обеспечение информационных систем управления организацией» студент должен обладать **общими компетенциями (ОК)**:

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

После освоения учебной дисциплины «Программное обеспечение информационных систем управления организацией» обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.

ПК 3.1. Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- иметь представление о роли и месте знаний по дисциплине в процессе основной профессиональной образовательной программы по специальности.
- иметь представление о функциях информационных систем управления организацией,
- знать о возможностях различных операционных систем,
- знать о возможностях прикладного программного обеспечения информационных систем управления организацией .
- знать о назначении и видах баз данных, о системах управления базами данных;
- уметь создавать простейшие базы данных в электронных таблицах, заполнять их необходимой информацией, обеспечивать эффективный доступ к данным, обрабатывать данные, выполнять расчеты и формировать отчетную документацию.
- уметь применять возможности расчетных систем при выполнении расчетов экономического и управленческого назначения.
- знать о возможностях и принципах работы периферийных устройств (сканера, принтера, модема).
- иметь представление о видах информационных сетей.

Проверка полученных знаний и навыков проводится по результатам выполненных практических работ, тестов, в ходе письменных и устных опросов.

2. Перечень и содержание разделов, модулей, тематический план учебной дисциплины

Перечень и содержание разделов (модулей) дисциплины

№ раздела, модуля, подраздела, пункта, подпункта	Содержание	Количество часов				Код формируемых компетенций
		Аудиторная работа		Самостоятельная работа		
		Очное обучение	Заочное обучение	Очное обучение	Заочное обучение	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>8</i>
1	Программное обеспечение информационных систем управления организацией	2		2		ОК 1-9 ПК

2	Техническое обеспечение информационных систем управления организацией	2		2		1.3, 2.3
3	Организация документооборота в организации.	2				
4	Технологии выполнения экономических расчетов в электронных таблицах. Расчет распределения ресурсов.	4		2		
5	Использование функций для выполнения анализа экономических показателей.	4		2		
6	Использование функций для обработки массивов информации.	4		2		
7	Оптимизация поиска решения задачи с помощью надстройки «Поиск решения».	2		2		
8	Организация баз данных в СУБД Access. Создание базы данных.	2		2		
9	Создание запросов с выполнением расчетов.	4		2		
10	Создание форм.	2		2		
11	Формирование отчетов.	2		2		
	Итого	30		18		

Содержание учебной дисциплины

Дисциплина «Программное обеспечение информационных систем управления организацией» для специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» предполагает дальнейшее совершенствование навыков работы с ПК, знакомство с программным и техническим обеспечением информационных систем управления организацией.

Полученные знания и умения необходимы специалистам в любой области профессиональной деятельности для эффективной обработки информации различного типа.

Программное и техническое обеспечение информационных систем управления организацией

Понятие «Информационная система». Информационная система как среда функционирования информационных технологий. Классификация информационных систем. Понятие АРМа. Составляющие информационных систем управления организацией (Программное обеспечение, информационное и техническое). Устройства ввода и вывода информации. Назначение принтера. Классификация принтеров. Принципы их работы. Основные харак-

теристики. Назначение сканера. Классификация. Принципы их работы. Понятие информационной сети. Виды сетей. Понятие сервера, рабочей станции. Способы организации сетей

Организация документооборота в структурном подразделении

Текстовый редактор. Создание и сохранение сложных документов. Создание документов с таблицами, списками, графическими объектами. Формирование базы данных документов. Гиперссылки.

Технологии выполнения экономических расчетов в электронных таблицах.

Правила ввода данных в электронные таблицы. Создание расчетных формул. Форматирование таблиц. Автоматизация расчетных операций. Создание связанных таблиц. Применение простого и сложного пропорционального деления при распределении ресурсов. Создание табеля учета использования рабочего времени.

Использование функций для обработки массивов информации.

Формирование бланка заказа. Использование функции ВПР и ЕСЛИ для обработки информации.

Оптимизация поиска решения задачи с помощью надстройки «Поиск решения».

Установка надстройки «Поиск решения». Оптимизация расчетов с помощью надстройки «Поиск решения»

Организация баз данных в СУБД Access. Создание базы данных.

Характеристика СУБД Access. Создание базы данных. Создание и заполнение базовых таблиц.

Создание запросов с выполнением расчетов.

Создание запросов к нескольким таблицам с использованием построителя выражений.

Создание форм.

Создание форм с помощью мастера форм.

Формирование отчетов.

Формирование отчетов с помощью мастера. Подготовка к печати.

3. Перечень практических занятий

№ п/п	Наименование практических занятий	Количество часов	
		Очное	Заочное
1	Организация документооборота в организации.	2	
2	Технологии выполнения экономических расчетов в электронных таблицах (Лесничества)	4	
3	Использование функций для выполнения анализа экономических показателей. Табель использования рабочего времени.	4	
4	Использование функций для обработки массивов информации. Бланк заказа.	4	
5	Оптимизация поиска решения задачи с помощью надстройки «Поиск решения». Задачи 21, 22, 23.	2	
6	Создание базы данных «Фирма».	6	
	Итого	22	

4. Перечень самостоятельной работы студентов

№ п/п	Перечень самостоятельной работы студентов	Содержание	Количество часов	
			Очное обучение	Заочное обучение
1	Текущая проработка теоретического материала	В соответствии с содержанием лекционных занятий	10	
2	Подготовка к практическим занятиям	В соответствии с содержанием практических занятий	8	
	Итого		18	

5. Контроль результативности учебного процесса

№ темы	Наименование темы	Компетенции	Результат освоения темы
1	Программное обеспечение информационных систем управления организацией	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: программное обеспечение информационных систем управления организацией, назначение программ.
2	Техническое обеспечение информационных систем управления организацией	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: телекоммуникационные устройства, их назначение и основные характеристики. Студент должен уметь : Работать с информацией в локальной сети и сети Интернет
3	Организация документооборота в организации.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: возможности программы для создания документов; порядок создания и сохранения документов; порядок ввода, редактирования и форматирования документов. особенности создания многостраничных документов; особенности форматирования отдельных разделов документов, Студент должен уметь: создавать, сохранять документы, содержащие списки, колонки, графические объекты, формировать списки документов
4	Технологии выполнения экономических расчетов в электронных таблицах. Расчет распределения ресурсов.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: возможности программы для выполнения расчетов, правила ввода текстовой и числовой информации, правила ввода расчетных формул, форматирование таблиц, Студент должен уметь: проектировать таблицы для

			выполнения расчетов, вводить исходные данные, составлять расчетные формулы, форматировать таблицы, применять формулы простого и сложного пропорционального деления.
5	Использование функций для выполнения анализа экономических показателей.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать возможности Мастера функций для работы со статистическими функциями. Студент должен уметь: Использовать мастер функций для выполнения расчетов.
6	Использование функций для обработки массивов информации.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: Понятие массива информации, порядок использования функции ВПР для обработки информации. Студент должен уметь: применять встроенные функции пакета при выполнении вычислений.
7	Оптимизация поиска решения задачи с помощью надстройки «Поиск решения».	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: Порядок установки надстройки Поиск решения. Возможности использования надстройки при решении задач. Студент должен уметь : использовать надстройку Поиск решения.
8	Организация баз данных в СУБД Access. Создание базы данных.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: Основные особенности СУБД Access. Порядок создания базы данных. Студент должен уметь : Создавать базу данных с использованием СУБД Access.
9	Создание запросов с выполнением расчетов.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: Порядок создания запроса к нескольким таблицам с использованием построителя выражений.

			Студент должен уметь : Создавать запрос с использованием построителя выражений.
10	Создание форм.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: Порядок создания форм с помощью мастера форм. Студент должен уметь создавать формы с помощью мастера.
11	Формирование отчетов.	ОК.1-9 ПК. 1.3, 2.3	Студент должен знать: Порядок создания отчетов с помощью мастера. Студент должен уметь создавать отчеты с помощью мастера.

Виды, формы и сферы контроля

№ п/п	Вид контроля	Форма контроля	Средства для проведения контроля	График проведения контроля
1	Текущий контроль	Опрос Тестирование	Вопросы, задания тесты	В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса
2	Межсессионный контроль знаний	Тестирование	Бланки тестирования	В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса
4	Итоговый контроль	Зачет	Бланки тестирования вопросы, задания	В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса

6. Требования к ресурсам

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса.

Лекции и практические работы проводятся в компьютерном классе. При проведении практических занятий студентам по необходимости выдается раздаточный материал.

Тестовый контроль знаний может проводиться в обычной аудитории и в компьютерном классе.

7. Учебно-методическое обеспечение

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Количество экземпляров в научной библиотеке	Количество обучающихся
Основная литература				
1.	Информационные технологии : учебник для студентов вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. - Изд. 3-е, стер. - М. : Высшая школа, 2006. - 263 с.	2006	28	20
2.	Культин Н.Б. Excel Самое необходимое. Спб.	2010	15	20
3.	Excel 2007 для менеджеров и экономистов. Логистические, производственные и оптимизационные расчеты [Текст] / А. Ф. Трусов. - Москва [и др.] : Питер, 2009. - 256 с. : ил. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM)	2009	10	20
4.	Федорова Г.И. Информационные системы . М. Академия.	2010	5	20
Дополнительная литература				
5.	Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по учебной дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» / Е. В. Михеева, О. И. Титова. - Москва : Академия, 2014. - 416 с.	2014	5	20
6.	Базы данных : учебное пособие для среднего профессионального образования / Э. В. Фуфаев, Д. Э. Фуфаев. - 8-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013.	2013	5	20
7.	Пакеты прикладных программ : учебное пособие для среднего профессионального образования по специальности "Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем" / Э. В. Фуфаев, Л. И. Фуфаева. - 8-е изд., стер. - Москва :	2014	5	20

	Академия, 2014.			
8.	Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по всем техническим специальностям, учебная дисциплина "Информационные технологии в профессиональной деятельности" / Е. В. Михеева. - 14-е изд., стер. - Москва: Академия, 2014.	2014	5	20
9.	Лавренев С.М. Excel – сборник примеров и задач, М. Финансы и статистика	2009	5	20

8. Приложения

Приложение 1

Вопросы к зачету.

1. Виды программного обеспечения ПК ?
2. Функции ОС?
3. Классификация ОС? Примеры ОС.
4. Основные отличия ОС семейства Windows?
5. Назначение программ – оболочек для ОС? Примеры.
6. Назначение прикладного программного обеспечения ПК. Примеры прикладных программ.
7. Электронные таблицы. Мастер функций. Логические функции.
8. Электронные таблицы. Статистические функции.
9. Электронные таблицы. Функции ВПР.
10. Электронные таблицы. Связи между таблицами.
11. Определение СУБД. Порядок создания файла базы данных в программе Microsoft Access.
12. Создание базовой таблицы в режиме конструктора.
13. Типы и форматы данных базовых таблиц.
14. Создание формы в режиме мастера форм.
15. Назначение запросов. Виды запросов.
16. Создание запроса на выборку в режиме конструктора с построителем выражений.
17. Формирование отчетов в программе Microsoft Access в режиме мастера.
18. Назначение и виды принтеров.
19. Назначение и виды сканеров.